



**Crna Gora**  
**Prijestonica Cetinje**

Adresa: Baja Pivljanina 2

81250 Cetinje, Cma Gora

Tel: +382 41 231 995

Fax: +382 41 232 753

e-mail: sekretarijat.fip@ Cetinje.me

[www.Cetinje.me](http://www.Cetinje.me)

**Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj**

Broj: 04-077/22-29

Cetinje, 25.01.2022. godine

**SLUŽBA GRADONACELNIKA**

Poštovani,

Dostavljamo Vam Izvještaj o radu Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj za 2021.godinu.

S poštovanjem,

Branka Radović, dipl.ecc  
SEKRETARKA

Dostavljeno:

- naslovu,
- Glavnom administratoru Prijestonice,
- ovom Sekretarijatu i
- Arhivi Prijestonice.



**Crna Gora  
Prijestonica Cetinje**

Adresa: Baja Pivljanina 2

81250 Cetinje, Crna Gora

Tel: +382 41 231 995

Fax: +382 41 232 753

e-mail: [sekretarijat.frp@ Cetinje.me](mailto:sekretarijat.frp@ Cetinje.me)

[www.cetinje.me](http://www.cetinje.me)

## **Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj**

Broj: 04-077/22-29

Cetinje, 25 .01.2022. godine

Na osnovu člana 31 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Prijestonice Cetinje („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“, broj 30/21) podnosim

### **IZVJEŠTAJ O RADU SEKRETARIJATA ZA FINANSIJE I EKONOMSKI RAZVOJ ZA 2021.GODINU**

Izveštaj o radu Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj Prijestonice , urađen je po sektorima:

#### ***I FINANSIJE***

U Sektoru za finansije tokom godine redovno se pratilo ostvarivanje primitaka i izdataka Budžeta i sastavljali mjesečni, kvartalni, polugodišnji i godišnji finansijski izvještaji, kako za intemu tako i za eksternu upotrebu.

Vođena je glavna knjiga trezora i kontrola svih podataka dostavljenih trezorom na knjiženje.

Redovno su obrađivani svi zahtjevi koji su odobreni i ovjereni od strane službenika za finansije u potrošačkoj jedinici, shodno Uputstvu o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave .

Vršena su redovna knjiženja u glavnoj knjizi potrebna za izradu mjesečnih , kvartalnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja .

Vršena je obrada zahtjeva za plaćanje i izvještavalo o izvršenju Budžeta u skladu sa planiranim i opredijeljenim budžetskim sredstvima.

Urađen je završni račun Budžeta Prijestonice za 2020.godine.

Rađen je izvještaj o zaduženosti i datim garancijama.

Obavljani su poslovi obračuna zarada, naknada odbornicima, naknada licima sa kojima je sklopljen ugovor o djelu, naknada licima koja učestvuju u radu raznih komisija i putnih troškova po putnim nalogima.

Vođena je knjiga ulaznih faktura.

Učestvovalo se u obezbjeđenju uslova za rad eksterne revizije. Tokom godine vršena je revizija predloga Završnog računa Prijestonice za 2020.godine od strane nezavisnog revizora REVIKO D.O.O iz Podgorice.

Redovno je uspostavljena i održavana saradnja sa bankama i drugim institucijama.

Rađeni su izvještaji za Ministarstvo finansija u skladu sa Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave, kao i statistički i drugi izvještaji.



Poslovi iz ove oblasti odnosili su se na obradu svih prihoda i odobrenih sredstava potrošačkim jedinicama po dinamici i praćenje izvršavanja budžeta Prijestonice.

Na osnovu Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru urađen je Godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrola za 2020.godinu.

Na osnovu Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja redovno su se dostavljali podaci i izvještaji Agenciji za sprečavanje korupcije u periodu od raspisivanja izbora do dana održavanja izbora.

Za potrebe Ministarstva finansija Crne Gore urađen je Izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći za 2020.godinu.

## **II EKONOMSKI RAZVOJ**

### **PREDUZETNIŠTVO**

U 2021-oj godini iz oblasti preduzetništva u upravnom postupku rješavano je ukupno 49 predmeta po zahtjevu stranke, dok rješavanja predmeta po službenoj dužnosti nije bilo. Od navedenih predmeta (49) u jednom je shodno članu 102 stav 1 Zakona o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupak obustavljen zbog odustanka stranke od zahtjeva, jedan je odbijen iz procesnih razloga, a 4 su odbijeni kao neuredni. Na dva predmetna su izjavljene žalbe.

Svi ostali predmeti njih 43 riješeni su pozitivno u zakonom propisanom roku.

1. Predmeti preduzetnika i fizičkih lica (19) riješeni su na sljedeći način:

Iz oblasti turizma i ugostiteljstva na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 04/18, 13/18, 25/19 i 76/20) :

- izdata su 4 odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, 4 rješenja o upisu u Centralni turistički registar (rješenja za fizička lica koja se bave iznajmljivanjem privatnog smještaja), jedno (1) rješenje za obavljanje djelatnosti nautičkog turizma (taksi brod), jedno (1) rješenja o kategorizaciji soba za iznajmljivanje turistima (tri dvokrevetne i jednokrevetna) i jedno (1) rješenje o kategorizaciji dva dvokrevetna apartmana i jedno (1) rješenje o ukidanju odobrenja za obavljanje ugostiteljskih djelatnosti u slučajevima trajnog prestanka obavljanja iste.

Iz oblasti prevoza u drumskom saobraćaju shodno Zakonu o prevozu u drumskom saobraćaju ("Službeni list Crne Gore", broj 71/17 i 67/19) i Odluci o auto-taksi prevozu ("Službeni list Republike Crne Gore - opštinski propisi", broj 27/19) izdate su dvije (2) licence za obavljanje auto taksi prevoza putnika u unutrašnjem drumskom saobraćaju, izdata su 4 izvoda licence za vozila kojima se obavlja auto taksi prevoz putnika u unutrašnjem lokalnom drumskom saobraćaju. Donijeto je jedno (1) rješenje o trajnom ukidanju licence za obavljanje auto taksi prevoza putnika u unutrašnjem lokalnom drumskom saobraćaju.





2. Predmeti pravnih lica (24) riješeni su na sljedeći način:

Na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 04/18, 13/18 i 25/19) izdato je 15 odobrenja za obavljanje turističke i ugostiteljske djelatnosti od čega se jedno (1) odobrenja odnosi na pružanje usluga renta-car-a, a jedno (1) rješenje o upisu u CTR turističkih usluga koje uključuju sportsko rekreativne i avanturističke aktivnosti (avanturistički park). Donijeto je jedno (1) rješenje o kategorizaciji ugostiteljskog objekta - restorana. Izdato je 5 rješenja o ukidanju odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u slučajevima trajnog prestanka obavljanja iste. Iz oblasti prevoza u drumskom saobraćaju po osnovu Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju izdat je jedan (1) izvod licence za autobus kojima se obavlja prigradski i linijski prevoz putnika u unutrašnjem lokalnom drumskom saobraćaju.

Osim predmeta riješenih u upravnom postupku u 2021-oj godini ovaj Sekretarijat je shodno Zakonu o unutrašnjoj trgovini ("Službeni list Crne Gore", br. 45/08 i 38/19) primio od Uprave za inspekcijske poslove - Tržišna inspekcija Cetinje i u odgovarajući registar shodno Zakonu o unutrašnjoj trgovini ("Službeni list Crne Gore", broj 49/08 i 38/19) Pravilniku o sadržaju prijave trgovine i Registra za vođenje evidencije trgovaca ("Službeni list Crne Gore", broj 59/08 i 18/14) evidentirao ukupno 55 prijava trgovine od čega se na preduzetnike odnosi 7 prijava, a na pravna lica 48 prijava. Od navedenog broja prijava preduzetnika 2 se odnose na početak obavljanja djelatnosti, 4 na prestanak obavljanja djelatnosti, a jedna (1) na promjenu podataka o obavljanju djelatnosti. Od primljenih prijava trgovine pravnih lica 20 se odnosi na početak rada, 12 prijava na promjenu podataka, a 16 na prestanak obavljanja trgovinske djelatnosti.

Shodno Zakonu o prevozu u drumskom saobraćaju u odgovarajuće registre evidentiran prestanak obavljanja taksi prevoza putnika za 3 vozila.

Po osnovu člana 33 Zakona o upravnom postupku izdato je 2 uvjerenje o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija od strane ovog organa.

Na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu izvršena je ovjera 4 knjige prigovora (jedna za preduzetnika, dvije za pravno lice i jedna za fizičko lice).

Primljeno je i u odgovarajući registar evidentirano 4 prijave početka obavljanja zanatske djelatnosti i jedna prijava promjene djelatnosti u obavljanju zanatske djelatnosti, sve podnesene od pravnih lica i jedna prijava prestanka obavljanja djelatnosti podnesena od strane preduzetnika.

Osim gore navedenog tokom protekle godine su D.O.O. Komunalno Cetinje i D.O.O. "Vodovod i kanalizacija" Cetinje redovno dostavljani podaci o subjektima koji obavljaju djelatnost na teritoriji Prijestonice.

Shodno programu rada Skupštine Prijestonice Cetinje za 2021.godinu urađena je i za potrebe iste dostavljena na razmatranje i usvajanje Informacija o obimu i strukturi privrednih djelatnosti na teritoriji Prijestonice Cetinje.

Od strane ovog organa na zahtjev resorsnih ministarstava dostavljani su odgovarajući podaci iz djelokruga rada ovog Sekretarijata.



## **POLJOPRIVREDA**

Poslovi iz oblasti poljoprivrede odnose se na:

1. Učestvovanje u organizaciji prezentacije Agrobudžeta za 2021.godinu. Shodno Agrobudžetu za 2021.godinu, ovaj Sekretarijat je javne pozive objavljene na sajtu Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja, prosljedio mjesnim zajednicama seoskog područja, kako bi se poljoprivredni proizvođači upoznali sa uslovima i kriterijumima prihvatljivosti, kao i proceduri realizacije istih. Pružanje informacija poljoprivrednim proizvođačima u vezi javnih poziva, kako bi u što većem broju iskoristili dostupnu podršku, i na taj način modernizovali svoju proizvodnju
2. Informisanje poljoprivrednih proizvođača u vezi Trećeg javnog poziva za dodjelu sredstava finansijske podrške za mjeru 3 IPARD programa.
3. Aktivno učešće u organizaciji prezentacije od strane stručnih službi resornog Ministarstva Prvog javnog poziva dodjela podrške Mjere 7 "Diverzifikacija gazdinstava i razvoj poslovanja"
4. Program staračkih naknada, u okviru Agrobudžeta kao vid socijalnog davanja - obezbjeđuje se za jednog supružnika, ukoliko živi na selu i bavi se poljoprivredom za svoje potrebe, pri čemu ni jedan od supružnika nema drugih novčanih primanja. Na teritoriji naše opštine imamo 19 korisnika staračke naknade. Obrađena su dva zahtjeva za ostvarivanje prava na staračku naknadu, izdate 2 potvrde o bavljenju poljoprivrednom proizvodnjom.
5. Davanje predloga za novčanu pomoć poljoprivrednim proizvođačima koji su pretrpjeli štetu u stočnom fondu.
6. Postupanje po zahtjevima Zajednice opština CG vezano za korisnike IPARD projekata i drugih organa vezano za poljoprivrednu proizvodnju.  
Redovno su se pratile sve aktivnosti iz oblasti poljoprivrede i ostvarivali kontakti sa resornim ministarstvom, Upravom za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove, sa predsjednicima mjesnih zajednica, pčelarskim udruženjem, vinogradarima i vinarima. Prema resornom ministarstvu su dostavljene tražene informacije vezane za Prvi javni poziv za mjeru 1 i 7 i za Drugi javni poziv za mjeru 1 IPARD II Programa.  
Shodno programu rada Skupštine Prijestonice za 2021.godinu urađena je Informacija o stanju u poljoprivredi na području Prijestonice za 2021.godinu.

## **VODOPRIVREDA**

U toku 2021.godinu iz oblasti vodoprivrede rađeno je po zahtjevima mjesnih zajednica za izgradnju vodoprivrednih objekata .

Programom podsticanja projekata u vodoprivredi za 2021.godinu za Cetinje od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede opredijeljeno je 60.000,00€ za izgradnju vodovoda na seoskom području i to:

vodovod u MZ Ceklin -selo Gornji Ceklin(10.000,00€), vodovod u MZ Dobrska Župa -zaseok Đuranovići (15.000,00€), vodovod u M.Z.Rvaši-zaseoci Gornji i Donji Pipac (10.000,00€), vodovod u M.Z. Ljubotinjsko Građanska-naselje Obzovica (15.000,00€) i izgradnja kaptaže u MZ





Kosijeri-selo Kosijeri 10.000,00€.U mjesnim zajednicama Ceklin i Rvaši sredstva su utrošena za nastavak radova na izgradnji vodovoda.U mjesnoj zajednici Dobrska Župa radovi su u pripremnoj fazi,dok u MZ Ljubotinjsko-Građanska i MZ Kosijeri za početak radova obezbjeđuju se potrebni uslovi. Donijet je Operativni plan zaštite od štetnog dejstva voda za Prijestonicu Cetinje za 2022.godinu, uz prethodnu saglasnost Uprave za vode Crne Gore.

Izdana su četiri(4) rješenja o utvrđivanju vodnih uslova i tri(3) rješenja o vodnoj saglasnosti.

Urađen je predlog prioriteta za vodovodne objekte za 2022.godinu, i isti dostavljen Ministarstvu poljoprivrede,šumarstva i vodoprivrede.

Shodno Agrobudžetu za 2021.godinu, ovaj Sekretarijat je Javni poziv za dodjelu podrške investicijama za izgradnju bunara i bistijerni za 2021. godinu, prosljedio mjesnim zajednicama seoskog područja, kako bi se poljoprivredni proizvođači upoznali sa uslovima i kriterijumima prihvatljivosti, kao i procedure realizacije istog.

Na zahtjev Uprave za vode Crne Gore dostavljeni su podaci o vodnim objektima za zaštitu od štetnog dejstva voda, kojima raspolaže ovaj organ. Na zahtjev Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj dostavljeni su traženi podaci o sistemima za vodosnabdijevanje na seoskom području Prijestonice Cetinje.Dostavljeni su podaci potrebni za izradu Lokalnog plana zaštite životne sredine Prijestonice za period 2021-2024-godine ,kao i podaci neophodni za sačinjavanje izvještaja o stanju ispuštanja otpadnih voda za aglomeracije na području Prijestonice za 2020.godinu.

Shodno programu rada Skupštine Prijestonice za 2021.godinu urađena je Informacija o stanju vodoprivrede u ruralnom području Prijestonice Cetinje za 2021godinu.

### **NORMATIVNO PRAVNA OBLAST**

Normativno pravna oblast u protekloj godini sastojala se u izradi sljedećih odluka, izvještaja i drugih akata to:

- ODLUKE:
- Odluka o visini budžetskih sredstava za finansiranje redovnog rada političkih subjekata za 2021.godinu;
- Odluka o visini budžetskih sredstava za finansiranje redovnog rada ženskih organizacija u političkom subjektu za 2021.godinu;
- Odluka o Završnom računu Budžeta Prijestonice Cetinje za 2020.godinu;
- Odluka o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan Turističke organizacije Prijestonice Cetinje za 2021.godinu;
- Odluka o Budžetu Prijestonice za 2022.godinu.
- 
- IZVJEŠTAJI :
- Izvještaj o radu za 2020.godinu;
- Godišnji Izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2020.godini urađen i prosljeden Ministarstvu finansija i socijalnog staranja -Odjeljenju za državnu pomoć;



- Godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrola koji je proslijeđen Ministarstvu finansija i socijalnog staranja za 2020.godinu;
- Izvještaj o ostvarenim primicima i izvršenim izdacima Budžeta Prijestonice Cetinje za period januar-jun 2021.godine;
- Informacija o stanju u poljoprivredi na području Prijestonice za 2021.godinu;
- Informacija o stanju vodoprivrede u ruralnom području Prijestonice Cetinje za 2021.godinu;
- Informacija o obimu i strukturi privrednih djelatnosti na teritoriji Prijestonice Cetinje.

### **SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA**

Po osnovu Zakona o slobodnom pristupu informacijama ovom Sekretarijatu su podnesena 2 (dva) pisana zahtjeva za pristup informacijama. U postupku po zahtjevima donesena su 2 (dva) rješenja o usvjanju zahtjeva i jedno obavještenje o javno objavljenoj informaciji.

### **EVIDENCIJE**

Vrsta evidencija koju ovaj organ vodi su:

- evidencija o zaradama funkcionera, službenika odnosno namještenika Prijestonice ;
  - evidencija prijava zanatlija;
  - evidencija licenci za javni prevoz u unutrašnjem drumskom saobraćaju;
  - evidencija izvoda licenci za javni prevoz u unutrašnjem drumskom saobraćaju;
  - evidencija odobrenja prevoza za sopstvene potrebe;
  - registar ugostiteljskih objekata;
  - registar evidencije turističkih usluga koje uključuju sportsko-rekreativne i avanturističke aktivnosti;
  - upisnik vodnih uslova;
  - upisnik vodnih saglasnosti;
  - upisnik vodnih dozvola;
- Evidencije se redovno ažuriraju.

Ovaj organ je obavljao u kontinuitetu i druge aktivnosti u skladu sa djelokrugom rada.

\*Sekretarijat je izvršio sve poslove koji su utvrđeni Programom rada Skupštine Prijestonice za 2021.godinu.

SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE I EKONOMSKI RAZVOJ

  
Branka Radović, dipl. ecc  
SEKRETARKA