



Od ideje do realizacije
Vodič za MSP



Registracija biznisa

Koji oblik preduzeća je najpogodniji za moj posao?

- Poslovni vodič -

Svi oblici privrednih društava u Crnoj Gori se registruju u Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) u Podgorici (www.crps.me, Marka Miljanova 54, Tel: +382 20 230 858). Prikupljena dokumentacija se predaje/podiže u CRPS-u svakog radnog dana, osim petka, od 8 do 13.30h. Pauza je od 11 do 11.30h. Prije definisanja naziva kompanije na sajtu CRPS-a provjeriti da li je planirani naziv zauzet.

Uz tražena dokumenta je potrebno podnijeti i dokaz o uplati predviđenih taksi (original uplatnice). Donošenje svih pravnih akata preduzeća se vrši uz konsultansku pomoć advokata. Spisak advokata je dostupan na sajtu Advokatske komore Crne Gore www.advokatskakomora.me. Ova dokumenta moraju biti potpisana od starne svih osnivača i ovjeren u opštinskom sudu. Kopije ovih dokumenata se mogu ovjeriti u opštini. Za ovjeru je potrebno uplatiti predviđena sredstva na žiro-račun opštinskog suda/opštine.

KORAK 1: Registracija privrednih društava i dobijanje jedinstvenog matičnog broja

Oblici obavljanja privrednih djelatnosti:

1. Preduzetnik
2. Ortačko društvo (ortakluk) – OD
3. Komanditno društvo – KD
4. Akcionarsko društvo – AD
5. Društvo sa ograničenom odgovornošću – DOO
6. Dio stranog društva

1. Preduzetnik

Za registraciju preduzetnika potrebno je:

- Ovjeriti kopiju lične karte ili pasoša u osnovnom sudu ili opštini. Plaća se administrativna taksa za ovjeru.
- Uplatiti predviđeni iznos sredstava na ime administrativne takse za registraciju na žiro-račun CRPS-a. Kopija uplatnice se predaje CRPS-u.
- Popuniti registracionu prijavu koja se dobija od CRPS-a ili se može preuzeti sa njihovog sajta (www.crps.me).

2. Ortačko društvo

Za registraciju ortačkog društva potrebno je:

- Donijeti Ugovor o ortakluku. Sadržaj ugovora definišu ortaci uz konsultansku pomoć advokata (spisak advokata po opštinama dostupan na sajtu Advokatske komore Crne Gore, www.advokatskakomora.me). Ugovor se sačinjava u onoliko istovjetnih primjerka koliko ima ortaka + jedan primjerak za CRPS. Ugovor mora biti potpisan od strane svih ortaka i ovjeren u opštinskom sudu. Ovjera kopija se može vršiti u opštini.
- Uplatiti predviđeni iznos sredstava na ime administrativne takse za registraciju na žiro-račun CRPS-a. Kopija uplatnice se predaje CRPS-u.
- Popuniti registracionu prijavu koja se dobija od CRPS-a ili se može preuzeti sa njihovog sajta (www.crps.me).

3. Komanditno društvo

Za registraciju komanditnog društva potrebno je:

- Donijeti Izjavu ili Ugovor o osnivanju. Sadržaj ugovora definišu članovi društva uz konsultantsku pomoć advokata. Ugovor se sačinjava u onoliko istovjetnih primjeraka koliko ima članova, plus jedan primjerak za CRPS. Ugovor mora biti potpisan od strane svih članova društva i ovjeren u opštinskom sudu. Ovjera kopija se može vršiti u opštini.
- Uplatiti predviđeni iznos sredstava na ime administrativne takse za registraciju na žiro-račun CRPS-a. Predati kopiju uplatnice.
- Popuniti registracionu prijavu koja se dobija od CRPS-a ili se može preuzeti sa njihovog sajta (www.crps.me).

4. Akcionarsko društvo

- Donijeti Ugovor o osnivanju (ako je u pitanju višečlano akcionarsko društvo) ili Odluku o osnivanju (ako je u pitanju jednočlano akcionarsko društvo). Sadržaj ugovora/odluke definiše akcionar/i uz konsultantsku pomoć advokata. Ugovor se sačinjava u onoliko istovjetnih primjeraka koliko ima akcionara, plus jedan primjerak za CRPS. Ugovor mora biti potpisan od strane svih akcionara društva i ovjeren u opštinskom sudu. Ovjera kopija se može vršiti u opštini.
- Donijeti Statut akcionarskog društva (osnivački akt) koji se sastavlja uz konsultantsku pomoć advokata. Statut se sačinjava u onoliko istovjetnih primjeraka koliko ima akcionara, plus jedan primjerak za CRPS. Statut mora biti potpisan od strane svih akcionara društva i ovjeren u opštinskom sudu. Ovjera kopija se može vršiti u opštini.
- Dobiti Rješenje o odobravanju prospekta za javnu ponudu akcija i Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije od Komisije za hartije od vrijednosti (www.scmn.me, Kralja Nikole 27a/III, Tel +382 20 442 800)
- Imenovati članove Odbora direktora. Spisak dostaviti CRPS-u.
- Uplatiti predviđeni iznos sredstava na ime administrativne takse za registraciju na žiro-račun CRPS-a. Predati kopiju uplatnice.
- Popuniti registracionu prijavu koja se dobija od CRPS-a ili se može preuzeti sa njihovog sajta (www.crps.me).

Akcionarsko društvo se može osnovati sukcesivno i simultano. Više detalja: Zakon o privrednim društvima („Sl. list RCG“, br. 06/02 od 08.02.2002, „Sl. list CG“, br. 17/07 od 31.12.2007, 80/08 od 26.12.2008, 40/10 od 22.07.2010).

5. Društvo sa ograničenom odgovornošću

Za registraciju društva sa ograničenom odgovornošću potrebno je:

- Donijeti Ugovor o osnivanju (ako je u pitanju višečlano društvo sa ograničenom odgovornošću) ili Odluku o osnivanju (ako je u pitanju jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću). Sadržaj ugovora/odluke definiše akcionar/i uz konsultantsku pomoć advokata. Ugovor se sačinjava u onoliko istovjetnih primjeraka koliko ima akcionara, plus jedan primjerak za CRPS. Ugovor mora biti potpisan od strane svih akcionara društva i ovjeren u opštinskom sudu. Ovjera kopija se može vršiti u opštini.
- Donijeti Statut društva sa ograničenom odgovornošću (osnivački akt) koji se sastavlja uz konsultantsku pomoć advokata. Statut se sačinjava u onoliko istovjetnih primjeraka koliko ima članova, plus jedan primjerak za CRPS. Statut mora biti potpisan od strane

svih članova društva i ovjeren u opštinskom sudu. Ovjera kopija se može vršiti u opštini.

- Uplatiti predviđeni iznos sredstava na ime administrativne takse za registraciju na žiro-račun CRPS-a. Predati kopiju uplatnice.
- Popuniti registracionu prijavu koja se dobija od CRPS-a ili se može skinuti sa njihovog sajta (www.crps.me).

6. Dio stranog društva

Za registraciju dijela stranog društva potrebno je:

- Ovjerena kopija statuta stranog društva i prevod statuta na crnogoski jezik, ovjeren od strane sudskog tumača.
- Potvrda o registraciji u matičnoj državi.
- Uplatiti predviđeni iznos sredstava na ime administrativne takse za registraciju na žiro-račun CRPS-a. Predati kopiju uplatnice.
- Popuniti registracionu prijavu koja se dobija od CRPS-a ili se može preuzeti sa njihovog sajta (www.crps.me).

Nakon dobijanja Rješenja o registraciji privrednog društva slijede sljedeći koraci.

KORAK 2: Izrada pečata i štambilja

Izradu pečata i štambilja vrše preduzeća posebno osnovana za tu djelatnost. Spisak preduzeća se nalazi u Registru CRPS-a na sajtu www.crps.me. Pečat je osnovni instrument preduzeća u pravnom prometu. Preduzeće mora imati pečat ili žig nakon registracije jer je od suštinske važnosti za kasnije transakcije preduzeća. Pečat se pravi na dan kada je naručen.

KORAK 3: Izvod iz registra o jedinici razvrstavanja po djelatnostima/Prijava za obavljanje djelatnosti.

Potrebna dokumentacija se podnosi Zavodu za statistiku Crne Gore – MONSTAT (www.monstat.org, IV Proleterske 2, Tel +382 20/230-811)

- Popunjen RJR-1 obrazac, pečatiran i potpisan.
- Kopija rješenja od CRPS-a.
- Uplatiti predviđeni iznos sredstava na ime administrativne takse za registraciju na žiro-račun MONSTAT-a.

KORAK 4: Otvaranje računa u poslovnoj banci

Za otvaranje računa u poslovnoj banci potrebno je podnijeti sljedeća dokumenta:

- Popuniti Zahtjev za otvaranje žiro-računa koji se dobija od banke. Popunjeni Zahtjev pečatirati.
- Potvrda o registraciji od CRPS-a.
- Prijava/izvod za obavljanje djelatnosti od MONSTAT-a.
- Ovjerena kopija osnivačkog akta (ugovora ili odluke o osnivanju).
- Ugovor o deponovanju sredstava kod banke (zaključuje se u banci), potpisan i pečatiran.
- Karton deponovanih potpisa i pristupnica (dobija se u banci), potpisan i pečatiran.
- Obrazac OP (ovjeren potpis ovlašćenih lica za zastupanje). Ovjera se vrši u osnovnom sudu.
- Fotokopije ličnih karata ovlašćenih lica u preduzeću.

- Rešenja o izvršenoj poreskoj registraciji (PIB). Obaveza naknadnog dostavljanja. Dokument se dobija u *KORAKU 5*.

KORAK 5: Dobijanje poreskog broja.

Dokumentacija se predaje Poreskoj upravi (www.poreskauprava.gov.me, Put Radomira Ivanovića 2, Tel: +382 20/448-234)

Za dobijanje poreskog identifikacionog broja za pravna lica (PIB), potrebno je dostaviti:

- Zahtjev (obrazac JPR) koji se dobija od Poreske uprave, potpisan i pečatiran.
- Potvrdu o registraciji od CRPS-a.
- Prijavu/izvod za obavljanje djelatnosti od MONSTAT-a.
- Fotokopiju dokaza o identifikaciji (lična karta, pasoš ili vozačka dozvola) lica koje podnosi Prijavu.

Korak 6: Dobijanje PDV broja

Nakon što je preduzeće registrovano za porez na dobit, potrebno je samo popuniti i pečatirati formular za prijavu.