



Rijestonica Cetinje

Old Royal Capital

DIREKCIJA ZA IMOVINU

Direkcija vrši poslove koji se odnose na:

- Stručne i sa njima povezane upravne poslove u vezi sa imovinskim pravima i ovlaštenjima na državnoj imovini kojom raspolaže i koju koristi Rijestonica i njeni organi, vodi evidenciju te imovine i podnosi Skupštini izvještaj o stanju imovine; pokreće postupak za upis prava na nepokretnostima; vrši procjenu vrijednosti nepokretnih stvari u imovini Rijestonice; pokreće postupak za prodaju i davanje u zakup stvari i druge imovine kojom raspolaže Rijestonica i vrši obradu akata koji se na to odnose; daje podatke organima Rijestonice na osnovu evidencije koju vodi; priprema propise i vrši obradu akata u vezi sa raspolaganjem državnim imovinom iz okvira ovlaštenja Rijestonice (odluke, ugovori, rješenja); daje mišljenje na prijedloge akata o raspolaganju državnim imovinom koje pripremaju javne službe čiji je osnivač Rijestonica; priprema i zaključuje ugovore o zakupu građevinskog zemljišta; priprema i zaključuje ugovore o zakupu poljoprivrednog zemljišta, uz prethodno pribavljeno mišljenje Sekretarijata za razvoj preduzetništva; vodi evidenciju o svojinsko-pravnim promjenama nastalim po osnovu tih akata i pokreće postupak za promjene upisa prava na nepokretnostima.

- Pokreće postupak eksproprijacije shodno godišnjem programu uređenja prostora i zastupa Rijestonicu do okončanja postupka; priprema prijedloge odluka o utvrđivanju opšteg interesa za eksproprijaciju nepokretnosti koje se eksproprišu u cilju izgradnje objekata koji su od neposrednog značaja za ostvarivanje funkcije lokalne samouprave; vodi postupak i rješava o predaji neizgrađenog građevinskog zemljišta ranijih vlasnika radi privođenja namjeni određenoj planom.

- Priprema informativne i druge stručne materijale za Skupštinu i Gradonačelnika o pitanjima iz djelokruga svoga rada.

- Vršiti poslove u vezi slobodnog pristupa informacijama iz djelokruga Direkcije.

- Vršiti i druge poslove iz nadležnosti Rijestonice u ovoj oblasti.