

Prijestonica Cetinje

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01-11OT/18

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 10

Mjesto i datum: 28.09.2018. godine.

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Prijestonice Cetinje objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
NABAVKA I UGRADNJA AGREGATA ZA
JU “DNEVNI CENTAR”**

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE..	3
TEHNI KE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	8
IZJAVA NARU IOCA DA E UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONU A U	11
IZJAVA NARU IOCA (OVLAŠ ENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	12
IZJAVA NARU IOCA (LANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	13
METODOLOGIJA NA INA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	14
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONU A	15
NASLOVNA STRANA PONUDE	16
SADRŽAJ PONUDE	17
PODACI O PONUDI I PONU A U	18
FINANSIJSKI DIO PONUDE	24
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONU A A,PODNOŠIOCA ZAJEDNI KE PONUDE, PODIZVO A A /PODUGOVARA A.....	25
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA U EŠ E U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA	26
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRU NO-TEHNI KE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI	27
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	32
UPUTSTVO PONU A IMA ZA SA INJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE.....	37
OVLAŠ ENJE ZA ZASTUPANJE I U ESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	42
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	43

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU
JAVNE NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Prijestonica Cetinje	Lice/a za davanje informacija: Nataša Turkovi
Adresa: Bajova br. 2	Poštanski broj: 81250
Sjedište: Cetinje	PIB : 02005115
Telefon: 067/253-192	Faks: /
E-mail adresa: javne.nabavke@cetinje.me	Internet stranica: www.cetinje.me

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Robe

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka i ugradnja agregata za JU "Dnevni centar"

c) CPV – Jedinstveni referentni broj javnih nabavki

14212200-2 Agregati

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključenja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 27.000,00 €

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učesnike u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može učestvovati samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik koji konkuriše u postupku javne nabavke u svojstvu ponuđača, mora posjedovati sljedeće licence:

- Licencu za izvođenje i projektovanje elektroinstalacija jake struje,
- Licencu za izvođenje i projektovanje elektroinstalacija slabe struje.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

Ne zahtijeva se.

b2) Stru no-tehni ka i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stru no - tehni ke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem sljedecih dokaza:

liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponu a a, samo izjava ponu a a o izvršenim isporukama sa navo enjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;

opisa tehni ke opremljenosti,

izjave o angažovanom tehni kom osoblju i drugim stru njacima i na inu njihovog angažovanja i osiguranju odgovaraju ih radnih uslova;

drugih uvjerenja, sertifikata (potvrda) koji su izdati od organa ili tijela za ocjenu usaglašenosti ija je kompetentnost priznata, a kojima se jasno utvr enim referentnim navo enjem odgovaraju ih specifikacija ili standarda potvr uje podobnost roba:

Dokaz na ime pravnog lica (ili lica zaposlenih u pravnom licu), da je sertifikovano, od strane proizvo a a opreme po standardu ISO 8528, za kompletnu instalaciju dizel elektro agregata, ATS i prate e opreme

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovara a, odnosno podizvo a a sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno u eš e i sli no).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 120 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponu a je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

- a) Rok izvršenja ugovora je 30 dana od dana zaključenja ugovora.
b) Mjesto izvršenja ugovora je JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Cetinje, Bajice bb.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponovljena cijena broj bodova

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 09:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 22.10.2018. godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi ul. Bajova br. 2, Cetinje (Građanski biro).
 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul. Bajova br. 2, Cetinje (Građanski biro).

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 22.10.2018. godine u 10:30 sati, u prostorijama Prijestonice Cetinje na adresi ul. Bajova br. 2, (Sala za sastanke).

Zbog hitnosti predmetne nabavke, obzirom da je u pitanju nabavka roba - nabavka i ugradnja dizel električnog agregata za JU "Dnevni centar", u skladu sa odredbama utvrđenim u članu 90 stav 2 ZJN rok za podnošenje ponuda u otvorenom postupku javne nabavke određen je u kraćem trajanju ali ne kraćem od 22 dana od dana objavljivanja tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijet će se u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: 30 dana od dana uredno dostavljene fakture.

Način plaćanja je: virnanski.

Sredstva financijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđačija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključenja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka.

**TEHNI KE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Koli ina
1.	Nabavka i ugradnj agregata za JU „Dnevni centar“	Pripremni radovi za ugradnju DEA.	Paušal	1
		Isporuka i ugradnja betona MB30, i betonskog željeza za dizel elektri ni agregat, dimenzija 330x220x20cm. Prije betoniranja položiti dvije HDPE cijevi pre nika 70mm, za polaganje napojnih kablova, kao i traku za uzemljenje.	Komplet	1,00
		Ru ni iskop zemljišta dimenzija (3,3x2,2x0,15)+(0,4x0,8x8m) u zemljištu IV i V kategorije.	m ³	4,29
		Isporuka i ugradnja dva sloja srednje finog pijeskopa 10cm ispod i iznad kablovskog voda.	m ³	0,80
		Zatrpavanje rova iskopom u slojevima od po dvadesetak centimetara, uz nabijanje.	m ³	3,49
		Rezanje asfalta i betona debljine d=10cm	m	4,00
		Lomljenje betonskih površina debljine 20cm (2x0,4m) uz obavezu dovo enja ošte enih površina na ranije izvedeno stanje.	m ²	0,80
		Utovar, odvoz i istovar viška materijala na gradsku deponiju na udaljenosti do 5km.	m ³	5,09
		Isporuka ugradnja betona MB 30 sa opravak ošte enih površina.	m ³	0,70
		Isporu iti i ugraditi 1kV kablovski vod PP00-A 4x35 mm ² u ve pripremljen zemljani rov.	m	15

Isporu iti i ugraditi 1kV kablovski vod PP00 12x1,5 mm ² u ve pripremljen zemljani rov.	m	15
Isporu iti i ugraditi pocin anu traku Fe/Zn 25x4mm u ve pripremljen zemljani rov.	m	15
Isporu iti i ugraditi GAL Štitnike I=1m.	kom	17
Isporu iti i ugraditi upozornu PVC traku.	m	10
Isporu iti i ugraditi dvoslojno korugovano HDPE crijevo FI70mm.	m	20
Isporu iti i ugraditi kablovski završetak za kabal PPOO-A 4x35 mm ²	kom	2
Isporu iti i ugraditi razvodni orman GRO-ATS koji je izra en od presovanog poliestera u zaštiti IP54. Vrata ormara obezbijediti bravom i klju em. Na spoljašnjoj strani vrata postaviti samoljepljivu naljepnicu za upozorenje, a na unutrašnjoj jednopolnu šemu razvoda. U ormar ugraditi sljede u opremu i to: -Osigura automatski C10A -Osigura automatski C 40A -Set od dva spregnuta kontaktora sa mehani kom i dodatnom elektri nom blokadom za promjenu napajanja, 4P, 40A u kategoriji AC-1, napon špule 230V, sli an tipu LC2-DT40P7, Schneider Electric. -Instalacioni kontaktor CN16A, 1NO Napon špule 230V. -Tropolni prekida INS 160A -Ostali sitni spojni materijal stopice sabirnice, oznake, kleme,zavrtnji itd.	kom kom komp kom kom kom	5 12 4 2 1 1

	<p>Isporučka, ugradnja i puštanje u rad Diesel električnog agregata zvučno izolovan za spoljnu montažu sa ostalom opremom u svemu prema tehnici ko tehnološkim zahtjevima sljede ih karakteristika i to:</p> <p>MOTOR Tip motora 1103C-33TG3 ili ekvivalent Broj cilindara min 3 Broj obrtaja (0/min) 1500 Hlađenje motora - vodeno Zapremina motora (cm³) 3300 Specifična potrošnja (g/kWh) 210</p> <p>GENERATOR Tip generatora LSA42.3M7 ili ekvivalent Max.snaga (kVA) 50,00 Kontinualna snaga (kVA) 45,00 Frekvencija (Hz) 50,00 Napon (V) 400/231 Cos (fi) (1) 0,80</p> <p>KONTEJNER Kontejner - Zvučno izolovan Dimenzije (LxWxH) (cm) 228x100x160 Nivo buke na 7m (dB) 67 Zapremina tanka (l) 120 Ukupna masa (kg) 1070 Automatski komandni razvodni ormar Q6120 AMF ili ekvivalent Grija rashladne tečnosti za rad na -20°C</p>	komplet	1
	Isporučiti i ugraditi sitni instalacioni i potrošni materijal.	komplet	1
	<p>Nakon završetka svih radova izvršiti potrebna mjerenja i izdati certifikat</p> <ul style="list-style-type: none"> -otpornost impedanse petlje kvara -otpornost izolovanosti provodnika -provjera neprekidnosti zaštitnog provodnika -provjera ZUDS 	kom	1

**IZJAVA NARU IOCA DA E UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONU A U¹**

Prijestonica Cetinje

Broj: 013-404/18-604/3

Mjesto i datum: 28.09.2018. godine.

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) mr. Alesandar Kaš elan Gradona elnik, kao ovlaš eno lice Prijestonice Cetinje, daje

Izjavu

da e Prijestonica Cetinje shodno Planu javnih nabavki broj: 01-404/18-92/5 od 21.09.2018. godine, saglasnosti Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj, broj: 04-404/18-170/5 od 21.09.2018. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti pla anja preuzetih obaveza, po utvr enoj dinamici.

**Ovlaš eno lice naru ioca
Gradona elnik
mr. Aleksandar Kaš elan**

potpis

¹Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naru ioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARU IOCA (OVLAŠ ENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU U ESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Prijestonica Cetinje

Broj: 013-404/18-604/4

Mjesto i datum: 28.09.2018. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”,
br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-404/18-92/5 od 21.09.2018.
godine za nabavku roba - nabavka i ugradnja agregata za JU „Dnevni centar“ nijesam u
sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji
ekonomski i drugi li ni interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u
ovom postupku javne nabavke.

Ovlaš eno lice naru ioca
Aleksandar Kaš elan

potpis

Službenik za javne nabavke
Nataša urkovi

potpis

Lice koje je u estvovalo u planiranju javne nabavke
Aleksandar Kaš elan

potpis

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naru ioca

**IZJAVA NARU IOCA (PLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Prijestonica Cetinje

Broj: 013-404/18-604/5

Mjesto i datum: 28.09.2018. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-404/18-92/5 od 21.09.2018. godine za nabavku roba - nabavka i ugradnja agregata za JU „Dnevni centar“, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda: Petar Marković

potpis

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda: Marko Brnović

potpis

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda: Nataša Marković

potpis

³Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručivača

METODOLOGIJA NA INA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponu ena cijena vrši e se na sljede i
na in:

Najniža ponu ena cijena = maksimalan broj bodova (100)

Ponu a u koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova dok ostali
ponu a i dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponu enu cijenu I
prema formuli

Broj bodova = $\frac{\text{Najniža ponu ena cijena}}{\text{Ponu ena cijena}} \times 100$

Ako je ponu ena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili
podkriterijumu najniža ponu ena cijena uzima se da je ponu ena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONU A

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponu a a) _____

podnosi

_____ *(naziv naru ioca)*

PONU DU

**po Tenderskoj dokumentaciji broj _____ od _____ godine
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

ZA

Predmet nabavke u cjelosti

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponu a u
4. Ugovor o zajedni kom nastupanju u slu aju zajedni ke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponu a a, podnosioca zajedni ke ponude, podizvo a a ili podugovara a
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za u eš e u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stru no-tehni ke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbje enja za cjelinu

PODACI O PONUDI I PONU A U

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvo a em/podugovara em
- Zajedni ka ponuda
- Zajedni ka ponuda sa podizvo a em/podugovara em

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponu a a	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlaš eno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovara a /podizvo a a	
PIB ⁶	
Ovlaš eno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponu a i koji ponudu podnose sa podugovara em/ podizvo a em, a ukoliko ima ve i broj podugovara a/ podizo a a, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovara a/podizo a a.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

Podaci o podnosiocu zajedni ke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedni ke ponude	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i struč ne kvalifikacije lica koja e biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedni ke ponude“ popunjavaju samo oni ponu a i koji podnose zajedni ku ponudu. Ponuda koji podnosi zajedni ku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedni ke ponude“ i „Podaci o lanu zajedni ke ponude“

Podaci o nosiocu zajedni ke ponude:

Naziv nosioca zajedni ke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedni ke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru zajedni ke ponude¹¹

Naziv podugovara a /podizvo a a	
PIB ¹²	
Ovlaš eno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹Tabelu „ Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru zajedni ke ponude“popunjavaju samo oni ponu a i koji ponudu podnose zajedni ki sa podugovara em/ podizvo a em, a ukoliko ima ve i broj podugovara a/ podizo a a, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovara a/podizo a a.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponu enog predmeta nabavke	jedinica mjere	koli ina	jedini na cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Na in i dinamika isporuke/izvršenja	
Garantni rok	
Garancije kvaliteta	
Na in sprovo enja kontrole kvaliteta	
Rok pla anja	
Na in pla anja	
Period važenja ponude	
....	
.....	

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOB A INTERESA NA STRANI
PONU A A, PODNOSIOCA ZAJEDNI KE PONUDE, PODIZVO A A
/PODUGOVARA A¹³**

(ponu a) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlaš eno lice ponu a a/ lana zajedni ke ponude, podizvo a a / podugovara a

(ime i prezime i radno mjesto) _____, u skladu sa lanom 17 stav 3 Zakona o javnim
nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naru ioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba
interesa na strani naru ioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj
____ od _____ godine za nabavku _____ (opis predmeta) _____, u smislu lana 17 stav 1
Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog
ponu a a, u smislu lana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponu a a, podnosioca zajedni ke ponude, podizvo a a ili podugovara a posebno dostaviti za
svakog lana zajedni ke ponude, za svakog podugovara a/podizvo a a

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik koji konkuriše u postupku javne nabavke u svojstvu ponuđača, mora posjedovati sljedeće licence:

- Licencu za izvođenje i projektovanje elektroinstalacija jake struje,
- Licencu za izvođenje i projektovanje elektroinstalacija slabe struje.

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRU NO-TEHNI KE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti:

liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponu a a, samo izjava ponu a a o izvršenim isporukama sa navo enjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;

opisa tehni ke opremljenosti,

izjave o angažovanom tehni kom osoblju i drugim stru njacima i na inu njihovog angažovanja i osiguranju odgovaraju ih radnih uslova;

drugih uvjerenja, sertifikata (potvrda) koji su izdati od organa ili tijela za ocjenu usaglašenosti ija je kompetentnost priznata, a kojima se jasno utvr enim referentnim navo enjem odgovaraju ih specifikacija ili standarda potvr uje podobnost roba:

Dokaz na ime pravnog lica (ili lica zaposlenih u pravnom licu), da je sertifikovano, od strane proizvo a a opreme po standardu ISO 8528, za kompletnu instalaciju dizel elektro agregata, ATS i prate e opreme

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovara a, odnosno podizvo a a sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno u eš e i sli no).

LISTA GLAVNIH ISPORUKA ROBA U POSLJEDNJE DVIJE GODINE
--

Redni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaklju enja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
3					
...					

Sastavni dio Liste glavnih isporuka roba u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim isporukama izdatim od kupaca ili ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponu a a, samo izjava ponu a a o izvršenim isporukama sa navo enjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde. Naru ilac može da provjeri istinitost podataka navedenih u potvrdi odnosno izjavi.

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

OPIS TEHNI KE OPREMLJENOSTI PONU A A

_____, kao ponu a / lan zajedni ke ponude raspolaže potrebnim sredstvima i opremom, od kojih e za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci predmetnih roba, u skladu sa uslovima predvi enim tenderskom dokumentacijom broj _____ od _____ godine, angažovati sredstva i opremu navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Vrsta i karakteristike sredstava i opreme	Pravni osnov raspolaganja (svojina/zakup/podugovor...)	Godina proizvodnje	Koli ina	
				Koli ina sredstava i opreme sa kojima ponu a raspolaže	Koli ina sredstava i opreme koje e ponu a angažovati na realizaciji ugovora
1					
2					
3					
...					

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA
O ANGAŽOVANOM TEHNI KOM OSOBLJU
I DRUGIM STRU NJACIMA I NA INU NJIHOVOG ANGAŽOVANJA I
OSIGURANJU ODGOVARAJU IH RADNIH USLOVA**

Ovlaš eno lice ponu a a _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da e ponu a / lan zajedni ke ponude _____ za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci roba, u skladu sa uslovima predvi enim tenderskom dokumentacijom, angažovati potrebno tehni ko osoblje i druge stru njake i da e za njihovo angažovanje osigurati odgovaraju e radne uslove navedene u tabeli koja slijedi.

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Licence, odobrenja i sli no	Funkcija koju e zauzimati	Na in angažovanja
1					
2					
3					
..					

Sastavni dio ove izjave su dokazi o na inu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju i drugo) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlaš eno lice ponu a a _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponu a / lan zajedni ke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovara a/e, odnosno podizvo a a/e:

1.

2.

...

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)_____
(potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovara e jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovara u/podizvodja u u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovara u/podizvodja u u okviru zajedni ke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručilac Prijestonice Cetinje sa sjedištem u Cetinju, ulica Bajova br. 2, PIB: 02005115, Matični broj: 02005115, Broj računa: 540-7751-75, Naziv banke: Erste Banka AD Podgorica, koga zastupa Gradonačelnik mr Aleksandar Kašćelan (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponudilac _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, PIB _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba - nabavka i ugradnja agregata za JU „Dnevni centar“ br. 01-11OT/18 od 28.09.2018. godine
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;
Ponuda ponudilaca (*naziv ponudilaca*) broj _____ od _____.

PREDMET

član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka i ugradnja agregata za JU „Dnevni centar“ prema Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke broj 01-11OT/18 od 28.09.2018. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj _____ od _____ godine i prema Ponudi Dobavljača broj _____ koja je sastavni dio ovog ugovora.

član 2

Dobavljač se obavezuje da će predmet nabavke iz člana 1. ovog ugovora, izvršiti u svemu prema prihvaćenju Ponudi, a **Naručilac** da će isplatiti Dobavljaču u ugovorenu cijenu.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

član 3

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenju ponudi br. _____ od _____ godine iznosi _____ eura bez uračunatog PDV-a odnosno _____ sa uračunatim PDV-om.

Ugovorena cijena je fiksna i ne podliježe nikakvoj promjeni do kona ne realizacije ovog Ugovora.

Ugovorene strane saglasne su da će Naručilac isplatiti ugovorenu cijenu u roku od 30 dana od dana uredno dostavljene fakture.

ROK I DINAMIKA

član 4

Rok za izvršenje je 30 dana od dana zaključenja ugovora.

UGOVORNA KAZNA

član 5

Ukoliko Dobavljač ne isporuči i ne ugradi robu u ugovorenom roku, iz razloga za koji je on odgovoran, platiće Naručiocu ugovorenu kaznu, obračunatu na vrijednost robe koja nije isporučena i/ili ugrađena.

Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke i ugradnje i iznosi za svaki dan zakašnjenja 2%.

Ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 5% vrijednosti robe na koju se odnosi, u kom slučaju se ugovor raskida po automatizmu, zbog neispunjenja, uz primjenu pravila o naknadi štete.

PREUZIMANJE OPREME

član 6

Preuzimanje opreme će se vršiti na mjestu isporuke, na lokaciji JU „Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju, Cetine, a isto će se smatrati završenim nakon potpisivanja Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu opreme.

Naručilac se obavezuje da u roku ne dužem od sedam dana od dana prijema opreme izvrši kvantitativno-kvalitativni prijem i o eventualnim nedostacima obavijesti Dobavljača u pisanoj formi.

Kvantitativni prijem opreme podrazumjeva provjeru količina primljene opreme, otpremnica po stavkama i ugovorene specifikacije. Ako se ustanovi da je oprema oštećena, ili ako dio opreme nedostaje, ovlašćeni predstavnici obje ugovorne strane će to zapisnički konstatovati, a uoči tih nedostaci ili oštećenja biće otklonjeni o trošku Dobavljača.

Kvalitativni prijem obuhvata provjeru ispravnosti tehničkih karakteristika opreme i funkcionalnosti koja je navedena u Tehnici koj specifikaciji.

Ako je oprema Dobavljača u potpunosti funkcionalna i u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije, Naručilac je u obavezi u roku ne dužem od 7 dana, sainiti Zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu opreme.

Ukoliko se u roku definisanim u prethodnom stavu ne potpiše Zapisnik, Naru ilac je u obavezi u dodatnom roku od sedam dana isti potpisati.

Po isteku dodatno ostavljenog roka smata se da je Zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu opreme i radova, potpisan i izdat od strane naru ioca

lan 7

Ako se poslije prijema opreme od strane Naru ioca, pokaže da isti imaju neki skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja, Naru ilac će o tome na pouzdan način, bez odlaganja, obavijestiti Dobavljača, koji će nedostatke otkloniti u skladu sa članom 8. ovog Ugovora.

GARANCIJA

lan 8

Dobavljač garantuje da će isporučena oprema iz 1.1 ovog Ugovora biti standardnog kvaliteta, bez ikakvih grešaka i nedostataka u izradi i prema ugovorenoj količini, vrsti i drugim karakteristikama određenim u Ponudi. Garantni period za isporu opreme je 2 godine od dana kada je potpisan ili se smatra potpisanim Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu opreme od strane Komisije formirane od strane Naru ioca.

Garancija će važiti za svaki pokvareni dio isporučene opreme kao i za opremu čiji se nedostaci nisu mogli utvrditi prilikom preuzimanja od strane Dobavljača, zaključno sa zadnjim danom trajanja garantnog perioda.

U toku trajanja garancije Dobavljač će svaki pokvareni dio opreme kao i opremu čiji se nedostaci nisu mogli utvrditi prilikom preuzimanja iste, opraviti ili zamjeniti novim, i isti montirati u roku od 6 sati po prijavi kvara. Ukoliko Dobavljač ne izvrši opravku u predviđenom roku za vrijeme trajanja garancije dužan je nadoknaditi sve troškove i štete koju je Naru ilac imao zbog neizvršenja ugovornih obaveza.

ZAŠTITA OD EVIKCIJE

lan 9

Dobavljač odgovara ako na isporučenoj opremi postoji neko pravo trećeg lica koje isključuje, umanjuje ili ograničava Naru iocovo pravo, a o kojem postojanju Naru ilac nije bio obaviješten, niti je pristao da preuzme opremu opterećenu tim pravom.

VIŠA SILA

lan 10

Ukoliko nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza iz ovog Ugovora, obaveze ugovornih strana miruju dok viša sila traje i nijedna

ugovorna strana nema pravo na bilo kakvu naknadu zbog neizvršenja obaveze druge strane po ovom osnovu.

Ugovorna strana pogo ena višom silom dužna je odmah, pismenim putem, obavijestiti drugu ugovornu stranu o nastanku, kao i o prestanku više sile. U slu aju trajanja više sile duže od 30 dana, svaka ugovorna strana ima pravo da raskine ugovor.

Ugovorne strane se ne mogu pozivati na višu silu zbog okolnosti koje su im bile poznate u momentu zaklju enja ugovora i preuzimanju ugovornih obaveza.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

lan 11

Isporu ilac se obavezuje da u trenutku potpisivanja ovog Ugovora Naru iocu preda neopozivu, bezuslovnu i napalativu na prvi poziv Granciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 30 dana dužim od ugovorenog roka iz lana 4 ovog Ugovora.

RASKID UGOVORA

lan 12

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može do i ako:

- Dobavlja ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na na in predvi en Ugovorom,
- u slu aju da se Dobavlja ne pridržava ugovorenog roka i nakon pisanog upozorenja Naru ioca.

Naru ilac je obavezan da u slu aju uo avanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavlja a i da putem Zapisnika zajedni ki konstatuju uzrok i obim uo enih propusta. Ukoliko se Dobavlja ne odazove pozivu Naru ioca, Naru ilac angažuje tre e lice na teret Dobavlja a.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

lan 13

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaklju en uz kršenje antikorupcijskog pravila u skldu sa odrdbama lana 15 ZJN ("Sl.Crne Gore", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

OSTALE ODREDBE

lan 14

Za sve što nije izričito predviđeno ovim Ugovorom primjenjive se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i odredbe drugih važećih propisa koji uređuju odnose koji su predmet ovog Ugovora.

član 15

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora, ili povodom ovog Ugovora, strane će pokušati da riješe sporazumno.

U suprotnom utvrđuju nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

član 16

Izvršilac je dužan da potpiše ovaj Ugovor u roku od osam dana od dana dostavljanja, i u istom roku vrati Naručiocu potpisan ugovor sa garancijom iz člana 11.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) jednakih primjeraka, od kojih po 3 (tri) pripadaju ugovornim stranama.

NARUČIOCALAC

DOBAVLJALAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuditelja _____
(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci bit će sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

UPUTSTVO PONU A IMA ZA SA INJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

I NA IN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponu a radi u eš a u postupku javne nabavke sa injava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponu a je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude ozna i rednim brojem, osim garancije ponude i sli no.

Dokumenta koja sa injava ponu a , a koja ine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaš enog lica ponu a a ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedina ni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda zahtijevana tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovaraju em zatvorenom omotu (koverat, paket i sli no) na na in da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnoš u utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naru ioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponu a a i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slu aju podnošenja zajedni ke ponude, na omotu je potrebno nazna iti da se radi o zajedni koj ponudi i navesti puni naziv ponu a a i adresu na koju e ponuda biti vra ena u slu aju da je neblagovremena.

Ponu a je dužan da ponudu sa ini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogu nost koriš enja svog memoranduma.

2. Na in pripremanja zajedni ke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponu a a (zajedni ka ponuda), koji su neograni eno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponu a koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da u estvuje u zajedni koj ponudi ili kao podizvo a , odnosno podugovara drugog ponu a a.

U zajedni koj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedni kom nastupanju kojim se: odre uje vode i ponu a - nosilac ponude; odre uje dio predmeta nabavke koji e realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno u eš e u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograni ena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i ure uju me usobna prava i obaveze podnosilaca zajedni ke ponude (odre uje podnosilac zajedni ke ponude ije e ovlaš eno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i ijim pe atom, žigom ili sli nim znakom e se ovjeriti ovi dokumenti i ozna iti svaka prva stranica svakog lista ponude; odre uje podnosilac zajedni ke ponude koji e obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbje enja; odre uje podnosilac zajedni ke ponude koji e izdavati i podnositi naru iocu ra une/fakture i druga dokumenta za pla anje i na iji ra un e naru ilac vršiti

placanje i drugo). Ugovorom o zajedni kom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponu a a.

U zajedni koj ponudi se moraju navesti imena i stru ne kvalifikacije lica koja e biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

3. Na in pripremanja ponude sa podugovara em/podizvo a em

Ponu a može da izvršenje odre enih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovara u ili podizvo a u.

U eš e svih podugovora a ili podizvo a a u izvršenju javne nabavke ne može da bude ve e od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponu a je dužan da, na zahtjev naru ioca, omogu i uvid u dokumentaciju podugovara a ili podizvo a a, odnosno pruži druge dokaze radi utvr ivanja ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke.

Ponu a u potpunosti odgovara naru iocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovara a ili podizvo a a.

4. Sukob interesa kod pripremanja zajedni ke ponude i ponude sa podugovara em / podizvo a em

U smislu lana 17 stav 1 ta ka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponu a a postoji ako lice u istom postupku javne nabavke u estvuje kao lan više zajedni kih ponuda ili kao podugovara , odnosno podizvo a u estvuje u više ponuda.

5. Na in pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehni koj specifikaciji naveden robni znak ,patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku „ili ekvivalentno“.

Ako je naru ilac u predmjeru radova ili tehni koj specifikaciji za odre enu stavku/e naveo robin znak, patent, tip ili proizvo a , uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponu a je dužan da u ponudi ta no navede koji robin znak, patent, tip ili proizvo a nudi.

U odnosu na zahtjeve na tehni ke karakteristike ili specifikacije utvr ene tenderskom dokumentacijom ponu a i mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

6. Oblik i na in dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponu a ija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaklju ivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za u eš e u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponu a ija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda e se smatrati neispravnom.

U slu aju žalbenog postupka ponu a ija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda e se smatrati neispravnom.

Ponu a može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlaš enih organa država lanica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naruoioa. Ponu a može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sa injeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sa injeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaš enog sudskog tuma a, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predvi eno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

7. Dokazivanje uslova od strane podnosioca zajedni ke ponude

Svaki podnosilac zajedni ke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osu ivan za neko od krivi nih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedni ke ponude koji je ugovorom o zajedni kom nastupu odre en za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predvi ena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predvi ene Tenderskom dokumentacijom u pogledu stručno – tehni ke osposobljenosti podnosioci zajedni ke ponude su dužni da ispune zajedni ki i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedni ke ponude.

8. Dokazivanje uslova preko podgovara a/podizvo a a i drugog pravnog i fizi kog lica

Ponu a može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehni ke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovara a, odnosno podizvo a a.

Ponu a može stručno – tehni ku i kadrovsku osposobljenost dokazati koriš enjem kapaciteta drugog pravnog i fizi kog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

9. Sredstva finansijskog obezbje enja - garancije

9.1 Na in dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj na in se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plasti noj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plasti ne folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na na in što

e se plasti na folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje e se provu i jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plasti na folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani na in.

9.2 Zajedni ki uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbje enja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbje enja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlaš ena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbje enja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naru ioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slu aju kada se ponuda podnosi za više partija ponu a može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navo enje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

10. Na in iskazivanja ponu ene cijene

Ponu a dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na na in predvi en obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponu enu cijenu ura unavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponu enu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponu ena cijena/e piše se brojkama.

Ponu ena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosje no ponu enu cijenu svih ispravnih ponuda ponu a je dužan da na zahtjev naru ioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

11. Nacrt ugovora o javnoj nabavci

Ponu a je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaš enog lica na mjestu predvi enom za davanje saglasnosti na isti.

12. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uru ena naru iocu prije isteka roka predvi enog za podnošenje ponuda koji je predvi en Tenderskom dokumentacijom.

13. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kra i od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naru ilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponu a a da produži period važenja ponude do odre enog datuma. Ukoliko ponu a odbije zahtjev za

produženje važenja ponude smatra se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

14. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

III IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁵u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

**OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlaštenje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponudnika), kao ponudnik, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponudnika u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašteno lice ponudnika

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlaštenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili u ini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naru ioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponu a u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki po ev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je odre en za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naru ioca neposredno, putem pošte preporu enom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predvi eno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predvi eni na in bi e odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vo enje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro ra un Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na odre enu/e partiju/e, naknada se pla a u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za pla anje naknade za vo enje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.