



*Crna Gora*

*Prijestonica Cetinje*

*Sekretarijat za finansije i razvoj preduzetništva*

**PREDMET: Zahtjev za izdavanje vodne dozvole**

Obraćam Vam se sa zahtjevom za izdavanje vodne dozvole za zanatske radionice \_\_\_\_\_, osim pogona za galvanizaciju i formulaciju hemijskih sredstava.

Uz zahtjev prilažem:

1. Vodnu saglasnost i dokaz o ispunjenosti postavljenih uslova;
2. Izmjenu i dopunu tehničke dokumentacije na koju je izdata vodna saglasnost ukoliko je takvih izmjena bilo u toku izgradnje objekta;
3. Podatke o namjeni, vremenu, količini i načinu zahvatanja, iskorišćavanja voda u zavisnosti od vrste objekta;
4. Pozitivan izvještaj o izvršenom tehničkom pregledu objekta, nakon izgradnje i probnog rada objekta;
5. Uputstvo za osmatranje objekta, kao i uputstvo za prenos, obradu i interpretaciju podataka o osmatranju;
6. Uputstvo za korišćenje i upravljanje objektom;
7. Uputstvo o održavanju objekta;
8. Operativne planove u slučaju redovnih i akcidentnih situacija;
9. Organizacionu šemu sa osnovnim zaduženjima zaposlenih, vezanih za očuvanje režima voda;
10. Atest o postignutom stepenu efikasnosti uređaja za prečišćavanje otpadnih voda izdat od ovlašćenog pravnog lica;
11. Izvještaj o mjernim količinama i kvalitetu otpadnih voda i njihovom uticaju na recipijent, izdat od ovlašćenog pravnog lica;
12. Saglasnost preduzeća nadležnog za vodovod i kanalizaciju za slučaj priključenja na vodovodnu mrežu;
13. Sanitarnu saglasnost na upotrebu, za objekte za koje je prije utvrđivanja vodnih uslova potrebno pribaviti mišljenje ministarstva nadležnog za poslove zdravlja;
14. Način snabdijevanja vodom kao i količina i uslovi korišćenja zahvaćenih voda;
15. Mjesto, način i uslovi ispuštanja otpadnih voda u klasi i kategoriji recipijenta;
16. Postupak odlaganja otpadnih materija i mulja iz postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda;
17. Mjere za sprovođenje ili ublažavanje negativnih uticaja objekata na režim voda;
18. Obaveza postavljanja i održavanja uređaja za mjerenje količina zahvaćenih i ispuštenih voda;
19. Obaveza vršenja kontrole kvaliteta zahvaćenih i ispuštenih voda;
20. Uplatnicu – Lokalna administrativna taksa u iznosu od **4,00 €** na podnijeti zahtjev - Vodna dozvola, na žiro račun Budžet Prijestonice Cetinje, br. **530-3106777-24**;
21. Uplatnicu – Lokalna administrativna taksa u iznosu od **250,00 €**, na ime izdavanja akta - Vodna dozvola, na ž.r. Budžet Prijestonice Cetinje, br. 530-3106777-24.

Za izdavanje vodne dozvole za objekte i postrojenja, koji su izgrađeni bez vodne saglasnosti (objekti koji su u upotrebi u dužem vremenskom periodu) uz navedenu tehničku dokumentaciju, prilaže se i Projekat izvedenog stanja koji naročito sadrži podatke o:

- Tehnološkom procesu za koji se upotrebljava voda;
- Količini vode;
- Kvalitativnim karakteristikama otpadnih voda;
- Načinu prečišćavanja otpadnih voda;
- Mjestu ispuštanja prečišćenih otpadnih voda;
- Postojećim uređajima za prečišćavanje otpadnih voda;
- Uticaju objekata na režim voda i obratno.

Cetinje, \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

## PODNOŠILAC ZAHTEVA

---

(ime i prezime)

---

(naziv / mjesto)

---

(adresa, telefon)

---

(matični broj)