OBRAZAC 3

PRIJESTONICA CETINJE

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01-22OT/19

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 5

Mjesto i datum: Cetinje, 1.11.2019.godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Prijestonica Cetinje objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**ZA NABAVKU ROBA**

# Nabavka vozila za posebne namjene

**SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

[Nabavka vozila za posebne namjene 1](#_Toc23498396)

[POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE 4](#_Toc23498397)

[TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE 9](#_Toc23498398)

[Partija 1: Korišćeno specijalno teretno vozilo opremnjeno dizalicom, kipom i nožem za čišćenje snijega 9](#_Toc23498399)

[TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE 12](#_Toc23498400)

[Partija 2: Korišćeno specijalno vozilo za odvoz otpada sa nadrgadnjom Roto sistem min 20m3 12](#_Toc23498401)

[KORIŠĆENO SPECIJALNO VOZILO ZA ODVOZ OTPADA SA NADGRADNJOM ROTO SISTEM MIN. 20M³ 12](#_Toc23498402)

[TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE 17](#_Toc23498403)

[Partija 3: Kranska kosilica 17](#_Toc23498404)

[IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU 19](#_Toc23498405)

[IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 20](#_Toc23498406)

[IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 21](#_Toc23498407)

[METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA 22](#_Toc23498408)

[OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ 23](#_Toc23498409)

[NASLOVNA STRANA PONUDE 24](#_Toc23498410)

[SADRŽAJ PONUDE 25](#_Toc23498411)

[PODACI O PONUDI I PONUĐAČU 26](#_Toc23498412)

[FINANSIJSKI DIO PONUDE 32](#_Toc23498413)

[IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA 33](#_Toc23498414)

[DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA 34](#_Toc23498415)

[DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI 35](#_Toc23498416)

[IZJAVE I POTVRDE ZA ISPUNJAVANJE USLOVA O STRUČNO TEHNIČKOJ I KADROVSKOJ OSPOSOBLJENOSTI KADA SU PREDMET JAVNE NABAVKE ROBE 36](#_Toc23498417)

[NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI 39](#_Toc23498418)

[Partija 1: Korišćeno specijalno teretno vozilo opremljeno dizalicom, kipom i nožem za čišćenje snijega 39](#_Toc23498419)

[NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI 43](#_Toc23498421)

[Partija 2: Korišćeno specijalno vozilo za odvoz otpada sa nadgradnjom Roto sistem min.20m3 43](#_Toc23498422)

[NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI 47](#_Toc23498424)

[Partija 3: Kranska kosilica 47](#_Toc23498425)

[UPUTSTVO PONUDJAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE. 51](#_Toc23498427)

[OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA 56](#_Toc23498428)

[UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU 57](#_Toc23498429)

# POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac:Prijestonica Cetinje | Lice za davanje informacija: Irena Perović |
| Adresa: ulica Baja Pivljanina br. 2 | Poštanski broj: 81250 |
| Sjedište:Cetinje  | PIB (Matični broj): 02005115 |
| Telefon:041-232-373 | Faks:041-232-373 |
| E-mail adresa:javne.nabavke@cetinje.me | Internet stranica (web): www.cetinje.me |

**II Vrsta postupka**

- otvoreni postupak.

**III Predmet javne nabavke**

1. **Vrsta predmeta javne nabavke**

🞎 Robe

1. **Opis predmeta javne nabavke**

|  |
| --- |
| Nabavka vozila za posebne namjene, u svemu prema specifikaciji datoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji. |

1. **CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

|  |
| --- |
| 34144000-8 Motorna vozila za posebne namjene |

**IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključiće se okvirni sporazum:

🞎 ne

**V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

🞎**Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

🞎 po partijama:

**Partija 1:** Korišćeno specijalno teretno vozilo opremljeno dizalicom, kipom i nožem za

 čišćenje snijega, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 25.490,00 €

**Partija 2:** Korišćeno specijalno vozilo za odvoz otpada sa nadgradnjom Roto sistem min.

 20m³ procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 66.550,00 €

**Partija 3:** Kranska kosilica procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 57.000,00 €

 UKUPNO: 149.040,00 €.

**VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

🞎 ne

**VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

**b) Fakultativni uslovi**

**b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Ne zahtijeva se.

**b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

**Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza:**

🞎uzoraka, opisa, odnosno fotografija roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:

|  |
| --- |
| Ponuđači su dužni da za sve partije za koje učestvuju dostave opise i fotografije roba, kao i izvode iz kataloga proizvođača. |

🞎 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

**VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**IX Garancija ponude**

🞎 da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude.

**X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

Za sve partije.

a) Rok izvršenja ugovora je 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku od strane Naručioca, a Naručilac je obavezan da navedeni zahtjev dostavi najkasnije u roku 6 mjeseci od zaključivanja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Prijestonica Cetinje.

**XI Jezik ponude:**

🞎 crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

**XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

Za sve partije

🞎 ekonomski najpovoljnija ponuda, sa slijedećim podkriterijumima:

🞎 najniža ponuđena cijena broj bodova 100

**XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 25. 11. 2019. godine do 14:00 sati.

Ponude se mogu predati:

🞎 neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Baja Pivljanina br. 2. Cetinje (Građanski biro)

🞎 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Baja Pivljanina br. 2. Cetinje (Građanski biro).

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 25. 11. 2019. godine u 14:30 sati, u prostorijama Prijestonice Cetinje na adresi Baja Pivljanina br. 2 (Sala za sastanke).

U cilju preduzimanja mjera za obezbjeđivanje bezbjednosti lokalnih i seoskih puteva na teritoriji Prijestonice Cetinje, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je shodno članu 90 ZJN skratila rok za dostavljanje ponuda sa 37 na 22 dana.

**XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovodjenje postupka javne nabavke**

**Rok i način plaćanja**

Rok plaćanja je 45 dana od dana dostavljanja fakture i zapisnika o primopredaji robe, a koja dokumenta su potvrđena i ovjerena od strane ovlašćenog predstavnika Naručioca i Dobavljača.

Način plaćanja je: virmanski.

🞎**Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🞎 garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom vaznosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora

# TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE

# Partija 1: Korišćeno specijalno teretno vozilo opremnjeno dizalicom, kipom i nožem za čišćenje snijega

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,** **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina**  |
| **1.** | **KORIŠĆENO SPECIJALNO TERETNO VOZILO**  | **Sopstvena masa:** min 5500kg;**Nosivost terenska/putna** min 4900kg;**Radna zapremina motora:** min 9750 cm3;**Snaga motora:** min.100 kw max 120kw;**Dužina vozila**: min 6500mm, max 6600mm;**Širina vozila:** min 2270mm, max 2290mm;**Visina vozila:** min 2810mm, max 2830mm;**Pogon:** 6x6;**Mjenjač:** manuelni;**Volan:** servo;**Reduktor i špere:** na sve osovine;**Pogonsko gorivo:** eurodizel**Godina proizvodnje**: min. 1984.godište;**Pređena kilometraža**: max. 5000 kilometra;**Tvrdi krov.** | Kom | 1 |
| **2.** | **DIZALICA SA UGRADNJOM** | **Sklopiva hidraulična dizalica;****Maksimalan dohvat hidraulične grane:** min 7 m;**Nosivost pri minimalnom dohvatu:** min 2,5 tone;**Ugao okretanja dizalice:** min 180 stepeni. | Kom | 1 |
| **3.** | **KIPU SA UGRADNJOM** | **Dimenzije sanduka**: širina: min. 220cm; dužina: min 380cm; visina: 50 cm.**Zapremina sanduka:** min. 4,5m³**Otvaranje bočnih stranica:** 3 stranice**Materijal stranica i debljina:** čelični lim, min 2mm**Materijal poda i debljina lima:** čelični lim, min 2mm**Upravljanje kipovanja tereta:** iz kabine | Kom | 1 |
| **4.** | **NOŽA ZA ČIŠĆENJE SNIJEGA SA UGRADNJOM** | **Širina pluga:** min. 3m; **Radna širina:** min. 2,7m **Hidraulika:** gore-dolje, lijevo- desno; **Gabaritna svijetla.**  | Kom  | 1 |

**🞎 Garantni rok:** 6 mjeseci (na motor, mjenjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

**🞎 Garancije kvaliteta:** Ponuđači su dužni da kao dokaze garancije kvaliteta dostave garanciju na pređenu kilometražu izdatu od strane proizvođača ili ovlašćenog servisera.

**🞎 Način sprovođenja kontrole kvaliteta**

Za provjeru garancije kvaliteta naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e kao i za praćenje izvršenja ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

Prilikom primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju.

**NAPOMENA:**

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe izvrši na lokaciji Prijestonica Cetinje.

Rok za isporuku robe je 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku od strane Naručioca, a Naručilac je obavezan da navedeni zahtjev dostavi najkasnije u roku 6 mjeseci od zaključivanja ugovora.

Ukoliko isporučena roba ne odgovara onoj iz tenderske dokumentacije, odnosno ponude, isto će se konstatovati zapisnički, a Dobavljaču će se dati rok ne duži od 8 dana za otklanjanje nedostataka.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika primopredaji robe.

Prilikom primopredaje robe, Dobavljač se obavezuje da dostavi uputstvo za upravljanje i rukovođenje mašinom kao i katalog rezervnih djelova.

Po završetku primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Ugovorna kazna za svaki dan kašnjenja u odnosu na rok iz člana 4, određuje se na iznos 1 % ugovorene cijene, s tim što ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10 % vrijednosti Ugovora.

Naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e za praćenje izvršenja ovog ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

1. U slučaju da Dobaljač postupi suprotno članu 4 stav 3 ovog ugovora,
2. U slučaju da se Dobavljač ne pridržava ugovorenog roka isporuke.

Dobavljač garantuje da je isporučena roba da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Garantni rok je 6 mjeseci (na motor, menjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

Dobavljač se obavezuje da u periodu trajanja garantnog roka u slučaju nastanka kvara u roku od 24 sata po prijemu pisanog obavještenja o nastalom kvaru, pristupi intervenciji na otklanjanju kvara.

Rok za otklanjanje kvara iznosi maksimalno 3 dana od dana odziva.

U slučaju težeg kvara, ukoliko je za otklanjanje kvara potrebno više od 3 dana Dobavljač je dužan da Naručiocu dostavi pisani zahtjev za produženje roka za otklanjanje nastalog kvara sa obrazloženjem, na koji Naručilac daje saglasnost.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi propisi Crne Gore.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, spor će rješavati sud u Podgorici.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača.

# TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE

# Partija 2: Korišćeno specijalno vozilo za odvoz otpada sa nadrgadnjom Roto sistem min 20m3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,** **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina**  |
| **1.** | **KORIŠĆENO SPECIJALNO VOZILO ZA ODVOZ OTPADA SA NADGRADNJOM ROTO SISTEM MIN. 20M³** | - Pređeni km – max do 110.000 km - Godina proizvodnje – min 2008 - Snaga motora minimum 210 kW do max 250kW- Maksimalna dozvoljena masa vozila 26 t- Šasija – troosovinska sa upravljačkom pratećom osovinom- Pogon 6X2- Blokada diferncijala pogonske osovine- Kabina – niskopodna, sa klimom, radiom- Sjedište vozača - pneumatsko oslonjen- Klima uređaj- Mjenjač – automatski- Mod mjenjača za rad u komunalnoj delatnosti-skupljanje smeća- Tempomat -da- Servo volan – da- ABS- Motor – min euro 5 diesel- Boja kabine srebrna- **SMEĆARSKA NADGRADNJA**- Tip spremišta – roto- Zapremina spremnika za otpad minimum 20 m3- Maksimalna količina otpada koju vozilo može da primi minimalno 10.000 kg- Bubanj izrađen od čelika otpornog na habanje (materijal E335, St60-2 ili ekvivalent)- Prednji kraj bubnja za prijem otpada sa lopaticama;- Sistem sabijanja smeća: rotaciono, stepen sabijanja minimalno 6:1;- Sistem sabijanja i utovara sastoji se od bubnja debljine minimalno 3mm, sa minimalno 2 transportne zavojnice sa unutrašnje strane spremnika i puža za predsabijanje;- Uležištenje spremnika bubnja sa zadnje strane sa jednim cjelovitim radijalno-aksijalnim ležajem koji obuhvata cijeli spoljašnji prečnik bubnja, a sa prednje strane preko centralno postavljene glavčine i jednim radijalno-aksijalnim ležajem oslonjenim na ram.- Pogon rotacije: hidrostatičko zatvoreno kolo;- Prenos snage reduktora na bubanj uz pomoć zupčastog para, veliki zupčanik obuhvata cijeli spoljašnji prečnik bubnja.- Utovar i pražnjenje otpada iz spremnika bubnja samo uz pomoć promjene smjera rotacije.- Operacije zadnjim vratima: podizanje, spuštanje, zabravljivanje i odbravljivanje – uz pomoć hidraulike.- Mogućnost upravljanja operacijama nadogradnje iz kabine, uz pomoć multifunkcionalnog komandnog pulta sa indikatorima operacija, kao i kontrola operacija sa strane vozila sa opcijom dvoručnog spuštanja radi bezbijednosti.- Podizač kontejnera za sudove za smeće zapremine od 80 l do 1300 l prema standardima EN 840/1/2/3- Osvjetljenje radnog korita i radnog prostora sa radnim svijetlom.- Dvije papuče (nogostupi) za radnike sa zadnje strane vozila, koji omogućuju bezbjedan prevoz poslužioca- Zvučna izolacija bubnja materijalom za absorbciju buke.- Ograničenje brzine na 30 km/h kada se ljudi voze na zadnjem podestu- Rezervoar hidrauličnog ulja sa filterima i ostalim priborom smješten iza kabine- Nadogradnja mora biti dizajnirana tako da omogući bezbjedan rad operatera shodno zakonskim propisima o zaštiti na radu - Upozoravajuće narandžasto rotaciono svetlo na prednjoj i zadnjoj strani nadogradnje- Boja nadogradnje u boji kabine – srebrna.- Oplata nadgradnje – aluminijumska | Kom. | 1 |

**Napomena:**

Uz ponudu obavezno dostaviti:

* tehničku dokumentaciju iz koje se nedvosmisleno može utvrditi ispunjavanje traženih tehničkih karakteristika
* tehničko uputstvo na crnogorskom i drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.
* kopiju saobraćajne dozvole ponuđenih vozila
* dokaz o isporuci minimum 2 identicna vozila na teritoriji Crne Gore u zadnjih 12 meseci.

**🞎 Garantni rok:** 6 mjeseci (na motor, mjenjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

**🞎 Garancije kvaliteta:** Ponuđači su dužni da kao dokaze garancije kvaliteta dostave garanciju na pređenu kilometražu izdatu od strane proizvođača ili ovlašćenog servisera.

**🞎 Način sprovođenja kontrole kvaliteta**

Za provjeru garancije kvaliteta naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e kao i za praćenje izvršenja ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

Prilikom primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju.

**NAPOMENA:**

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe izvrši na lokaciji Prijestonica Cetinje.

Rok za isporuku robe je 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku od strane Naručioca, a Naručilac je obavezan da navedeni zahtjev dostavi najkasnije u roku 6 mjeseci od zaključivanja ugovora.

Ukoliko isporučena roba ne odgovara onoj iz tenderske dokumentacije, odnosno ponude, isto će se konstatovati zapisnički, a Dobavljaču će se dati rok ne duži od 8 dana za otklanjanje nedostataka.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika primopredaji robe.

Prilikom primopredaje robe, Dobavljač se obavezuje da dostavi uputstvo za upravljanje i rukovođenje mašinom kao i katalog rezervnih djelova.

Po završetku primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Ugovorna kazna za svaki dan kašnjenja u odnosu na rok iz člana 4, određuje se na iznos 1 % ugovorene cijene, s tim što ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10 % vrijednosti Ugovora.

Naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e za praćenje izvršenja ovog ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

1. U slučaju da Dobaljač postupi suprotno članu 4 stav 3 ovog ugovora,
2. U slučaju da se Dobavljač ne pridržava ugovorenog roka isporuke.

Dobavljač garantuje da je isporučena roba da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Garantni rok je 6 mjeseci (na motor, menjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

Dobavljač se obavezuje da u periodu trajanja garantnog roka u slučaju nastanka kvara u roku od 24 sata po prijemu pisanog obavještenja o nastalom kvaru, pristupi intervenciji na otklanjanju kvara.

Rok za otklanjanje kvara iznosi maksimalno 3 dana od dana odziva.

U slučaju težeg kvara, ukoliko je za otklanjanje kvara potrebno više od 3 dana Dobavljač je dužan da Naručiocu dostavi pisani zahtjev za produženje roka za otklanjanje nastalog kvara sa obrazloženjem, na koji Naručilac daje saglasnost.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi propisi Crne Gore.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, spor će rješavati sud u Podgorici.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača.

# TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE

# Partija 3: Kranska kosilica

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,** **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina**  |
| 1. | Kranska kosilica | - Glava sa pogonskim hidromotorom i remenskim prijenosom- Makaze za rezanje grana- Bočna četka za rezanje ivica- Select Motion upravljenje- Pogon kosilice supcastom tandem pompom- Dodatna ojačanja zadnjeg traktorskog dijela (dvije top link poluge + dva prihvata)- Nosač kosilice na zadnjem dijelu traktora- Minimalna masa kosilice sa glavom za košenje 1500 kg- Udaljenost najisturenije tačke uređaja od sredine vozila u transportu min 1360 mm-Položaj najniže tačke agregata u odnosu na tlo min 400 mm-Ukupna visina kosilice od tla 3100 mm-Radni zahvat od sredine vozila 6000 mm-Širina košenja 1300 mm | Kom | 1 |

**🞎 Garantni rok:** minimum 6 mjeseci (na motor, mjenjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

**🞎 Garancije kvaliteta:** Ponuđači su dužni da kao dokaze garancije kvaliteta dostave garanciju na pređenu kilometražu izdatu od strane proizvođača ili ovlašćenog servisera.

**🞎 Način sprovođenja kontrole kvaliteta**

Za provjeru garancije kvaliteta naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e kao i za praćenje izvršenja ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

Prilikom primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju.

**NAPOMENA:**

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe izvrši na lokaciji Prijestonica Cetinje.

Rok za isporuku robe je 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku od strane Naručioca, a Naručilac je obavezan da navedeni zahtjev dostavi najkasnije u roku 6 mjeseci od zaključivanja ugovora.

Ukoliko isporučena roba ne odgovara onoj iz tenderske dokumentacije, odnosno ponude, isto će se konstatovati zapisnički, a Dobavljaču će se dati rok ne duži od 8 dana za otklanjanje nedostataka.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika primopredaji robe.

Prilikom primopredaje robe, Dobavljač se obavezuje da dostavi uputstvo za upravljanje i rukovođenje mašinom kao i katalog rezervnih djelova.

Po završetku primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Ugovorna kazna za svaki dan kašnjenja u odnosu na rok iz člana 4, određuje se na iznos 1 % ugovorene cijene, s tim što ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10 % vrijednosti Ugovora.

Naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e za praćenje izvršenja ovog ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

* U slučaju da Dobaljač postupi suprotno članu 4 stav 3 ovog ugovora,
* U slučaju da se Dobavljač ne pridržava ugovorenog roka isporuke.

Dobavljač garantuje da je isporučena roba da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Garantni rok je 6 mjeseci (na motor, menjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

Dobavljač se obavezuje da u periodu trajanja garantnog roka u slučaju nastanka kvara u roku od 24 sata po prijemu pisanog obavještenja o nastalom kvaru, pristupi intervenciji na otklanjanju kvara.

Rok za otklanjanje kvara iznosi maksimalno 3 dana od dana odziva.

U slučaju težeg kvara, ukoliko je za otklanjanje kvara potrebno više od 3 dana Dobavljač je dužan da Naručiocu dostavi pisani zahtjev za produženje roka za otklanjanje nastalog kvara sa obrazloženjem, na koji Naručilac daje saglasnost.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi propisi Crne Gore.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, spor će rješavati sud u Podgorici.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača.

# IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU[[1]](#footnote-1)

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-404/19-2014/3

Mjesto i datum: Cetinje, 29.10.2019. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/1, 57/14, 28/11 i 42/17) mr Aleksandar Kašćelan gradonačelnik, kao ovlašćeno lice Prijestonice Cetinje daje

**I z j a v u**

da će Prijestonica Cetinje shodno Planu javnih nabavki broj: 01-404/19-142/7 od 04.10.2019. godine, saglasnosti Sekretrarijata za finansije i ekonomski razvoj broj: 04-404/19-142/7 od 04.10.2019. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

 **Ovlašćeno lice naručioca**

gradonačelnik

 mr Aleksandar Kašćelan, s.r.

# IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [[2]](#footnote-2)

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-404/19-2014/4

Mjesto i datum: Cetinje, 29.10.2019. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-404/19-142/7 od 04.10.2019. godine za nabavku roba - nabavka vozila za posebne namjene nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

 **Ovlašćeno lice naručioca**

 Gradonačelnik mr Aleksandar Kašćelan, s.r.

 **Službenik za javne nabavke**

 mr Irena Perović s.r.

**Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke**

 Gradonačelnik mr Aleksandar Kašćelan, s.r.

# IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA[[3]](#footnote-3)

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-404/19-2014/5

Mjesto i datum: Cetinje, 29.10.2019. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-404/19-142/7 od 04.10.2019. godine za nabavku roba - nabavka vozila za posebne namjene nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

 **Predsjednik komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda**

 mr Irena Perović, *s.r*

 **Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda**

 Marko Brnović, *s.r.*

 **Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda**

 Dragutin Vuksanović, *s.r.*

 **Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda**

 Milica Krstićević, *s.r.*

 **Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda**

 Milica Jablan, *s.r.*

# METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

**Za sve partije :**

**🞎Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na sljedeći način:**

🞎 podkriterijum najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način:

najniža ponuđena cijena = maksimalan broj bodova (100)

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu, prema formuli:

Broj bodova=Najniža ponuđena cijena x 100

 Ponuđena cijena

|  |
| --- |
| Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR. |

# OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(*naziv ponuđača*)

podnosi

 (*naziv naručioca*)

**PONUDU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_ godine**

**za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*opis predmeta nabavke*)

**ZA**

🞎 Partija 1: Korišćeno specijalno teretno vozilo opremljeno dizalicom, kipom i

 nožem za čišćenje snijega

🞎 Partija 2: Korišćeno specijalno vozilo za odvoz otpada sa nadgradnjom Roto

 sistem min. 20m³

🞎 Partija 3: Kranska kosilica

# SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci (za sve partije)
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja (za sve partije)

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

 **Ponuda se podnosi kao:**

🞎Samostalna ponuda

🞎Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎Zajednička ponuda

🞎Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |   |
| PIB[[4]](#footnote-4) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[6]](#footnote-6) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude[[7]](#footnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |   |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |   |
| PIB[[8]](#footnote-8) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[9]](#footnote-9):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |   |
| PIB[[10]](#footnote-10) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[11]](#footnote-11)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[12]](#footnote-12) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez pdv-a(€) | ukupan iznos bez pdv-a(€) | pdv(€) | ukupan iznos sapdv-om(€) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a |   |
| PDV |   |
| Ukupan iznos sa PDV-om: |   |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |   |
| Mjesto izvršenja ugovora je |   |
| Garantni rok |  |
| Garancija kvaliteta |  |
| Način sprovođenja kontrole kvaliteta |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

 M.P.

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[13]](#footnote-13)

 (*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

 M.P.

## DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

## DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

**Dostaviti:**

🞎uzoraka, opisa, odnosno fotografija roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:

|  |
| --- |
| Ponuđači su dužni da za sve partije za koje učestvuju dostave opise i fotografije roba, kao i izvode iz kataloga proizvođača. |

🞎 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

# IZJAVE I POTVRDE ZA ISPUNJAVANJE USLOVA O STRUČNO TEHNIČKOJ I KADROVSKOJ OSPOSOBLJENOSTI KADA SU PREDMET JAVNE NABAVKE ROBE

**DOSTAVITI UZORAK, OPIS, ODNOSNO FOTOGRAFIJU ROBA KOJE SU PREDMET ISPORUKE, ČIJU JE VJERODOSTOJNOST PONUĐAČ OBAVEZAN POTVRDITI, UKOLIKO TO NARUČILAC ZAHTIJEVA**

|  |
| --- |
| Ponuđači su dužni da za sve partije za koje učestvuju dostave opise i fotografije roba, kao i izvode iz kataloga proizvođača. |

OBRAZAC R4

|  |
| --- |
| **IZJAVA O** **NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA[[14]](#footnote-14)**Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)**Izjavljuje**da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:1.2....Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ime, prezime i funkcija*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*potpis*) M.P. |

# NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

# Partija 1: Korišćeno specijalno teretno vozilo opremljeno dizalicom, kipom i nožem za čišćenje snijega

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Prijestonice Cetinje** sa sjedištem u Cetinju, ulica Baja Pivljanina br. 2 PIB: 02005115 Matični broj: 02005115 Broj računa: 540-7751-75, Naziv banke: Erste Banka AD Podgorica, koga zastupa gradonačelnik mr Aleksandar Kašćelan (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač).

**OSNOV UGOVORA:**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba – nabavka vozila za posebne namjene broj: 01-22OT/19 od 29. 10. 2019. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PREDMET UGOVORA**

**Član 1**

Predmet ovog ugovora je nabavka vozila za posebne namjene - Partija 1: Korišćeno specijalno teretno vozilo opremljeno dizalicom, kipom i nožem za čišćenje snijega, u svemu prema specifikaciji datoj u tenderskoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi Dobavljača br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine, koja čini sastavni dio Ugovora.

**Član 2**

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu iz člana 1 ovog Ugovora u svemu prema tehničkim karakteristikama robe i ostalim uslovima iz prihvaćene ponude, a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Dobavljaču vrijednost prema prihvaćenoj ponudi br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

 **CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Član 3**

Ukupna vrijednost roba, prema prihvaćenoj ponudi iznosi \_\_\_\_\_\_\_ eurabez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_\_\_ eura sa uračunatim PDV-om.

**Član 4**

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe iz člana 1 ovog Ugovora izvrši na lokaciji Prijestonica Cetinje.

Rok za isporuku robe je 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku od strane Naručioca, a Naručilac je obavezan da navedeni zahtjev dostavi najkasnije u roku 6 mjeseci od zaključivanja ugovora.

Ukoliko isporučena roba ne odgovara onoj iz tenderske dokumentacije, odnosno ponude, isto će se konstatovati zapisnički, a Dobavljaču će se dati rok ne duži od 8 dana za otklanjanje nedostataka.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika primopredaji robe.

Prilikom primopredaje robe, Dobavljač se obavezuje da dostavi uputstvo za upravljanje i rukovođenje mašinom kao i katalog rezervnih djelova.

Po završetku primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

**Član 5**

Ugovorna kazna za svaki dan kašnjenja u odnosu na rok iz člana 4, određuje se na iznos 1 % ugovorene cijene, s tim što ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10 % vrijednosti Ugovora.

**Član 6**

Naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e za praćenje izvršenja ovog ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

#### **USLOVI PLAĆANJA**

**Član 7**

Naručilac će plaćanje ugovorene cijene iz člana 3 Dobavljaču izvršiti u roku od 45 dana od dana isporuke robe iz člana 1 ovog Ugovora.

Uslov i osnov plaćanja biće Zapisnik o primopredaji robe iz člana 4 i faktura Dobavljača, koja dokumenta su potvrđena i ovjerena od strane ovlašćenih predstavnika Naručioca i Dobavljača.

**RASKID UGOVORA**

**Član 8**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

* U slučaju da Dobaljač postupi suprotno članu 4 stav 3 ovog ugovora,
* U slučaju da se Dobavljač ne pridržava ugovorenog roka isporuke.

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

**Član 9**

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu prije zaključenja Ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 4 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

##### **GARANTNI ROK**

##### **Član 10**

Dobavljač garantuje da je isporučena roba da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Garantni rok je 6 mjeseci (na motor, menjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

Dobavljač se obavezuje da u periodu trajanja garantnog roka u slučaju nastanka kvara u roku od 24 sata po prijemu pisanog obavještenja o nastalom kvaru, pristupi intervenciji na otklanjanju kvara.

Rok za otklanjanje kvara iznosi maksimalno 3 dana od dana odziva.

U slučaju težeg kvara, ukoliko je za otklanjanje kvara potrebno više od 3 dana Dobavljač je dužan da Naručiocu dostavi pisani zahtjev za produženje roka za otklanjanje nastalog kvara sa obrazloženjem, na koji Naručilac daje saglasnost.

**PRIMJENA PROPISA**

**Član 11**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi propisi Crne Gore.

**SUDSKA NADLEŽNOST**

**Član 12**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, spor će rješavati sud u Podgorici.

**ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

**Član 13**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

**VRIJEME POTPISA I PRIMJERCI UGOVORA**

## Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača.

 NARUČILAC DOBAVLJAČ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

 **Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama*nabavkama („Službeni list CG”, br.*42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

# Partija 2: Korišćeno specijalno vozilo za odvoz otpada sa nadgradnjom Roto sistem min.20m3

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Prijestonice Cetinje** sa sjedištem u Cetinju, ulica Baja Pivljanina br. 2 PIB: 02005115 Matični broj: 02005115 Broj računa: 540-7751-75, Naziv banke: Erste Banka AD Podgorica, koga zastupa gradonačelnik mr Aleksandar Kašćelan (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač).

**OSNOV UGOVORA:**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba – nabavka vozila za posebne namjene broj: 01-22OT/19 od 29. 10. 2019. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PREDMET UGOVORA**

**Član 1**

Predmet ovog ugovora je nabavka vozila za posebne namjene - Partija 2: Korišćeno specijalno vozilo za odvoz otpada sa nadgradnjom Roto sistem min.20m3 u svemu prema specifikaciji datoj u tenderskoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi Dobavljača br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine, koja čini sastavni dio Ugovora.

**Član 2**

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu iz člana 1 ovog Ugovora u svemu prema tehničkim karakteristikama robe i ostalim uslovima iz prihvaćene ponude, a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Dobavljaču vrijednost prema prihvaćenoj ponudi br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

 **CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Član 3**

Ukupna vrijednost roba, prema prihvaćenoj ponudi iznosi \_\_\_\_\_\_\_ eurabez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_\_\_ eura sa uračunatim PDV-om.

**Član 4**

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe iz člana 1 ovog Ugovora izvrši na lokaciji Prijestonica Cetinje.

Rok za isporuku robe je 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku od strane Naručioca, a Naručilac je obavezan da navedeni zahtjev dostavi najkasnije u roku 6 mjeseci od zaključivanja ugovora.

Ukoliko isporučena roba ne odgovara onoj iz tenderske dokumentacije, odnosno ponude, isto će se konstatovati zapisnički, a Dobavljaču će se dati rok ne duži od 8 dana za otklanjanje nedostataka.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika primopredaji robe.

Prilikom primopredaje robe, Dobavljač se obavezuje da dostavi uputstvo za upravljanje i rukovođenje mašinom kao i katalog rezervnih djelova.

Po završetku primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

**Član 5**

Ugovorna kazna za svaki dan kašnjenja u odnosu na rok iz člana 4, određuje se na iznos 1 % ugovorene cijene, s tim što ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10 % vrijednosti Ugovora.

**Član 6**

Naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e za praćenje izvršenja ovog ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

#### **USLOVI PLAĆANJA**

**Član 7**

Naručilac će plaćanje ugovorene cijene iz člana 3 Dobavljaču izvršiti u roku od 45 dana od dana isporuke robe iz člana 1 ovog Ugovora.

Uslov i osnov plaćanja biće Zapisnik o primopredaji robe iz člana 4 i faktura Dobavljača, koja dokumenta su potvrđena i ovjerena od strane ovlašćenih predstavnika Naručioca i Dobavljača.

**RASKID UGOVORA**

**Član 8**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

* U slučaju da Dobaljač postupi suprotno članu 4 stav 3 ovog ugovora,
* U slučaju da se Dobavljač ne pridržava ugovorenog roka isporuke.

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

**Član 9**

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu prije zaključenja Ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 4 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

##### **GARANTNI ROK**

##### **Član 10**

Dobavljač garantuje da je isporučena roba da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Garantni rok je 6 mjeseci (na motor, menjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

Dobavljač se obavezuje da u periodu trajanja garantnog roka u slučaju nastanka kvara u roku od 24 sata po prijemu pisanog obavještenja o nastalom kvaru, pristupi intervenciji na otklanjanju kvara.

Rok za otklanjanje kvara iznosi maksimalno 3 dana od dana odziva.

U slučaju težeg kvara, ukoliko je za otklanjanje kvara potrebno više od 3 dana Dobavljač je dužan da Naručiocu dostavi pisani zahtjev za produženje roka za otklanjanje nastalog kvara sa obrazloženjem, na koji Naručilac daje saglasnost.

**PRIMJENA PROPISA**

**Član 11**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi propisi Crne Gore.

**SUDSKA NADLEŽNOST**

**Član 12**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, spor će rješavati sud u Podgorici.

**ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

**Član 13**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

**VRIJEME POTPISA I PRIMJERCI UGOVORA**

## Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača.

 NARUČILAC DOBAVLJAČ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

 **Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama*nabavkama („Službeni list CG”, br.*42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

# Partija 3: Kranska kosilica

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Prijestonice Cetinje** sa sjedištem u Cetinju, ulica Baja Pivljanina br. 2 PIB: 02005115 Matični broj: 02005115 Broj računa: 540-7751-75, Naziv banke: Erste Banka AD Podgorica, koga zastupa gradonačelnik mr Aleksandar Kašćelan (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač).

**OSNOV UGOVORA:**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba – nabavka vozila za posebne namjene broj: 01-22OT/19 od 29. 10. 2019. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PREDMET UGOVORA**

**Član 1**

Predmet ovog ugovora je nabavka vozila za posebne namjene - Partija 5: Kranska kosilica, u svemu prema specifikaciji datoj u tenderskoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi Dobavljača br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine, koja čini sastavni dio Ugovora.

**Član 2**

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu iz člana 1 ovog Ugovora u svemu prema tehničkim karakteristikama robe i ostalim uslovima iz prihvaćene ponude, a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Dobavljaču vrijednost prema prihvaćenoj ponudi br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

 **CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Član 3**

Ukupna vrijednost roba, prema prihvaćenoj ponudi iznosi \_\_\_\_\_\_\_ eurabez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_\_\_ eura sa uračunatim PDV-om.

**Član 4**

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku robe iz člana 1 ovog Ugovora izvrši na lokaciji Prijestonica Cetinje.

Rok za isporuku robe je 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku od strane Naručioca, a Naručilac je obavezan da navedeni zahtjev dostavi najkasnije u roku 6 mjeseci od zaključivanja ugovora.

Ukoliko isporučena roba ne odgovara onoj iz tenderske dokumentacije, odnosno ponude, isto će se konstatovati zapisnički, a Dobavljaču će se dati rok ne duži od 8 dana za otklanjanje nedostataka.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika primopredaji robe.

Prilikom primopredaje robe, Dobavljač se obavezuje da dostavi uputstvo za upravljanje i rukovođenje mašinom kao i katalog rezervnih djelova.

Po završetku primopredaje robe ovlašćeni predstavnici ugovornih strana su obavezni da sačine zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

**Član 5**

Ugovorna kazna za svaki dan kašnjenja u odnosu na rok iz člana 4, određuje se na iznos 1 % ugovorene cijene, s tim što ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10 % vrijednosti Ugovora.

**Član 6**

Naručilac će imenovati svog/je ovlašćenog/e predstavnika/e za praćenje izvršenja ovog ugovora o čemu će pisanim putem obavijestiti Dobavljača.

#### **USLOVI PLAĆANJA**

**Član 7**

Naručilac će plaćanje ugovorene cijene iz člana 3 Dobavljaču izvršiti u roku od 45 dana od dana isporuke robe iz člana 1 ovog Ugovora.

Uslov i osnov plaćanja biće Zapisnik o primopredaji robe iz člana 4 i faktura Dobavljača, koja dokumenta su potvrđena i ovjerena od strane ovlašćenih predstavnika Naručioca i Dobavljača.

**RASKID UGOVORA**

**Član 8**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

* U slučaju da Dobaljač postupi suprotno članu 4 stav 3 ovog ugovora,
* U slučaju da se Dobavljač ne pridržava ugovorenog roka isporuke.

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

**Član 9**

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu prije zaključenja Ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 4 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

##### **GARANTNI ROK**

##### **Član 10**

Dobavljač garantuje da je isporučena roba da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Garantni rok je 6 mjeseci (na motor, menjač, hidromotore i na hidraulične pumpe), od trenutka preuzimanja mašine.

Dobavljač se obavezuje da u periodu trajanja garantnog roka u slučaju nastanka kvara u roku od 24 sata po prijemu pisanog obavještenja o nastalom kvaru, pristupi intervenciji na otklanjanju kvara.

Rok za otklanjanje kvara iznosi maksimalno 3 dana od dana odziva.

U slučaju težeg kvara, ukoliko je za otklanjanje kvara potrebno više od 3 dana Dobavljač je dužan da Naručiocu dostavi pisani zahtjev za produženje roka za otklanjanje nastalog kvara sa obrazloženjem, na koji Naručilac daje saglasnost.

**PRIMJENA PROPISA**

**Član 11**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi propisi Crne Gore.

**SUDSKA NADLEŽNOST**

**Član 12**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, spor će rješavati sud u Podgorici.

**ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

**Član 13**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

**VRIJEME POTPISA I PRIMJERCI UGOVORA**

## Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača.

 NARUČILAC DOBAVLJAČ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

 **Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama*nabavkama („Službeni list CG”, br.*42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# UPUTSTVO PONUDJAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE.

**I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI**

1. **Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, izvoda iz kataloga, fotografija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda zahtijevana tenderskom dokumentacijom dostavlja se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

1. **Način pripremanja ponude po partijama**

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, izvoda iz kataloga, fotografija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, izvodi iz kataloga, fotografije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

1. **Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

1. **Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

1. **Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

1. **Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku “ili ekvivalentno”**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

1. **Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

1. **Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude.

1. **Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

1. **Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

**10.1 Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

 Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

**10.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

1. **Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se na način što se za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

1. **Nacrt ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

1. **Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

1. **Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

1. **Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana[[15]](#footnote-15), od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

**IINAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Nije moguće pripremanje i dostavljanje ponude u elektronskoj formi.

**III IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

# OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime

 (*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

 **Ovlašćeno lice ponuđača**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

# UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavkihttp://www.kontrola-nabavki.me/.

1. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci [↑](#footnote-ref-1)
2. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-2)
3. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
5. Tabelu “Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)
7. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-7)
8. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-8)
9. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-9)
10. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-10)
11. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-11)
12. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-12)
13. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-13)
14. Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-14)
15. u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama [↑](#footnote-ref-15)