

PRIJESTONICA CETINJE

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01-13OT/20

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 21

Mjesto i datum: Cetinje, 19.06.2020. godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Prijestonica Cetinje objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE  
ZA**

**IZVOĐENJE RADOVA NA IZGRADNJI KAPELE NA ČEVU**

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE .....	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA .....	8
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU.....	44
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....	45
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	46
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA .....	47
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ.....	48
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	49
SADRŽAJ PONUDE .....	50
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	51
FINANSIJSKI DIO PONUDE .....	57
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOŠIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA.....	58
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	59
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	60
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	63
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE.....	70
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA .....	75
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	76

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU  
JAVNE NABAVKE**

**I Podaci o naručiocu**

Naručilac: Prijestonica Cetinje	Lice/a za davanje informacija: mr Irena Perović Luka Perić
Adresa: ulica Baja Pivljanina br. 2	Poštanski broj: 81250
Sjedište: Cetinje	PIB : 02005115
Telefon: 067/253-192 041/232-373	Faks: 041/232-373
E-mail adresa: <a href="mailto:javne.nabavke@cetinje.me">javne.nabavke@cetinje.me</a>	Internet stranica: www.cetinje.me

**II Vrsta postupka**

- otvoreni postupak.

**III Predmet javne nabavke**

**a) Vrsta predmeta javne nabavke**

Radovi

**b) Opis predmeta javne nabavke**

Predmet javne nabavke je izvođenje radova na izgradnji kapele na Čevu, u svemu prema datoj specifikaciji.

**c) CPV – Jedinostveni rječnik javnih nabavki**

45000000-7 Građevinski radovi

#### **IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

#### **V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

**Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 90.000,00 €;

#### **VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

ne

#### **VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

##### **a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraocce.

#### **Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana

- javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
  - 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Shodno članu 122 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl. list CG“, br. 64/2017, 44/2018 i 63/2018) između ostalog je propisano:

- Privredno društvo – ponuđač koje gradi objekat (izvođač radova) dužno je da za obavljene djelatnosti građenja ili izvođenja pojedinih vrsta radova na građenju objekta ima najmanje jednog zaposlenog ovlašćenog inženjera po vrsti radova koje izvodi na osnovu odgovarajućih projekata.
- Obavljanje pojedinih poslova projektant odnosno izvođač radova može da obezbijedi i na osnovu zaključenog ugovora sa drugim privrednim društvom koje ima zaposlenog ovlašćenog inženjera za određenu vrstu radova.
- Privredno društvo dužno je da imenuje ovlašćenog inženjera koji rukovodi građenjem objekta u cjelini, kao i da imenuje ovlašćenog inženjera za svaku vrstu radova koje izvodi na osnovu projekata.
- Privredno društvo - ponuđač je u obavezi da dostavi važeće *Licence za izradu tehničke dokumentacije i izvođenje radova*, izdate od Ministarstva održivog razvoja i turizma u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata.
- Takođe, privredno društvo – ponuđač je u obavezi da dostavi i geodetsku licencu firme koja izvodi geodetske radove, a u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti.

## **b) Fakultativni uslovi**

### **b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Ne zahtijeva se.

### **b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

**Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke radova dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza, i to:**

izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

### VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

### IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude.

### X Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvođenja radova je 90 radnih dana od dana uvođenja u posao.

b) Mjesto izvođenja radova je Čevo, opština Cetinje.

### XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i Zakonom.

### XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

### XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 15.07.2020. godine do 09:00 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Baja Pivljanina br. 2. Cetinje (Građanski biro).

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Baja Pivljanina br. 2. Cetinje (Građanski biro).

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 15.07.2020. godine u 09:30 sati, u prostorijama Prijestonice Cetinje na adresi Baja Pivljanina br. 2 (Sala za sastanke).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je saglasna da se skрати rok za dostavljanje ponuda, u skladu sa članom 90 Zakona o javnim nabavkama iz razloga što je navedeni postupak ranije sproveden, pa su zainteresovani ponuđači upoznati sa postupkom. Dodatno, Naručilac nije tražio posebne dokaze za učestvovanje u postupku koji bi iziskivali dodatno vrijeme za pripremanje ponude.

#### **XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

#### **XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke**

##### Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: 30 dana, na osnovu zaključenog ugovora i ovjerenog računa od strane Prijestonice Cetinje, po kontu i budžetskoj poziciji koja je utvrđena sa Upravom javnih radova, sa kojom je Prijestonica Cetinje zaključila Ugovor o realizaciji programa „Razvojni projekti Prijestonice Cetinje“.

Način plaćanja je: virmanski, preko Uprave javnih radova.

##### Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka. Garancija za dobro izvršenje ugovora mora biti bezuslovna i naplativa na prvi poziv.

garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 2% od vrijednosti ugovora.

Naručilac može aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Izvođač je dužan da 10 dana prije isteka garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od 2% od ugovorene cijene, kojom bezuslovno garantuje potpuno i savjesno otklanjanje svih nedostataka u garantnom roku za period od godinu dana. Izvođač ima obavezu da datu garanciju obnavlja svake godine do kraja perioda garantovanja i to najkasnije 10 dana prije isteka prethodne. Ukoliko Izvođač blagovremeno ne obnovi garanciju u ostavljenom roku, Naručilac će naplatiti garanciju koja je na snazi.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE  
NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

<b>r.br</b>	<b>Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija</b>	<b>jedinica mjere</b>	<b>količina</b>
<b>I</b>	<b>GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI</b>			
<b>I.1.</b>	<b>PRIPREMNI RADOVI</b>			
<b>1.</b>	Ograđivanje i organizacija gradilišta, obezbjeđenje svih infrastrukturnih priključaka, organizacija privremene deponije i drugi pripremni radovi koji idu na teret izvođača.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>I.2.</b>	<b>ZEMLJANI RADOVI</b>			
<b>2.</b>	Uklanjanje površinskog sloja trave i humusa u debljini od cca. 20cm do nivoa kompaktnog tla. Cijena obuhvata i utovar iskopanog materijala i odvoz na deponiju koju obezbijedi izvođač.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>961,43</b>
<b>3.</b>	Široki otkop zemlje u IV i V kategoriji mašinskim putem oko temelja objekta i uređenja terena kao i otkop zemlje ispod trotoara, rampi i servisne ulice. Cijena obuhvata i utovar iskopanog materijala i odvoz na deponiju koju obezbijedi izvođač.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>954,37</b>
<b>4.</b>	Nasipanje zemlje iz iskopa oko temeljnih traka, trotoara i rampi u slojevima od 30 cm, i	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>273,27</b>



	nabijati do potrebne zbijenosti od 40 MPa.			
5.	Nabavka i nasipanje nabijenog šljunka ispod temeljnih traka u debljini 10cm. Šljunak nasuti i pažljivo nabiti.	Obračun se vrši po m3.	m3	6,77
6.	Nabavka i nasipanje nabijenog šljunka ispod podne ploče u debljini 10 cm. Šljunak nasuti i pažljivo nabiti.	Obračun se vrši po m3.	m3	14,27
7.	Nabavka i nasipanje nabijenog šljunka ispod podne ploče trotara, rampe i servisne ulice u debljini 10 cm. Šljunak nasuti i pažljivo nabiti.	Obračun se vrši po m3.	m3	27,05
8.	Nabavka i nasipanje nabijenog šljunka ispod parking prostora u debljini 20 cm. Šljunak nasuti i pažljivo nabiti.	Obračun se vrši po m3.	m3	27,05
9.	Nabavka i nasipanje kamena tucanika u visini cca 190cm preko drenažne cijevi. Tucanikom u potpunosti ispuniti prostor između prirodne kosine i potpornih zidova do visine definisane projektom.	Obračun se vrši po m3.	m3	92,33
10.	Nabavka i nasipanje humusne mješavine u debljini od 20cm na mjestima predviđenim za travnate površine. Pozicija obuhvata i sijanje mješavine lokalne trave.	Obračun se vrši po m2.	m2	236,45
I.3.	<b>BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI</b>			
11.	Izrada armirano betonskih temeljnih traka prema projektu, od betona MB30 u	Obračun se vrši po m3.	m3	23,71

	potrebnoj ivičnoj oplati.			
12.	Izrada armirano betonskih temeljnih zidova i greda od betona MB30 u potrebnoj oplati.	Obračun se vrši po m3.	m3	20,94
13.	Izrada armirano betonskih zidova i platana prizemlja, od betona MB 30 u dvostranoj glatkoj oplati, armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Prilikom betoniranja ugraditi potrebne ankere i vezne elemente u fasadnim zidovima.	Obračun se vrši po m3.	m3	40,18
14.	Izrada armirano betonske ravne krovne pune ploče od MB30 debljine d=12cm.	Obračun se vrši po m3.	m3	1,51
15.	Izrada armirano betonske kose krovne pune ploče dvovodnog krova sa bočnim atikama i olučnim završetkom od MB 30, debljine d=20cm.	Obračun se vrši po m3.	m3	54,43
16.	Izrada lako-armirane betonske podne ploče, na nabijenom šljunku, od MB30, debljine d=10cm.	Obračun se vrši po m3.	m3	16,82
17.	Izrada armirano betonskih kosih krovnih greda dimenzija 20x30 cm, od betona MB 30.	Obračun se vrši po m3.	m3	2,40
I.4.	<b>ARMIRAČKI RADOVI</b>			
18.	Nabavka, transport, ispravljanje, sječenje, čišćenje, savijanje i ugradnja armature.	Obračun se vrši po kg.	kg	14.218,00
I.5.	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>			
19.	Zidanje fasadnih zidova giter blokovima dimenzija 38x20x23.8 cm u produžnom	Obračun se vrši po m2.	m2	10,56

	malteru. Debljina zida je 20 cm.			
<b>20.</b>	Zidanje fasadnih zidova giter blokovima dimenzija 25x30x23.8cm u produžnom malteru. Debljina zida je 30 cm.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>53,00</b>
<b>21.</b>	Malterisanje unutrašnjih površina zidanih i armirano betonskih zidova. U cijenu ulazi i postavljanje rabc pletiva na sastavima zidanih i betonskih površina.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>221,91</b>
<b>22.</b>	Malterisanje unutrašnjih površina kose armirano betonske krovne ploče. U cijenu ulazi i postavljanje rabc pletiva na sastavima zidanih i betonskih površina.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>123,29</b>
<b>23.</b>	Malterisanje unutrašnjih površina ravne armirano betonske krovne ploče. U cijenu ulazi i postavljanje rabc pletiva na sastavima zidanih i betonskih površina.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>4,87</b>
<b>24.</b>	Malterisanje spoljašnjih površina ravne armirano betonske krovne ploče. U cijenu ulazi i postavljanje rabc pletiva na sastavima zidanih i betonskih površina.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>3,38</b>
<b>25.</b>	Izrada sloja za pad na krovu od rabciranog cementnog estriha, debljine 4.5cm.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>8,51</b>
<b>26.</b>	Izrada rabciranog cementnog estriha u sanitarijama debljine d=4.5cm na podovima obloženim keramikom.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>14,53</b>

27.	Izrada rabriciranog cementnog estriha u kuhinji i mrtvarčnici debljine d=5.0 cm na podovima obloženim keramikom.	Obračun se vrši po m2.	m2	21,80
<b>I.6.</b>	<b>TESARSKI RADOVI</b>			
28.	Nabavka i montaža drvenih greda - rogova 8x14cm na osovinskom rastojanju prema projektu, sa svim osnovnim, pomoćnim i zaštitnim materijalima i zaštitnim premazima.	Obračun se vrši po m.	m	332,14
29.	Letvisanje krova letvama u horizontalnom pravcu presjeka 3x5cm od zdrave rezane čamove građe I klase na osovinskom rastojanju prema projektu. Obračun po m2 kose ploče krova, kompletno sa svim osnovnim, pomoćnim i zaštitnim materijalima i zaštitnim premazima.	Obračun se vrši po m2.	m2	2239,41
30.	Nabavka i ugradnja OSB drvenih ploča debljine 2 cm na kosom krovu.	Obračun se vrši po m2.	m2	239,41
<b>I.7.</b>	<b>POKRIVAČKI RADOVI</b>			
31.	Pokrivanje krovova falcovanim plastificiranim limom u boji bakra RAL 3009, preko pripremljene drvene podkonstrukcije. Pokrivanje vršiti nakon završenih tesarskih radova kao i izvršenih limarskih radova za određene pozicije krova.	Obračun se vrši po m2.	m2	239,41
<b>I.8.</b>	<b>GIPSARSKI RADOVI</b>			
32.	Izrada spuštenog plafona	Obračun se vrši po m2.	m2	7,91

	h=6.5 cm -189cm u prostorijama sa povećanom vlažnošću od HI gips kartonskih ploča, d=12.5 mm, na metalnoj roštilj podkonstrukciji između zidova. Sastave obraditi impregniranom masom i bandaž trakama.			
33.	Izrada pregradnih zidova d=10 cm, sa obje strane obloženih dvostrukim gips kartonskim pločama debljine 12.5 mm montiranim u suprotnim pravcima, na metalnoj podkonstrukciji, sa ispunom od mineralne vune u svemu prema projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi impregniranom masom i bandaž trakama.	Obračun se vrši po m2.	m2	7,07
34.	Izrada pregradnih zidova d=7.50 cm, sa jedne strane obloženih dvostrukim gips kartonskim pločama debljine 12.5 mm montiranim u suprotnim pravcima, na metalnoj podkonstrukciji, sa ispunom od mineralne vune u svemu prema projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi impregniranom masom i bandaž trakama. U cijenu uračunata i radna skela.	Obračun se vrši po m2.	m2	5,55
35.	Izrada pregradnih zidova d=10 cm u kupatilima, sa obje strane obloženih HI gips kartonskim pločama, debljine 12.5 mm, na metalnoj podkonstrukciji, sa ispunom od mineralne vune u svemu prema projektu i uputstvu	Obračun se vrši po m2.	m2	17,07

	proizvođača. Sastave obraditi impregniranom masom i bandaž trakama, po uputstvu projektanta. U cijenu uračunata i radna skela.			
<b>36.</b>	Izrada pregradnih zidova d=7.50 cm u kupatilima, sa jedne strane obloženih HI gips kartonskim pločama, debljine 12.5 mm, na metalnoj podkonstrukciji, sa ispunom od mineralne vune u svemu prema projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi impregniranom masom i bandaž trakama, po uputstvu projektanta. U cijenu uračunata i radna skela.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>21,95</b>
<b>37.</b>	Izrada pregradnih zidova d=10 cm, sa jedne strane obloženih HI gips kartonskim pločama debljine 12.5 mm, a sa druge strane dvostrukim običnim pločama, na metalnoj podkonstrukciji, sa ispunom od mineralne vune u svemu prema projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi impregniranom masom i bandaž trakama, po uputstvu projektanta. U cijenu uračunata i radna skela.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>21,16</b>
<b>I.9.</b>	<b>IZOLATERSKI RADOVI</b>			
<b>38.</b>	Izrada horizontalne i vertikalne hidroizolacije temeljnih traka u sloju debljine d=5mm. Izolaciju podići 20cm uz fasadne zidove objekta, Tip: SIKA SikaLastic – 1k ili ekvivalentno.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>121,78</b>

39.	Izrada horizontalne hidroizolacije podne ploče, Tip: SIKA SikaLastic – 1k ili ekvivalentno.	Obračun se vrši po m2.	m2	191,92
40.	Izrada horizontalne hidroizolacije u podovima sanitarnih čvorova od d=5mm, sa podizanjem uz zidove u visini h=20cm, Tip: SIKA SikaLastic – 1k ili ekvivalentno.	Obračun se vrši po m2.	m2	20,75
41.	Izrada horizontalne hidroizolacije na ploči ravnog krova, debljine d=5mm. Izolaciju podići uz atiku, u svemu prema projektu, Tip: SIKA SikaLastic – 1k ili ekvivalentno.	Obračun se vrši po m2.	m2	9,04
42.	Izrada horizontalne hidroizolacije na ploči kosog krova, debljine d=5mm. Izolaciju podići uz bočne atike kao i betonsku olučnu verikalu, u svemu prema projektu, Tip: URSA Seco Pro 0.04 ili ekvivalentno.	Obračun se vrši po m2.	m2	305,94
43.	Izrada vertikalne hidroizolacije uz fasadne zidove pri nasipu debljine d=5mm. Izolaciju podići cijelom dužinom zida, u svemu prema projektu, Tip: SIKA SikaLastic – 1k ili ekvivalentno.	Obračun se vrši po m2.	m2	52,71
I.10.	<b>LIMARSKI RADOVI</b>			
44.	Izrada horizontalnog oluka od plastificiranog lima debljine d=0,50 mm, sa formiranjem potrebnih prevoja i nosača.	Obračun se vrši po m.		

	Oh1		<b>m</b>	<b>26,87</b>
	Oh2		<b>m</b>	<b>26,87</b>
<b>45.</b>	Izrada opšivki horizontalnih betonskih oluka sa fasadne strane od falcovanog plastificiranog lima debljine d=0,50 mm, sa formiranjem potrebnih prevoja i nosača.	Obračun se vrši po m.		
	Oh1		<b>m</b>	<b>26,87</b>
	Oh2		<b>m</b>	<b>26,87</b>
<b>46.</b>	Izrada opšivki kosih betonskih krovnih atika od falcovanog plastificiranog lima debljine d=0,50 mm, sa formiranjem potrebnih prevoja i nosača.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>19,48</b>
<b>47.</b>	Izrada opšivki krovnog prozora od falcovanog plastificiranog lima debljine d=0,50 mm, sa formiranjem potrebnih prevoja i nosača.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>5,40</b>
<b>48.</b>	Izrada obloga betonske ploče natkrivenog prostora od falcovanog plastificiranog lima debljine d=0,50 mm, sa formiranjem potrebnih prevoja i nosača.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>43,78</b>
<b>49.</b>	Izrada olučnih vertikala 100x100mm od plastificiranog lima debljine d=0.50mm, sa potrebnim obujmicama, svim veznim, spojnim materijalom, prodorom kroz vijenac i rešetkom za zadržavanje lišća.	Obračun se vrši po m.		
	O1 100x100mm		<b>m</b>	<b>3,21</b>
	O2 100x100mm		<b>m</b>	<b>3,21</b>
	O3 100x100mm		<b>m</b>	<b>1,12</b>



	O4 100x100mm		<b>m</b>	<b>3,21</b>
<b>50.</b>	Izrada opšivke spoja silikatnog maltera na fasadi i tla plastificiranim limom debljine d=0.50mm sa podvlačenjem ispod fasadne obloge i formiranjem potrebnih prevoja i okapnice.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>48,54</b>
<b>51.</b>	Izrada sljemenjaka od falcovanog plastificiranog lima debljine d=0.50mm sa formiranjem potrebnih prevoja i okapnice.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>20,51</b>
<b>52.</b>	Izrada perforirane metalne mreže za oluk od falcovanog plastificiranog lima debljine d=0.50mm i formiranjem potrebnih prevoja i okapnice. Razvijena širina do 250mm.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>53,68</b>
<b>I.11.</b>	<b>STOLARSKI RADOVI</b>			
<b>53.</b>	Nabavka i ugradnja jednokrilnih sobnih drvenih vrata sa štokom, dimenzija 90x240cm.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>4,00</b>
<b>54.</b>	Nabavka i ugradnja jednokrilnih sobnih drvenih vrata sa štokom, dimenzija 100x240cm.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>55.</b>	Nabavka i ugradnja dvokrilnih sobnih drvenih vrata sa štokom, dimenzija 140x240cm.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>I.12.</b>	<b>BRAVARSKI RADOVI</b>			
<b>56.</b>	Nabavka i ugradnja jednokrilnih vrata, dimenzija 90x205cm.	Vrata su od PVC profila sa termoprekidom. Pozicija je zatvorena panelom od pvc. Ukupan koeficijent prolaza toplote za cijeli otvor je $U_w=1.50 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>2,00</b>

57.	Nabavka i ugradnja dvokrilnih vrata, dimenzija 140x240cm.	Vrata su od PVC profila sa termoprekidom. Pozicija je zatvorena panelom od pvc. Ukupan koeficijent prolaza toplote za cijeli otvor je $U_w=1.50 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Obračun se vrši po kom.	kom	1,00
58.	Nabavka i ugradnja dvokrilnih glavnih ulaznih vrata, dimenzija 525x240cm.	Vrata od metalnih kutija kvadratnog presjeka dimenzija 4x4 cm. Profil je zaštićen procesom plastifikacije u boji bakarnog lima. Pozicija je podijeljena metalim kutijama i zastakljena termoizolacionim staklom 6+18+4 ( $U_g= 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ ). Okov za otvaranje, zaključavanje i fiksiranje vrata - kvalitetan. Krilo se montira na štok preko 3 šarke. Krilo je opremljeno sa ukopavajućom bravom sa cilindrom sa tri ključa. Vrata se kace varenjem za ankere koje je nepotrebno ostaviti u armirano betonskoj konstrukciji prilikom izlivanja betona. Obračun se vrši po kom.	kom	2,00
59.	Nabavka i ugradnja dvokrilnih ulaznih vrata dimenzija 240x240cm.	Vrata od metalnih kutija kvadratnog presjeka dimenzija 4x4 cm. Profil je zaštićen procesom plastifikacije u boji bakarnog lima. Pozicija je podijeljena metalim kutijama i zastakljena termoizolacionim staklom 6+18+4 ( $U_g= 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ ). Okov za otvaranje, zaključavanje i fiksiranje vrata - kvalitetan. Krilo se montira na štok preko 3 šarke. Krilo je opremljeno sa ukopavajućom bravom sa cilindrom sa tri ključa i kvakom na desnom i lijevom krilu sa obje strane. Obračun se vrši po kom.	kom	2,00
60.	Nabavka i ugradnja jednokrillnog fiksnog prozora od kutijastih metalnih profila, dimenzije 240x158 cm.	Prozor je od PVC profila sa termoprekidom. Pozicija je zastakljena termoizolacionim staklom. tipa 6+18+4 ( $U_g= 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ ). Obračun se vrši po kom.	kom	4,00
61.	Nabavka i ugradnja jednokrillnog prozora dimenzija 190x65cm.	Prozor je od PVC profila sa termoprekidom. Pozicija je zastakljena termoizolacionim staklom tipa 6+18+4 ( $U_g= 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ ). Obračun se vrši po kom.	kom	2,00
62.	Nabavka i ugradnja četvorokrillnog prozora dimenzija 580x65cm.	Prozor je od PVC profila sa termoprekidom. Pozicija je zastakljena termoizolacionim staklom tipa 6+18+4 ( $U_g= 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ ). Obračun se vrši po kom.	kom	4,00
63.	Nabavka i ugradnja četvorokrillnog krovnog	Prozor je od PVC profila sa termoprekidom. Pozicija je zastakljena termoizolacionim staklom tipa 6+18+4	kom	1,00

	prozora dimenzija 580x65cm.	(Ug= 1,1 W/m <sup>2</sup> K). Obračun se vrši po kom.		
<b>I.13.</b>	<b>KERAMIČARSKI RADOVI</b>			
<b>64.</b>	Nabavka i ugradnja keramike I klase dimenzija 30x60cm , podova toaleta i kuhinje.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>18,98</b>
<b>65.</b>	Nabavka i ugradnja keramike I klase dimenzija 30x60cm podova mrtvačnice.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>15,53</b>
<b>66.</b>	Nabavka materijala i oblaganje zidova toaleta i kuhinje keramičkim pločicama I klase dimenzija 30x60cm. Pločice postavljati u lijepku, u slogu fuga na fugu, Tip: Cerim Natural stone white matte ili ekvivalentno.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>77,61</b>
<b>67.</b>	Nabavka materijala i oblaganje zidova mrtvačnice keramičkim pločicama I klase dimenzija 30x60cm.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>59,32</b>
<b>68.</b>	Nabavka, transport i ugradnja pokrivnih prelaznih tipskih podnih lajsni na sastavu dva poda, ispod krila vrata.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>6,50</b>
<b>69.</b>	Nabavka, transport i ugradnja dilatacionih podnih lajsni u sklopu kamenog poda, ispod krila vrata.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>5,00</b>
<b>I.14.</b>	<b>KAMENOREZAČKI RADOVI</b>			
<b>70.</b>	Izrada i polaganje kamenih ploča na podu kapele, natkrivenog prostora i pomen sale od sivog lomljenog kamena štokovane obrade nepravilnih dimenzija debljine d=20mm. Kamen polagati u sloju cementnog maltera	Kamen treba da bude pogodan za primjenu u unutrašnjim i spoljašnjim prostorima. Karakteristike kamena: cvrstoca na pritisak u suvom stanju iznosi 160.2 MPa, poroznost ovog kamena je 3.1%, upijanje vode 0.19%. Prirodni kamen u bunjastoj obradi predstavlja obradeni kamen cija je glavna odlika prednja	<b>m2</b>	<b>130,24</b>

	d=4.5cm čija pozicija ulazi u ovu cijenu.	bunjana strana, tradicionalno poznata po rustikalnoj površini. Obračun se vrši po m2.		
<b>71.</b>	Izrada i polaganje kamenih ploča na ravnom krovu kapele od sivog lomljenog kamena štokovane obrade nepravilnih dimenzija debljine d=20mm. Kamen polagati u sloju lijepka.	Kamen treba da bude pogodan za primjenu u unutrašnjim i spoljašnjim prostorima. Karakteristike kamena: cvrstoca na pritisak u suvom stanju iznosi 160.2 MPa, poroznost ovog kamena je 3.1%, upijanje vode 0.19%. Prirodni kamen u bunjastoj obradi predstavlja obradeni kamen cija je glavna odlika prednja bunjana strana, tradicionalno poznata po rustikalnoj površini. Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>7,34</b>
<b>72.</b>	Nabavka i ugradnja i kamenih solbanki od prirodnog četkanog kamena debljine d=25mm. Kamen širine 39,50 cm polagati u sloju lijepka.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>27,00</b>
<b>73.</b>	Nabavka i ugradnja kamenih poklopnih ploča od prirodnog četkanog kamena debljine d=25mm	Obračun se vrši po m.		
	širine 39,50cm		<b>m</b>	<b>7,96</b>
	širine 18,00cm		<b>m</b>	<b>17,07</b>
	širine 14,00cm		<b>m</b>	<b>6,90</b>
	širine 22,00cm		<b>m</b>	<b>1,20</b>
<b>74.</b>	Nabavka materijala i oblaganje zidova kamenom u četkanjoj obradi debljine d=25 mm, visine h=250, dužine l=250mm na cementnom malteru i armaturnom mrežom, čija pozicija ulazi u ovu cijenu.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>109,84</b>
<b>I.15.</b>	<b>MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI</b>			
<b>75.</b>	Gletovanje i farbanje zidnih površina.	Obračun se vrši po m2.		

	Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Farbanje unutrašnjih zidova izvoditi bojom na vodenoj bazi.			
	zidovi u kapeli		<b>m2</b>	<b>55,25</b>
	zidovi u pomen sali		<b>m2</b>	<b>64,97</b>
<b>76.</b>	Gletovanje i farbanje plafona  Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Farbanje unutrašnjih zidova izvoditi bojom na vodenoj bazi.	Obračun se vrši po m2.		
	Plafoni u toaletu i kuhinji		<b>m2</b>	<b>18,98</b>
	Kosi plafoni u pomen sali, kapeli i mrtvačnici		<b>m2</b>	<b>126,22</b>
<b>I.16.</b>	<b>FASADERSKI RADOVI</b>			
<b>77.</b>	Izrada fasade od silikatnog maltera u sljedećim slojevima: -rabc mreža - lijepak - prajmer - silikatni malter	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>93,34</b>
<b>I.17.</b>	<b>RAZNI RADOVI</b>			
<b>78.</b>	Nabavka i montaža split klima uređaja, koji se sastoji od inverter spoljasnje jedinice i console unutrašnje jedinice, u kompletu sa kontolerom,	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>

	freonskim cjevovodima u dužini od 5m, komunikacionim kablovima, vodovima kondenza i konzolama za ugradnju.			
<b>79.</b>	Nabavka i montaža ventilatora za montažu u zidu maksimalnog protoka vazduha 6900 m <sup>3</sup> /h. Ventilator se isporučuje u kompletu sa zaštitnom mrežom sa unutrašnje strane, kao i sa protiv-kišnom rešetkom sa spoljašnje strane.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>80.</b>	Izrada postolja dim. 100x80x200 u kapeli. Zidanje izvoditi giter blokovima dimenzija 25x30x23.8 cm u produžnom malteru. U sklopu pozicije obavezna je izrada armirano betonskih vertikalnih serklaža i lako armirano betonske ploče. U cijenu ulazi i malterisanje mašinskim malterom kao i gletovanje i bojenje.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>II</b>	<b>UREĐENJE TERENA</b>			
<b>II.1.</b>	<b>BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI</b>			
<b>81.</b>	Izrada armirano betonskih temeljnih traka i ploča prema projektu, od betona MB30 u potrebnoj ivičnoj oplati.	Obračun se vrši po m <sup>3</sup> .	<b>m<sup>3</sup></b>	<b>25,23</b>
<b>82.</b>	Izrada armirano betonskih zidova i platana, od betona MB 30 u dvostranoj glatkoj oplati. Prilikom betoniranja ugraditi potrebne ankere i vezne elemente u fasadnim	Obračun se vrši po m <sup>3</sup> .	<b>m<sup>3</sup></b>	<b>22,30</b>

	zidovima.			
83.	Izrada lako armirano betonske podne ploče, na nabijenom šljunku, debljine d=10cm. MB 30.	Obračun se vrši po m3.	m3	27,52
84.	Izrada lako armirano betonskih ivičnjaka na parkingu i obodom servisne pristupne ulice podne ploče, na nabijenom šljunku, dimenzije 20x30cm.	Obračun se vrši po m3.	m3	2,40
<b>II.2.</b>	<b>ARMIRAČKI RADOVI</b>			
85.	Nabavka, transport, ispravljanje, sječenje, čišćenje, savijanje i ugradnja armature.	Obračun se vrši po kg.	kg	3.823,50
<b>II.3.</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>			
86.	Zidanje zidova i klupa uz fasadu objekta giter blokovima dimenzija 38x20x23.8 cm u produžnom malteru. Debljina zida je 19 cm. U sklopu zidanih zidova obavezna je izrada armirano betonskih vertikalnih serklaža.	Obračun se vrši po m2.	m2	21,28
87.	Malterisanje spoljašnjih površina zidova uređenja terena i betonski i zidanih klupa mašinskim malterom na bazi cementa.	Obračun se vrši po m2.	m2	71,89
<b>II.4.</b>	<b>KAMENOREZAČKI RADOVI</b>			
88.	Izrada i polaganje kamenih ploča na trotoarima, prilaznoj rampi i servisnoj ulici od sivog lomljenog kamena štokovane obrade nepravilnih dimenzija debljine d=20mm. Kamen polagati u sloju cementnog	Obračun se vrši po m2.	m2	270,54

	maltera d=3.0 cm čija pozicija ulazi u ovu cijenu.			
<b>89.</b>	Izrada i montaža poklopnih ploča od prirodnog četkanog kamena debljine d=25mm. Kamen polagati u sloju lijepka.	Obračun se vrši po m.		
	širina 50.00cm		<b>m</b>	<b>39,83</b>
	širina 30.00cm		<b>m</b>	<b>20,15</b>
	širina 30.50cm		<b>m</b>	<b>18,48</b>
	širina 34.00cm		<b>m</b>	<b>9,70</b>
	širina 32.00cm		<b>m</b>	<b>10,76</b>
	širina 27.00cm		<b>m</b>	<b>12,93</b>
<b>90.</b>	Nabavka materijala i oblaganje zidova kamenom u četkanj obradi debljine d=25 mm, visine h=250, dužine l=250mm na cementnom malteru čija pozicija ulazi u ovu cijenu.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>65,95</b>
<b>91.</b>	Nabavka materijala i izrada cokle kamenom u četkanj obradi debljine d=25 mm, visine h=100 mm, dužine l=250mm na sloju lijepka čija pozicija ulazi u ovu cijenu.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>80,05</b>
<b>92.</b>	Nabavka materijala i oblaganje parkinga betonskim travnim raster pločama . Polaganje raster ploča se vrši na pijesku i nabijenom šljunku. Pozicija obuhvata nabavku i ugradnju ploča kao i zasipanje ploča humusnom mješavinom.	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>128,30</b>
<b>II.5.</b>	<b>FASADERSKI RADOVI</b>			



<b>93.</b>	Izrada fasade od silikatnog maltera na zidovima uređenja i betonskim klupama, u sljedećim slojevima: -rabc mreža - lijepak - prajmer - silikatni malter	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>62,99</b>
<b>III</b>	<b>VODOVOD I KANALIZACIJA</b>			
<b>III.1.</b>	<b>VODOVOD</b>			
<b>94.</b>	Ručni iskop kanala za smještanje vodovodnih cijevi i iskop za vodovodni šaht i rezervoar u materijalu III kategorije. Širina iskopa rova van objekta je 0.6m. Prosječna dubina iskopa rova je 1,15m. Iskopani materijal odbaciti na 1,0m od ivice rova sa jedne strane tako da jedna strana rova bude slobodna za odlaganje cijevi i ostalog potrebnog materijala za montažu cjevovoda. Kod iskopa voditi računa da dno kanala bude fino isplanirano u niveleti, a strane rova da budu pravilno odsječene. Iskop je do 2m.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>118,00</b>
<b>95.</b>	Izrada posteljice za vodovodne cijevi. Posteljica se izvodi od pijeska prirodne mješavine 10cm ispod, iznad i oko cijevi cijelom širinom rova. Posteljica se može uraditi i od prosijanog materijala iz iskopa tako da u dodiru sa cjevovodom ne budu frakcije veće od 8-10mm.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>1,18</b>

<b>96.</b>	Zatrpavanje kanalskih rovova sa montiranim cjevovodom. Zatrpavanje se vrši u slojevima debljine 30 cm. Zatrpavanje se vrši materijalom iz iskopa.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>52,36</b>
<b>97.</b>	Utovar i transport viška materijala iz iskopa na deponiju koju obezbjeđuje izvođač radova.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>82,05</b>
<b>98.</b>	Nabavka, transport do gradilišta i ugradnja plastičnih PP-R SDR 6 (PN 20) vodovodnih cijevi i fazonskih komada za unutrašnji vodovod za radni pritisak 10 bara.	Obračun se vrši po m.		
	Ø 1" (Ø32/25mm)		<b>m</b>	<b>20,00</b>
	Ø 3/4" (Ø25/20mm)		<b>m</b>	<b>12,00</b>
	Ø 1/2" (Ø20/15mm)		<b>m</b>	<b>30,00</b>
<b>99.</b>	Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila sa hromiranom kapom i rozetnom (centralnih) za polipropilenske cevi.	Obračun se vrši po kom.		
	Ø 1/2"		<b>kom</b>	<b>6,00</b>
	Ø 3/4"		<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>100.</b>	Nabavka, transport i montaža pumpnog postrojenja za sanitarnu vodovodnu mrežu.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>101.</b>	Nabavka rezervoara za pitku vodu zapremine 20m3.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>102.</b>	Nabavka i montaža bojlera sa svom pratećom opremom za normalan rad, kapaciteta 80l.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>103.</b>	Ispitivanje montirane vodovodne mreže na	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>

	vodoizdržljivost prema datim uputstvima. Potrebnu količinu vode za ispitivanje obezbeđuje izvođač.			
<b>104.</b>	Izrada vodovodnog šahta za smještanje pumpnog postrojenja. Šaht spoljašnjih dimenzija 1.90x2.00x3.00m. Cijenom je obuhvaćeno betoniranje zidova i ploče šahta, armatura, oplata, liveno gvozdeni poklopac sa ramom, penjalice.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>105.</b>	Nabavka transport i ugradnja betona MB 25 u donju ploču ispod rezervoara za vodu.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>3,78</b>
<b>III.2.</b>	<b>FEKALNA KANALIZACIJA</b>			
<b>106.</b>	Obilježavanje i iskop kanalskog rova za polaganje cijevi širine 60cm i iskop za reviziono okno i septičku jamu u materijalu III i IV kategorije. Jediničnom cijenom je obuhvaćen sav potreban rad i materijal	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>82,43</b>
<b>107.</b>	Po izvršenom planiranju dna rovova, a prije polaganja cijevi postaviti podlogu od pijeska debljine 10cm u niveleti podužnih profila.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>0,87</b>
<b>108.</b>	Zatrpavanje oko septičke jame, revizionog okna i rova. Zatrpavanje izvesti u sloju 30cm sa nabijanjem do potpune zbijenosti.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>29,35</b>
<b>109.</b>	Utovar i transport viška materijala iz iskopa na deponiju koju obezbjeđuje	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>66,35</b>

	izvođač radova.			
<b>110.</b>	Nabavka transport i montaža plastičnih zaštitnih cijevi Ø200mm, l=0,3m za zaštitu i objezbedjenje prodora kanalizacionih cijevi kroz spoljnje zidove objekta.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>111.</b>	Izrada revizionog okna fekalne kanalizacije. U cijenu je uračunat betonski AB prsten Ø 1000mm, donja i gornja ploča od armiranog betona MB 30, d=15 cm, kineta, penjalice i liveno-gvozdeni poklopac.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>112.</b>	Izrada donje, gornje ploče i zidova septičke jame od armiranog betona MB 30, d=20 cm. U cijenu je uračunat sav rad i materijal, nabavka i ugradnja betona, nabavka i ugradnja armature i oplata, nabavka i ugradnja liveno-gvozdenog poklopca i penjalica.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>113.</b>	Nabavka transport i montaža plastičnih PVC kanalizacionih cijevi od polipropilena sa svim fazonskim komadima.	Obračun se vrši po m.		
	DN 160 SN4		<b>m</b>	<b>10,00</b>
	DN 110		<b>m</b>	<b>32,00</b>
	DN 75		<b>m</b>	<b>2,00</b>
	DN 50		<b>m</b>	<b>11,00</b>
<b>114.</b>	Nabavka transport i montaza slivnika Ø 50mm sa niklovanom resetkom i okvirom.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>

<b>115.</b>	Ispitivanje komplet kanalizacione mreže na vodoodrživost i prohodnost.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>116.</b>	Nabavka, transport i montaža ventilacione rešetke za ugradnju na fasadi objekta za odušak fekalne kanalizacije.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>III.3.</b>	<b>ATMOSFERSKA KANALIZACIJA</b>			
<b>117.</b>	Obilježavanje i iskop kanalskog rova za polaganje cijevi širine 60cm i iskop za kanale i upojne bunare u materijalu III i IV kategorije.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>110,00</b>
<b>118.</b>	Po izvršenom planiranju dna rovova, a prije polaganja cijevi postaviti podlogu od pijeska debljine 10cm u niveleti podužnih profila.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>26,00</b>
<b>119.</b>	Zatrpavanje oko upojnog bunara i rova. Zatrpavanje izvesti u sloju 30cm sa nabijanjem do potpune zbijenosti.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>33,00</b>
<b>120.</b>	Utovar i transport viška materijala iz iskopa na deponiju koju odredi izvođač.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>96,25</b>
<b>121.</b>	Izrada upojnog bunara1 spoljnih dimenzija 1,9 x2,4x2,91m. U cijenu je uračunato zidanje zidova d=20cm u cementnom malteru sa vertikalnom dilatacijom između blokova 5,00cm, betoniranje armirano-betonske gornje ploče debljine 20cm i serklaža upojnog bunara, nabavka i ugradnja penjalica i	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>

	liveno-gvozdenog poklopca.			
<b>122.</b>	Izrada upojnog bunara 2 spoljnih dimenzija 2,40x2,90x2,77m . U cijenu je uračunato zidanje zidova d=20cm cementnim blokom u cementnom malteru razmjere 1:3 sa vertikalnom dilatacijom između blokova 5,00cm, betoniranje armirano-betonske gornje ploče debljine 20cm i serklaža upojnog bunara, nabavka i ugradnja penjalica i liveno-gvozdenog poklopca.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>123.</b>	Nabavka, transport i ugradnja perforiranih drenažnih cijevi DN 200mm.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>35,00</b>
<b>124.</b>	Nabavka, transport i ugradnja Aco Multiline V200 ili ekvivalentnog niskoprofilnog kanala gradj. visine 80mm sa rubom od nerđajućeg čelika dužine 1m sa rešetkom od nerđajućeg čelika za klasu opterećenja A15.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>10,00</b>
<b>125.</b>	Nabavka, transport i ugradnja Aco Multiline V200 kanala ili ekvivalentnog, gradj. visine 265mm sa rešetkom od nerđajućeg čelika za klasu opterećenja A15.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>3,00</b>
<b>126.</b>	Nabavka, transport i ugradnja Aco Multiline V200 kanala ili ekvivalentnog, gradj. visine 265mm sa liveno-gvozdenom rešetkom za klasu opterećenja C250.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>6,00</b>
<b>127.</b>	Nabavka, transport i ugradnja Aco Multiline V100 kanala ili ekvivalentnog , gradj. visine	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>34,50</b>

	175mm rešetkom od nerđajućeg čelika za klasu opterećenja A15.			
<b>128.</b>	Nabavka, transport i izrada spoljne atmosfenske kanalizacione mreže od PVC kanalizacionih cijevi čvrstoće SN, za spoljnu mrežu(u zemlji) sa potrebnim fazonskim komadima. U cijenu uračunati i sav potreban spojni materijal za cijevi, elemente za pričvršćivanje i vješanje cijevi.	Obračun se vrši po m.		
	PVC Ø110mm		<b>m</b>	<b>53,00</b>
	PVC Ø160mm		<b>m</b>	<b>26,00</b>
	PVC Ø200mm		<b>m</b>	<b>30,00</b>
<b>III.4.</b>	<b>SANITARNI PRIBOR</b>			
<b>129.</b>	Nabavka i montaža kompletne konzolne WC šolje sa ugradnim vodokotlićem sa svim potrebnim priborom: držačem za toalet papir, četkom i kutijom.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>130.</b>	Nabavka i montaža lavaboa sa pripadajućom galanterijom i ogledalom.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>131.</b>	Nabavka i montaža stojeće baterije za lavabo za toplu i hladnu vodu opremljena svim pripadajućim priborom.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>132.</b>	Nabavka i montaža baterije za sudoperu i odlivnog sifona.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>IV</b>	<b>JAKA STRUJA</b>			
<b>IV.1.</b>	<b>PRIKLJUČNO MJERNI ORMAR I RAZVODNE</b>			

	<b>TABLE</b>			
<b>133.</b>	Isporuca i ugradnja PVC cijevi prečnika 110 mm, za ulazak kablova u PMO.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>10,00</b>
<b>134.</b>	Isporuca i ugradnja priključnog mjernog ormara (PMO), izrađenog od poliestera sa vratima i bravom za zaključavanje. Ormar je u zaštiti IP 65.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>135.</b>	Isporuca i ugradnja razvodne table RT. Tabla je od poliestera, sa vratima i bravom za zaključavanje, IP31.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>136.</b>	Isporuca i ugradnja perforiranog ormara RT-PS1 sa prirodnom ventilacijom, u koju ugraditi četiri predspojna uređaja sange 100W.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>137.</b>	Isporuca i ugradnja perforiranog ormara RT-PS2, RT-PS3 sa prirodnom ventilacijom, u koje ugraditi jedan predspojni uređaj sange 100W.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>IV.2.</b>	<b>GLAVNI NAPOJNI KABLOVI I UREĐENJE TERENA</b>			
<b>138.</b>	Iskop zemljanog rova za polaganje NN kablova u rovu, u zemljištu V i VI kategorije.	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>2,80</b>
<b>139.</b>	Isporuca pijeska (1-4)mm i izrada posteljice kabla. Pri slobodnom polaganju kablova, prvo se razastire prvi sloj pijeska debljine 10 cm, a nakon polaganja kablova i drugi sloj debljine takođe 10	Obračun se vrši po m3.	<b>m3</b>	<b>0,60</b>



	cm.			
140.	Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa. Zatrpavanje se vrši u slojevima od 30cm, uz nabijanje.	Obračun se vrši po m3.	m3	2,20
141.	Odvoz viška materijala na deponiju, koju odredi izvođač.	Obračun se vrši po m3.	m3	0,60
142.	Isporuka i ugradnja kabla PP00-Y 5x16 mm2, od PMO do table RT u objektu.	Obračun se vrši po m.	m	50,00
143.	Isporuka i polaganje »vinidurit« štita V-Š/12, nakon zatrpavanja kabla. Štitovi se postavljaju tako da po širini pokrivaju potpuno kabal, a da se po dužini preklapaju za 10 cm.	Obračun se vrši po kom.	kom	9,00
144.	Isporuka i ugradnja trake Fe/Zn 25 x 4 mm, od PMO do ŠIP-a u objektu.	Obračun se vrši po m.	m	50,00
145.	Isporuka i polaganje trake za upozorenje T-E/80. Traku postaviti pri zatrpavanju rova čitavom dužinom rova, na 20 cm ispod površine terena.	Obračun se vrši po m.	m	8,00
IV.3.	<b>INSTALACIJE RASVJETE I UREĐAJA</b>			
146.	Isporuka i ugradnja provodnika PP-Y 3 x 1,5 mm2, za napajanje rasvjetnih tijela i panika. Prosječna dužina provodnika po rasvjetnom tijelu je 10 m.	Obračun se vrši po kom.	kom	38,00
147.	Isporuka i ugradnja provodnika PP00-Y 3 x 1,5 mm2, za napajanje rasvjetnih tijela oko objekta. Prosječna dužina kabla po priključku je	Obračun se vrši po kom.	kom	10,00

	14m.			
<b>148.</b>	Isporučka i ugradnja provodnika PP-Y 4 x 1,5 mm <sup>2</sup> , za napajanje ventilatora. Prosječna dužina provodnika po priključku je 6m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>4,00</b>
<b>149.</b>	Isporučka i ugradnja provodnika PP-Y 3 x 2,5 mm <sup>2</sup> , za napajanje monofaznih šuko utičnica (običnih i duplih). Prosječna dužina provodnika po utičnici je 20m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>7,00</b>
<b>150.</b>	Isporučka i ugradnja provodnika PP-Y 3 x 2,5 mm <sup>2</sup> , za napajanje dihtovanih utičnica. Prosječna dužina provodnika po utičnici je 21m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>151.</b>	Isporučka i ugradnja provodnika PP-Y 3 x 2,5 mm <sup>2</sup> , za napajanje tehnoloških potrošača. Prosječna dužina provodnika po priključku je 20m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>152.</b>	Isporučka i ugradnja provodnika PP-Y 3 x 2,5 mm <sup>2</sup> , za napajanje spoljnih jedinica klime. Prosječna dužina provodnika po priključku je 30m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>153.</b>	Isporučka i ugradnja provodnika PP-Y 3 x 2,5 mm <sup>2</sup> , od ormara RT-PS1 do LED trake. Prosječna dužina provodnika po priključku je 14m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>4,00</b>
<b>154.</b>	Isporučka i ugradnja provodnika PP-Y 5 x 2,5 mm <sup>2</sup> , za napajanje trofaznih	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>

	utičnica. Ukupna dužina provodnika je 20m.			
<b>155.</b>	Isporuka i ugradnja 2-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom. U kutiju ugraditi jedan jednomodularni 10 AX 250V jednopolni prekidač.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>156.</b>	Isporuka i ugradnja 2-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom .U kutiju ugraditi jedan jednomodularni 10 AX 250V naizmjenicni prekidač.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>157.</b>	Isporuka i ugradnja dihtovanog prekidača IP44.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>158.</b>	Isporuka i ugradnja dihtovanog naizmjenicnog prekidača IP44.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>159.</b>	Isporuka i ugradnja 2-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom. U kutiju ugraditi jedan jednomodularni prekidač sa indikatorskom lampicom, 16A, za kupatilo (KUP).	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>160.</b>	Isporuka i ugradnja 2-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom. U kutiju ugraditi dva jednomodularna 10 AX 250V jednopolna prekidača.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>161.</b>	Isporuka i ugradnja 3-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>

	ramom, kao i dekorativnim ramom. U kutiju ugraditi tri jednomodularna 10 AX 250V jednopolna prekidača.			
<b>162.</b>	Isporuka i ugradnja 4-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom. U kutiju ugraditi četiri jednomodularni 10 AX 250V jednopolna prekidača.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>163.</b>	Isporuka i ugradnja 2-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom.. U kutiju ugraditi jednu dvomodularnu 10/16 A 2P + E šuko priključnicu.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>6,00</b>
<b>164.</b>	Isporuka i ugradnja 4-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom. U kutiju ugraditi dvije dvomodularne 10/16 A 2P + E šuko priključnice.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>165.</b>	Isporuka i ugradnja 2-modularne instalacione kutije sa odgovarajućim montažnim ramom, kao i dekorativnim ramom. U kutiju ugraditi jednu dvomodularnu 10/16 A 2P + IP44 šuko priključnicu sa poklopcem.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>166.</b>	Isporuka i ugradnja trolejne priključnice sa porcelanskim tijelom sa nultim kontaktom i kontaktom za uzemljenje, za montažu u zid, u montažnoj kutiji Ø70mm.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>

<b>167.</b>	Isporuka i ugradnja svjetiljke - nadgradna plafonska svjetiljka - linijska, na visilicama, max 50W, 3000K, napon 230V, IP20.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>10,00</b>
<b>168.</b>	Isporuka i ugradnja svjetiljke - nadgradna plafonska svjetiljka - linijska, na visilicama, max 50W, 3000K, napon 230V, IP44.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>4,00</b>
<b>169.</b>	Isporuka i ugradnja svjetiljke - nadgradna plafonska svjetiljka, max 20W, 3000K, napon 230V, IP44.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>12,00</b>
<b>170.</b>	Isporuka i ugradnja svjetiljke - podna svjetiljka, max 15W, napon 230V, IP65, IK10.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>3,00</b>
<b>171.</b>	Isporuka i ugradnja svjetiljke - Ugradna zidna svjetiljka izvora svjetlosti LED 3W 3000K 62Lm, usmjerena prema podlozi, orijentacionih dimenzija 12x12x6cm, sa integrisanim elektronskim predspojnim uređajem 220V, stepena zaštite IP65, stepena otpornosti na mehanicki uticaj IK10, u ugradnoj kutiji za montazu u betonsku podlogu.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>10,00</b>
<b>172.</b>	Isporuka i ugradnja svjetiljke - LED traka u aluminijumskom profilu, 9.6W/m, 3000K, za napajanje potreban eksterni el. predspojni uređaj napona 24V, stepena zaštite IP65.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>53,00</b>
<b>173.</b>	Isporuka i ugradnja svjetiljke - Panik svjetiljka, LED 8W, sa smjerom evakuacije.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>4,00</b>

<b>IV.4.</b>	<b>IZJEDNAČENJE POTENCIJALA</b>			
<b>174.</b>	Isporuca i ugradnja u kupatilima na visini 0,4 m od poda kutije za izjednačenje potencijala PS-49.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>175.</b>	Isporuca i ugradnja provodnika P/F - 6 mm <sup>2</sup> , od zaštitne sabirnice u ŠIP-u, do kutije PS-49. Ukupna dužina provodnika je 5 m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>176.</b>	Isporuca i ugradnja provodnika P/F 4 mm <sup>2</sup> u cijevi PT F 16 mm od kutije PS-49 do svih metalnih masa u kupatilima . Ukupna dužina provodnika je 20 m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>177.</b>	Isporuca i ugradnja šine za izjednačenje potencijala ŠIP - bakarne sabirnice Cu 25x4 mm u objektu.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>178.</b>	Isporuca i ugradnja provodnika P/F 6mm <sup>2</sup> od ŠIP-a do svih metalnih masa objekta.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>280,00</b>
<b>IV.5.</b>	<b>INSTALACIJE GROMOBRANA I UZEMLJENJA</b>			
<b>179.</b>	Isporuca i ugradnja u temelje objekta (temeljni uzemljivač) trake Fe/Zn 25 x 4 mm, koja se postavlja u temelje ispod hidroizolacije objekta i na svakih 2-3m, a najmanje na svakih 5m dužine, povezuje se u galvansku cjelinu sa čeličnom armaturom temelja, te od ove, kroz betonske stubove i platna, do mjernog	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>150,00</b>

	spoja, kao i do šine za izjednačenje potencijala u objektu.			
<b>180.</b>	Isporuka i ugradnja po krovu provodnika od prohroma RH3 FI 8 mm (prihvatni sistem), kroz betonske stubove i platna.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>10,00</b>
<b>181.</b>	Isporuka i ugradnja provodnika od prohroma RH3 FI 8 mm (spustni sistem), od krova do mjernih spojeva, kroz betonske stubove i platna.	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>10,00</b>
<b>182.</b>	Isporuka i ugradnja zidnog mjernog ormarića ZON 05, u kojem ugraditi mjernu spojnicu (žica-traka) KON 02.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>4,00</b>
<b>183.</b>	Isporuka i ugradnja ukrasnih spojnicu (traka – traka).	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>20,00</b>
<b>184.</b>	Isporuka i ugradnja na krovu štapne hvataljke sa uređajem za rano startovanje. Štapna hvatalka je pocinčani stub od 2" dužine 3m. Učvršćuje (sidri) se za betonsku konstrukciju na krovu, tako da stub bude 2 m iznad konstrukcije objekta. Uređaj za rano startovanje je sa vremenom prednjačenja od 60 μs. Poluprečnik štice uređaja je 31m.	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>1,00</b>
<b>V</b>	<b>SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA</b>			
<b>185.</b>	Standardni saobraćajni znak Reflektujućih osobina			
	- II-30 krug fi 400	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>2,00</b>
	- III-32 kvadrat 400 x 400	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>2,00</b>

	- IV-5 pravougaonik 400 x 250	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>2,00</b>
<b>186.</b>	Stub nosač saobraćajnog znaka od čelične vučene cijevi jednoličnog presjeka i debljine prečnika 2" obojenih temeljnom bojom za metale i prekriveni lakom tamno sive boje.			
	- Jednostubni cijevni nosači L=3200 mm	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>2,00</b>
	- Jednostubni cijevni nosači L=3500 mm	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>2,00</b>
<b>187.</b>	Obilježavanje kolovoza bojom reflektujućih osobina			
	Uzdužne linije: pune linije širine 0,10m parking mjesta	Obračun se vrši po m.	<b>m</b>	<b>40,00</b>
	Poprečne linije : mjesto za invalide, žutom bojom	Obračun se vrši po m2.	<b>m2</b>	<b>15,00</b>
<b>VI</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA</b>			
<b>188.</b>	Nabavka protivpožarnih ručnih aparata za početno gašenje požara tip S - 9A	Obračun se vrši po kom.	<b>kom</b>	<b>2,00</b>

Garantni rok za izvođenje radova je minimum 2 godine od izdavanja upotrebne dozvole na izvedene radove.

Garancije kvaliteta: Atesti za materijal koji se ugrađuje. Obaveza dostavljanja nakon odobravanja materijala od strane nadzornog organa.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Direktorica Direkcije za investicije i razvoj Prijestonice Cetinje imenuje Nadzorni organ odnosno lica koje će vršiti nadzor nad izvođenjem radova (u daljem tekstu: Nadzorni organ) o čemu obavještava IZVOĐAČA.

**Ostali uslovi u pogledu primjene propisa:**

- Predmet nabavke će se realizovati po tehničkoj dokumentaciji - glavnom projektu projektnoj dokumentaciji koju je izradio NRA Atelier d.o.o., Podgorica, i koja je revidovana od strane SEDAM-ING d.o.o., Podgorica, a u koju se može izvršiti uvid od



dana 22.06.2020. do dana 14.07.2020. godine do 12:00 sati kod kontakt osobe iz tačke I Poziva, uz predhodnu najavu minimum 24 sata.

#### NAPOMENA:

IZVOĐAČ se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao IZVOĐAČ ima u vezi sa izvršenjem svih radova i za koje je dao svoju ponudu, da radove izvede prema tehničkoj dokumentaciji, poštujući tehničke propise, pravila i standarda koji važe u građevinarstvu za građenje ugovorene vrste radova.

Predstavnik NARUČIOCA za realizaciju ovog Ugovora i verifikaciju privremenih i okončane situacije je Direktorica Direkcije za investicije i razvoj.

Na dan uvođenja IZVOĐAČA u posao otvara se Građevinski dnevnik u kome se konstatuje da ga je Naručilac uveo u posao, a Izvršilac primio lokaciju i svu potrebnu dokumentaciju, čime su se stekli uslovi da radovi otpočnu.

Ako IZVOĐAČ svojom krivicom dovede u pitanje rok i završetak radova prema dinamičkom planu izvođenja radova i u ugovorenom roku njegovog završetka, IZVOĐAČ je dužan da NARUČIOCU nadoknadi štetu koju ovaj pretrpi zbog raskida ugovora.

Organizaciju i priključenje gradilišta na elektroinstalacije i instalacije vodovoda IZVOĐAČ obezbjeđuje sam i o svom trošku.

IZVOĐAČ će privremene mjesečne situacije dostavljati Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika nakon završetka pojedine pozicije radova. Nadzorni organ će primljene situacije, ako nema primjedbi, ovjeriti u roku od 7 dana.

Količinu izvedenih radova nakon završetka pojedine pozicije ili na kraju svih radova utvrđuje IZVOĐAČ u prisustvu Nadzornog organa i podatke unosi u građevinsku knjigu.

Nadzorni organ ovlašćen je da se stara i kontroliše da li IZVOĐAČ izvodi radove prema tehničkoj dokumentaciji odnosno specifikaciji i uslovima iz tendera, da vrši kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuju, da daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja u projektu i specifikaciji potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrđenih ugovorom, da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka radova, da ocjenjuje spremnost i sposobnost radne snage, kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju nadzora.

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi IZVOĐAČA od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlašćenje od NARUČIOCA.

Postojanje nadzornog organa i njegovi eventualni propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju IZVOĐAČA od njegove obaveze i odgovornosti za izvođenje radova u skladu sa ponudom i važećim zakonskim propisima.

Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od IZVOĐAČA da te primjedbe otkloni.

Ukoliko IZVOĐAČ u roku od 5 dana ne otkloni primjedbe Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju predstavniku NARUČIOCA.

Nadzorni organ ima pravo da naredi IZVOĐAČU da otkloni radove koji nijesu izvedeni u skladu sa ponudom. Ako IZVOĐAČ, i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne

otkloni uočene nedostatke i nastavi sa izvođenjem radova Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome obavjestiti NARUČIOCA i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada IZVOĐAČ preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadzornog organa obezbjeđuje ugovoreno izvođenje radova shodno dostavljenoj ponudi. Ako se između Nadzornog organa i IZVOĐAČA pojave nesaglasnosti u pogledu materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Troškove ovog ispitivanja plaća IZVOĐAČ koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od NARUČIOCA, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne zadovoljava zahtijevane uslove, IZVOĐAČ mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, gotovih proizvoda i izvedenih radova moraju da odgovaraju uslovima po važećim tehničkim propisima i standardima i uslovima predviđenim tehničkom dokumentacijom po kojoj se izvode radovi na objektu.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, IZVOĐAČ mora da dokaže atestima o izvršenim ispitivanjima materijala.

Sve troškove ispitivanja materijala i radova snosi IZVOĐAČ.

Rezultat svih ispitivanja IZVOĐAČ mora blagovremeno dostavljati Nadzornom organu i ovi biti upisani u građevinski dnevnik.

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da ugrađeni materijal, ne odgovara materijalu datom u ponudi, Nadzorni organ je dužan da izda nalog IZVOĐAČU da taj materijal zamijeni ponuđenim materijalom i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku IZVOĐAČA. IZVOĐAČ je dužan da blagovremeno izvede radove koji su predmet Ugovora.

IZVOĐAČ je dužan da, u vezi sa radovima koji su predmet ugovora, vodi gradilišnu dokumentaciju propisanu zakonom.

IZVOĐAČ je dužan da preduzme mjere radi obezbjeđenja sigurnosti izvedenih radova susjednih objekata i radova, opreme, uređenje, instalacija, radnika, saobraćaja, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan nadoknaditi sve štete koje izvođenjem ugovorenih radova pričinu trećim licima i imovini.

Troškove sprovođenja mjera zaštite snosi IZVOĐAČ.

Ako IZVOĐAČ bez krivice NARUČIOCA ne završi radove koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne (penale 5‰ (pet promila) od ugovorene cijene svih radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa IZVOĐAČA obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni posao.

Ako NARUČIOCU nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je IZVOĐAČ dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorene kazne (penale) i razliku do potpune naknade štete.

IZVOĐAČ je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu i sredstva za rad koje je koristio u toku rada, uredi i očisti okolinu na kome je izvodio radove.

Pregled i primopredaja izvedenih radova vršiće se prema važećim zakonskim propisima. Obavještenje da su radovi završeni IZVOĐAČ podnosi NARUČIOCU preko Nadzornog organa.

Strane ugovora su u obavezi da komisiji za tehnički pregled izvedenih radova, koju obrazuje NARUČILAC, prije početka njenog rada, stave na raspolaganje svu dokumentaciju u vezi sa izgradnjom objekta.

IZVOĐAČ je dužan da postupi po primjedbama komisije za tehnički pregled izvedenih radova i to u roku koji mu odredi Komisija sa Naručiocem.

Po obavljenom tehničkom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 10 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se za period ispunjenja obaveza.

Ugovor može biti raskinut na sledeći način:

- obostranim sporazumom Ugovornih strana, ili
- jednostrano, sa trenutnim dejstvom, kada druga strana materijalno prekrši ugovor i ne ispravi ili nije sposobna da ispravi takvo kršenje u roku od 8 (osam) kalendarskih dana od dana prijema pismenog obavještenja o tome, ili
- u slučaju zabrane realizacije predmetnih radova od strane nadležnih državnih organa.

Ugovor može biti raskinut sa trenutnim dejstvom ako radnje (bilo činjenje ili nečinjenje) obezbijedene od strane Izvršioca mogu dovesti do ugrožavanja poslovne reputacije Prijestonice.

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, NARUČILAC i IZVOĐAČ su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova. Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rješavaju sporazumno, u protivnom spor će rješavati nadležni sud u Podgorici. Rješavanje spornih pitanja ne može uticati na rok i kvalitet ugovorenih radova.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primijenice se odredbe Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl. list Crne Gore", broj 64/17, 44/18, 63/18 i 11/19) i Zakona o obligacionim odnosima („Sl. list Crne Gore” br. 47/08, 4/11, 22/17).

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE  
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU<sup>1</sup>**

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-426/20-877/3

Mjesto i datum: Cetinje, 18.06.2020. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) mr Alesandar Kaščelan gradonačelnik, kao ovlašćeno lice Prijestonice Cetinje, daje

**I z j a v u**

da će Prijestonica Cetinje, shodno Planu javnih nabavki broj: 01-426/20-89/5 od 16.04.2020. godine, saglasnosti Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj, broj: 04-426/20-50/5 od 16.04.2020. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**Ovlašćeno lice naručioca  
gradonačelnik  
mr Aleksandar KAŠĆELAN, s.r.**

---

<sup>1</sup>Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA  
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU  
SUKOBA INTERESA <sup>2</sup>**

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-426/20-877/4

Mjesto i datum: Cetinje, 18.06.2020. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-426/20-89/5 od 16.04.2020. godine za izvođenje radova na izgradnji kapele na Čevu, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

**Ovlašćeno lice naručioca**  
mr Aleksandar Kaščelan, *s.r.*

**Službenik za javne nabavke**  
mr Irena Perović, *s.r.*

**Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke**

mr Aleksandar Kaščelan, *s.r.*

---

<sup>2</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE  
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)  
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA<sup>3</sup>**

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-426/20-877/5

Mjesto i datum: Cetinje, 18.06.2020. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

## **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-426/20-89/5 od 16.04.2020. godine za izvođenje radova na izgradnji kapele na Čevu, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke

**Predsjednica komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:**  
mr Irena Perović, *s.r.*

**Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:**  
Luka Perić, *s.r.*

**Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:**  
Marko Brnović, *s.r.*

---

<sup>3</sup>Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

## METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Najniža ponuđena cijena = maksimalan broj bodova (100)

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu I prema formuli

Broj bodova =  $\frac{\text{Najniža ponuđena cijena}}{\text{Ponuđena cijena}} \times 100$ ;

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**



**NASLOVNA STRANA PONUDE**

*(naziv ponuđača)* \_\_\_\_\_

podnosi

*(naziv naručioca)* \_\_\_\_\_

**PONUĐU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine  
za nabavku**

---

*(opis predmeta nabavke)*

**ZA**

Predmet nabavke u cjelosti

## SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

### Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

### Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB <sup>4</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude<sup>5</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>6</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>5</sup> Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude<sup>7</sup>**

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	....

<sup>7</sup>Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB <sup>8</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**Podaci o članu zajedničke ponude<sup>9</sup>:**

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB <sup>10</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>9</sup>Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude<sup>11</sup>**

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>12</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>11</sup>Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>12</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača



## FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

### Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Garantni rok	
Garancije kvaliteta	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI  
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA  
/PODUGOVARAČA<sup>13</sup>**

(ponuđač) \_\_\_\_\_

**Broj:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
\_\_\_\_\_  
(*ime i prezime i radno mjesto*), u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim  
nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

### Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba  
interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj  
\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*), u smislu člana 17 stav 1 Zakona  
o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u  
smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_  
(*potpis*)

M.P.

<sup>13</sup> Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

## DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa traženog tačkom VII poziva za javno nadmetanje.

Shodno članu 122 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl. list CG“, br. 64/2017, 44/2018 i 63/2018) između ostalog je propisano:

- Privredno društvo – ponuđač koje gradi objekat (izvođač radova) dužno je da za obavljene djelatnosti građenja ili izvođenja pojedinih vrsta radova na građenju objekta ima najmanje jednog zaposlenog ovlaštenog inženjera po vrsti radova koje izvodi na osnovu odgovarajućih projekata.
- Obavljanje pojedinih poslova projektant odnosno izvođač radova može da obezbijedi i na osnovu zaključenog ugovora sa drugim privrednim društvom koje ima zaposlenog ovlaštenog inženjera za određenu vrstu radova.
- Privredno društvo dužno je da imenuje ovlaštenog inženjera koji rukovodi građenjem objekta u cjelini, kao i da imenuje ovlaštenog inženjera za svaku vrstu radova koje izvodi na osnovu projekata.
- Privredno društvo - ponuđač je u obavezi da dostavi važeće *Licence za izradu tehničke dokumentacije i izvođenje radova*, izdate od Ministarstva održivog razvoja i turizma u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata.
- Takođe, privredno društvo – ponuđač je u obavezi da dostavi i geodetsku licencu firme koja izvodi geodetske radove, a u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti.

## **DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI**

Dostaviti:

izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

**IZJAVA**  
**O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA,**  
**KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I POSEBNO**  
**KVALIFIKACIJAMA LICA KOJA SU ODGOVORNA ZA IZVOĐENJE**  
**KONKRETNIH RADOVA**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude \_\_\_\_\_  
 (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

da ponuđač/ član zajedničke ponude \_\_\_\_\_ posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci radova i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za izvođenje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi.

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Licenca, odobrenje i slično	Godine prakse u struci	Funkcija koju će zauzimati
1					
2					
...					

Sastavni dio izjave su dokazi o načinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
*(ime, prezime i funkcija)*

\_\_\_\_\_  
*(potpis)*

M.P.

**IZJAVA O  
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA, ODNOSNO ANGAŽOVANJU  
PODIZVOĐAČA<sup>14</sup>**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude \_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
- .....

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

<sup>14</sup>Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

## NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Prijestonice Cetinje** sa sjedištem u Cetinju, ulica Baja Pivljanina br. 2 PIB: 02005115  
Matični broj: 02005115 Broj računa: 540-7751-75, Naziv banke: Erste Banka AD Podgorica,  
koga zastupa gradonačelnik mr Aleksandar Kaščelan (u daljem tekstu: Naručilac)

i

\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_,  
PIB \_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_, Naziv banke:  
\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Izvodjač).

### OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za izvođenje radova na izgradnji kapele na Čevu broj: 01-13OT/20 od 19.06.2020. godine.

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_

Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

#### Član 1

NARUČILAC ustupa, a IZVOĐAČ se obavezuje da za račun NARUČIOCA, na osnovu predate ponude broj \_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_ godine, po Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke broj: 01-13OT/20 od 19.06.2020. godine za izvođenje radova na izgradnji kapele na Čevu i Odluke o izboru najpovoljnije ponude broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, izvede radove navedene u specifikaciji koja je sastavni dio ovog Ugovora.

#### Član 2

IZVOĐAČ se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama, da radove iz člana 1 ovog ugovora izvede prema prijavljenoj ponudi.

#### Član 3

IZVOĐAČ se obavezuje da sve radove iz člana 1 ovog ugovora izvede u iznosu od:

Ukupna cijena ugovorenih radova, bez uračunatog PDV-a: \_\_\_\_\_ €,

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_ €,

dok vrijednost ugovorenih radova sa uračunatim PDV-om iznosi: \_\_\_\_\_ €.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku 30 dana, na osnovu zaključenog ugovora i ovjerenog računa od strane Prijestonice Cetinje, po kontu i budžetskoj poziciji koja je utvrđena sa Upravom javnih radova, sa kojom je Prijestonica Cetinje zaključila Ugovor o realizaciji programa „Razvojni projekti Prijestonice Cetinje“.

Način plaćanja je: virmanski, preko Uprave javnih radova.

#### **Član 4**

Rok izvršenja ugovora je 90 radnih dana od dana uvođenja u posao. Rok uvođenja izvođača u posao je 7 dana od dana zaključivanja ugovora.

Mjesto izvođenja radova je Čevo, opština Cetinje.

Smatra se da je NARUČILAC izvršio obavezu uvođenja IZVOĐAČA u posao ako mu je predao:

odobrenje za građenje, revidovani glavni projekat i akt o imenovanju nadzornog organa.

#### **Član 5**

IZVOĐAČ se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao IZVOĐAČ ima u vezi sa izvršenjem svih radova i za koje je dao svoju ponudu, da radove izvede prema tehničkoj dokumentaciji, poštujući tehničke propise, pravila i standarda koji važe u građevinarstvu za građenje ugovorene vrste radova.

#### **Član 6**

Predstavnik NARUČIOCA za realizaciju ovog Ugovora i verifikaciju privremenih i okončane situacije je Direktorica Direkcije za investicije i razvoj.

#### **Član 7**

IZVOĐAČ je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu безусловnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka za izvođenje radova.

Naručilac može aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Izvođač je dužan da 10 dana prije isteka garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu безусловnu i naplativu na prvi poziv garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od 2% od ugovorene cijene, kojom безусловno garantuje potpuno i savjesno otklanjanje svih nedostataka u garantnom roku za period od godinu dana. Izvođač ima obavezu da datu garanciju obnavlja svake godine do kraja perioda garantovanja i to najkasnije 10 dana prije isteka prethodne. Ukoliko Izvođač blagovremeno ne obnovi garanciju u ostavljenom roku, Naručilac će naplatiti garanciju koja je na snazi.



## Član 8

Na dan uvođenja IZVOĐAČA u posao otvara se Građevinski dnevnik u kome se konstatuje da ga je Naručilac uveo u posao, a Izvršilac primio lokaciju i svu potrebnu dokumentaciju, čime su se stekli uslovi da radovi otpočnu.

Ako IZVOĐAČ svojom krivicom dovede u pitanje rok i završetak radova prema dinamičkom planu izvođenja radova i u ugovorenom roku njegovog završetka, IZVOĐAČ je dužan da NARUČIOCU nadoknadi štetu koju ovaj pretrpi zbog raskida ugovora.

Organizaciju i priključenje gradilišta na elektroinstalacije i instalacije vodovoda IZVOĐAČ obezbjeđuje sam i o svom trošku.

## Član 9

IZVOĐAČ će privremene mjesečne situacije dostavljati Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika nakon završetka pojedine pozicije radova. Nadzorni organ će primljene situacije, ako nema primjedbi, ovjeriti u roku od 7 dana.

Količinu izvedenih radova nakon završetka pojedine pozicije ili na kraju svih radova utvrđuje IZVOĐAČ u prisustvu Nadzornog organa i podatke unosi u građevinsku knjigu.

## Član 10

Nadzorni organ ovlašćen je da se stara i kontroliše da li IZVOĐAČ izvodi radove prema tehničkoj dokumentaciji odnosno specifikaciji i uslovima iz tendera, da vrši kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuju, da daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja u projektu i specifikaciji potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrđenih ugovorom, da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka radova, da ocjenjuje spremnost i sposobnost radne snage, kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju nadzora.

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi IZVOĐAČA od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlašćenje od NARUČIOCA.

Postojanje nadzornog organa i njegovi eventualni propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju IZVOĐAČA od njegove obaveze i odgovornosti za izvođenje radova u skladu sa ponudom i važećim zakonskim propisima.

## Član 11

Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od IZVOĐAČA da te primjedbe otkloni.

Ukoliko IZVOĐAČ u roku od 5 dana ne otkloni primjedbe Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju predstavniku NARUČIOCA.

Nadzorni organ ima pravo da naredi IZVOĐAČU da otkloni radove koji nijesu izvedeni u skladu sa ponudom. Ako IZVOĐAČ, i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne

otkloni uočene nedostatke i nastavi sa izvođenjem radova Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome obavjestiti NARUČIOCA i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada IZVOĐAČ preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadzornog organa obezbjeđuje ugovoreno izvođenje radova shodno dostavljenoj ponudi. Ako se između Nadzornog organa i IZVOĐAČA pojave nesaglasnosti u pogledu materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Troškove ovog ispitivanja plaća IZVOĐAČ koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od NARUČIOCA, ako ovaj nije bio u pravu.

## **Član 12**

Materijal za koji se utvrdi da ne zadovoljava zahtijevane uslove, IZVOĐAČ mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, gotovih proizvoda i izvedenih radova moraju da odgovaraju uslovima po važećim tehničkim propisima i standardima i uslovima predviđenim tehničkom dokumentacijom po kojoj se izvode radovi na objektu.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, IZVOĐAČ mora da dokaže atestima o izvršenim ispitivanjima materijala.

Sve troškove ispitivanja materijala i radova snosi IZVOĐAČ.

Rezultat svih ispitivanja IZVOĐAČ mora blagovremeno dostavljati Nadzornom organu i ovi biti upisani u građevinski dnevnik.

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da ugrađeni materijal, ne odgovara materijalu datom u ponudi, Nadzorni organ je dužan da izda nalog IZVOĐAČU da taj materijal zamijeni ponuđenim materijalom i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku IZVOĐAČA.

## **Član 13**

IZVOĐAČ je dužan da blagovremeno izvede radove koji su predmet Ugovora.

IZVOĐAČ je dužan da, u vezi sa radovima koji su predmet ugovora, vodi gradilišnu dokumentaciju propisanu zakonom.

IZVOĐAČ je dužan da preduzme mjere radi obezbjeđenja sigurnosti izvedenih radova susjednih objekata i radova, opreme, uređenje, instalacija, radnika, saobraćaja, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan nadoknaditi sve štete koje izvođenjem ugovorenih radova pričinu trećim licima i imovini.

Troškove sprovođenja mjera zaštite snosi IZVOĐAČ.

## Član 14

Ako IZVOĐAČ bez krivice NARUČIOCA ne završi radove koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne (penale 5‰ (pet promila) od ugovorene cijene svih radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa IZVOĐAČA obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni posao.

Ako NARUČIOCU nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je IZVOĐAČ dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorene kazne (penale) i razliku do potpune naknade štete.

## Član 15

IZVOĐAČ je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu i sredstva za rad koje je koristio u toku rada, uredi i očisti okolinu na kome je izvodio radove.

Pregled i primopredaja izvedenih radova vršiće se prema važećim zakonskim propisima. Obaviještenje da su radovi završeni IZVOĐAČ podnosi NARUČIOCU preko Nadzornog organa.

## Član 16

Garantni rok za izvedene radove je \_\_\_\_\_ godine od izdavanja upotrebne dozvole na izvedene radove.

Garancije kvaliteta: Atesti za materijal koji se ugrađuje. Obaveza dostavljanja nakon odobravanja materijala od strane nadzornog organa.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Direktorica Direkcije za investicije i razvoj Prijestonice Cetinje imenuje Nadzorni organ odnosno lica koje će vršiti nadzor nad izvođenjem radova (u daljem tekstu: Nadzorni organ) o čemu obavještava IZVOĐAČA.

## Član 17

Strane ugovora su u obavezi da komisiji za tehnički pregled izvedenih radova, koju obrazuje NARUČILAC, prije početka njenog rada, stave na raspolaganje svu dokumentaciju u vezi sa izgradnjom objekta.

IZVOĐAČ je dužan da postupi po primjedbama komisije za tehnički pregled izvedenih radova i to u roku koji mu odredi Komisija sa Naručiocem.

## **Član 18**

Po obavljenom tehničkom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 10 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova.

## **Član 19**

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se za period ispunjenja obaveza.

Ugovor može biti raskinut na sledeći način:

- obostranim sporazumom Ugovornih strana, ili
- jednostrano, sa trenutnim dejstvom, kada druga strana materijalno prekrši ugovor i ne ispravi ili nije sposobna da ispravi takvo kršenje u roku od 8 (osam) kalendarskih dana od dana prijema pismenog obavještenja o tome, ili
- u slučaju zabrane realizacije predmetnih radova od strane nadležnih državnih organa.

Ugovor može biti raskinut sa trenutnim dejstvom ako radnje (bilo činjenje ili nečinjenje) obezbijedene od strane Izvršioca mogu dovesti do ugrožavanja poslovne reputacije Prijestonice.

## **Član 20**

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, NARUČILAC i IZVOĐAČ su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova.

## **Član 21**

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rješavaju sporazumno, u protivnom spor će rješavati nadležni sud u Podgorici. Rješavanje spornih pitanja ne može uticati na rok i kvalitet ugovorenih radova.

## **Član 22**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

## **Član 23**

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primijenit će se odredbe Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl. list Crne Gore", broj 64/17, 44/18, 63/18 i 11/19) i Zakona o obligacionim odnosima („Sl. list Crne Gore” br. 47/08, 4/11, 22/17).

## Član 24

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana, a ostala dva primjerka za potrebe ovjere.

NARUČILAC

---

IZVOĐAČ

---

### SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_ (ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_ (potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

## I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

### **1. Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda zahtijevana tenderskom dokumentacijom dostavlja se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

### **2. Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

### **3. Način pripremanja ponude sa podgovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podgovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podgovarača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podgovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podgovarača ili podizvođača.

### **4. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podgovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podgovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

### **5. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

## **6. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

## **7. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponudač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponudač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

## **8. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

### **8.1. Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.



## **8.2. Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

## **9. Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

## **10. Nacrt ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

## **11. Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

## **12. Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

### **13. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana<sup>15</sup>, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

## **IINAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Nije moguće pripremanje i dostavljanje ponude u elektronskoj formi.

## **III IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

---

<sup>15</sup>u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU  
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

## UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.