

PRIJESTONICA CETINJE

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 03-02Š/17

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 08

Mjesto i datum: Cetinje, 26.05.2017. godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) Prijestonica Cetinje objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA ŠOPING POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA  
NABAVKU USLUGA  
SERVIS I POPRAVKA VOZILA**  
(predmet javne nabavke)

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE ŠOPINGOM.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
TEHNI KE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
IZJAVA NARU IOCA DA E UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONU A U.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
IZJAVA NARU IOCA (OVLAŠ ENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
IZJAVA NARU IOCA (LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
METODOLOGIJA NA INA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA .....	14
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONU A .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	16
PODACI O PONUDI I PONU A U.....	17
FINANSIJSKI DIO PONUDE.....	23
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONU A A,PODNOŠIOCA ZAJEDNI KE PONUDE, PODIZVO A A /PODUGOVARA A.....	24
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA U EŠ E U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	25
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	27
UPUTSTVO PONU A IMA ZA SA INJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE..	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
SADRŽAJ PONUDE .....	35
OVLAŠ ENJE ZA ZASTUPANJE I U ESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA .....	36
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	37

# POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE ŠOPINGOM

## I Podaci o naručiocu

Naručilac: Prijestonica Cetinje	Lice/a za davanje informacija: Nataša Turkov
Adresa: Bajova br 2	Poštanski broj: 81250
Sjedište: Cetinje	PIB (Matični broj): 02005115
Telefon: 041/232-373	Faks: 041/232-373
E-mail adresa: javne.nabavke@cerinje.me	Internet stranica (web): www.cerinje.me

## II Vrsta postupka

- šoping postupak.

## III Predmet javne nabavke

### a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

### b) Opis predmeta javne nabavke

Servis i popravka vozila

### c) CPV – Jedinствени rješenik javnih nabavki

50110000-9 Usluge popravka i održavanje motornih vozila i pripadajuće opreme

## IV Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim **PDV-om 4.000.00 €**

## VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

## VII Uslovi za učesnike u postupku javne nabavke

### a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđači koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

### Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obrađunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

### b) Fakultativni uslovi

#### b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

ne zahtijeva se

#### b2) Strukturno-tehnička i kadrovska osposobljenost

ne zahtijeva se

## VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

## IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

## X Rok i mjesto izvršenja ugovora

- a) Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključenja ugovora.  
b) Mjesto izvršenja ugovora je Cetinje.

## XI Jezik ponude:

- crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

## XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponovljena cijena broj bodova

## XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 09:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 08.06.2017 godine do 09:30 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi ul. Bajova br. 2, Cetinje (Građanski biro).  
 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul. Bajova br. 2, Cetinje (Građanski biro).

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održava se dana 08.06.2017. godine u 10:00 sati, u prostorijama Prijestonice Cetinje na adresi ul. Bajova br. 2, Cetinje

## XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeta se u roku do 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

## XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

### Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: 60 dana od dana dostavljanja fakture  
Način plaćanja je: virmanski

### Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđačija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključenja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora

**TEHNI KE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

<b>R.B.</b>	<b>Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Koli ina</b>
1	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Ulje	L	24
2	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Filter za ulje	Kom	3
3	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Filter za gorivo	Kom	3
4	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Filter za vazduh	Kom	3
5	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Filter za klima ure aj	Kom	3
6	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Zamjena rebrastog kaiša	kom	3
7	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Zamjena disk plo ica	par	1
8	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Zamjena zup astog kaiša	kom	1
9	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Zamjena rashladne te nosti u motoru	L	4
10	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Zamjena vodene pumpe	kom	1
11	Materijal za održavanje vozila marke Audi A8	Zamjena ko ionog ulja	L	1
12	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Ulje	L	12
13	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Filter za ulje	Kom	2
14	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Filter za gorivo	Kom	2
15	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Filter za vazduh	Kom	2
16	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Filter za klima ure aj	Kom	2
17	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Zamjena rebrastog kaiša	kom	1
18	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Zamjena disk plo ica	par	1
19	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Zamjena zup astog kaiša	kom	1
20	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Zamjena rashladne te nosti u motoru	L	4
21	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Zamjena vodene pumpe	kom	1

22	Materijal za održavanje vozila marke Audi A6	Zamjena ko ionog ulja	L	1
23	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Ulje	L	12
24	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Filter za ulje	Kom	2
25	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Filter za gorivo	Kom	2
26	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Filter za vazduh	Kom	2
27	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Filter za klima ure aj	Kom	2
28	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Zamjena rebrastog kaiša	kom	2
29	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Zamjena disk plo ica	par	1
30	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Zamjena zup astog kaiša	kom	1
31	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Zamjena rashladne te nosti u motoru	L	4
32	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Zamjena vodene pumpe	kom	1
33	Materijal za održavanje vozila marke Audi A4	Zamjena ko ionog ulja	L	1
34	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Ulje	L	12
35	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Filter za ulje	Kom	2
36	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Filter za gorivo	Kom	2
37	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Filter za vazduh	Kom	2
38	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Filter za klima ure aj	Kom	2
33	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Zamjena rebrastog kaiša	kom	1
39	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Zamjena disk plo ica	par	1
40	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Zamjena zup astog kaiša	kom	1
41	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Zamjena rashladne te nosti u motoru	L	4
42	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Zamjena vodene pumpe	kom	1
43	Materijal za održavanje vozila marke Golf V	Zamjena ko ionog ulja	L	1
44	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Ulje	L	16
45	Materijal za održavanje vozila	Filter za ulje	Kom	2

	marke Opel Vivaro			
46	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Filter za gorivo	Kom	2
47	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Filter za vazduh	Kom	2
48	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Filter za klima uređaj	Kom	2
49	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Zamjena rebrastog kaiša	kom	1
50	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Zamjena disk pločica	par	1
51	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Zamjena zupastog kaiša	kom	1
52	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Zamjena rashladne tečnosti u motoru	L	4
53	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Zamjena vodene pumpe	kom	1
54	Materijal za održavanje vozila marke Opel Vivaro	Zamjena ko ionog ulja	L	1
55	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Ulje	L	8
56	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Filter za ulje	Kom	1
57	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Filter za gorivo	Kom	1
58	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Filter za vazduh	Kom	1
69	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Filter za klima uređaj	Kom	1
60	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Zamjena rebrastog kaiša	kom	1
61	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Zamjena disk pločica	par	1
61	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Zamjena zupastog kaiša	kom	1
63	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Zamjena rashladne tečnosti u motoru	L	4
64	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Zamjena vodene pumpe	kom	1
65	Materijal za održavanje vozila marke Seat Cordoba	Zamjena ko ionog ulja	L	1
66	Materijal za održavanje vozila marke Fiat Stilo	Ulje	L	8
67	Materijal za održavanje vozila marke Fiat Stilo	Filter za ulje	Kom	2
68	Materijal za održavanje vozila marke Fiat Stilo	Filter za ulje	Kom	2
69	Materijal za održavanje vozila marke Fiat Stilo	Filter za gorivo	Kom	2



70	Materijal za održavanje vozila marke Fiat Stilo	Filter za vazduh	Kom	2
71	Materijal za održavanje vozila marke Fiat Stilo	Filter za klima uređaj	Kom	2
72	Materijal za održavanje vozila marke Lada Niva	Ulje (sintetičko)	L	4
73	Materijal za održavanje vozila marke Lada Niva	Filter za ulje	Kom	1
74	Materijal za održavanje vozila marke Lada Niva	Filter za ulje	Kom	1
75	Materijal za održavanje vozila marke Lada Niva	Filter za gorivo	Kom	1
76	Materijal za održavanje vozila marke Lada Niva	Filter za vazduh	Kom	1
77	Materijal za održavanje vozila marke Lada Niva	Filter za klima uređaj	Kom	1
78	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Ulje (sintetičko)	L	4
79	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za ulje	Kom	1
80	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za ulje	Kom	1
81	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za gorivo	Kom	1
82	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za vazduh	Kom	1
83	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za klima uređaj	Kom	1
84	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Ulje	L	16
85	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za ulje	Kom	2
86	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za ulje	Kom	2
87	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za gorivo	Kom	2
88	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za vazduh	Kom	2
89	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Filter za klima uređaj	Kom	2
	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Zamjena rebrastog kaiša	kom	1
	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Zamjena disk pločica	par	2
	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Zamjena zupastog kaiša	kom	1
	Materijal za održavanje vozila marke Toyota Land Cruiser	Zamjena rashladne tečnosti u motoru	L	4
	Materijal za održavanje vozila	Zamjena vodene pumpe	kom	1

	marke Tojota Land Cruiser			
	Materijal za održavanje vozila marke Tojota Land Cruiser	Zamjena ko ionog ulja	L	1
	Materijal za održavanje vozila marke Iveco Euro Cargo	Ulje	L	8
	Materijal za održavanje vozila marke Iveco Euro Cargo	Filter za ulje	Kom	2
	Materijal za održavanje vozila marke Iveco Euro Cargo	Filter za ulje	Kom	2
	Materijal za održavanje vozila marke Iveco Euro Cargo	Filter za gorivo	Kom	2
	Materijal za održavanje vozila marke Iveco Euro Cargo	Filter za vazduh	Kom	2
	Materijal za održavanje vozila marke Iveco Euro Cargo	Filter za klima ure aj	Kom	2

**Napomena:**

Ponu a je dužan da u cijenu ura una i zamjenu gore navedenog materijala.

Pružanje usluga e se vršiti sukcesivno. Ponu a je dužan da dostavi izjavu da e usluge servisiranja i popravke vozila izvršiti u roku od 48 asova od prijema zahtjeva od strane Naru ioca.

**IZJAVA NARU IOCA DA E UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE  
PREMA IZABRANOM PONU A U<sup>1</sup>**

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-404/17-317/2

Mjesto i datum: Cetinje, 18.05.2017. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) Aleksandar Bogdanovi, Gradonačelnik, kao ovlašteno lice Prijestonice Cetinje, daje

**I z j a v u**

da je Prijestonica Cetinje, shodno Planu javnih nabavki broj: 01-404/17-79/2 od 28.04.2017. godine, saglasnosti Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj, broj: 04-404/17-61/2 od 28.04.2017. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašteno lice naručioca  
Gradonačelnik  
Aleksandar Bogdanovi, s.r.

---

*s.r.*

---

<sup>1</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARU IOCA (OVLAŠ ENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA  
KOJA SU U ESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU  
SUKOBA INTERESA <sup>2</sup>**

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 01-404/17-317/3

Mjesto i datum: Cetinje, 18.05.2017. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-404/17-79/2 od 28.04.2017. godine za nabavku usluga- servis i popravka vozila, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naru ioca  
Gradonačelnik  
Aleksandar Bogdanovi, s.r.

---

Službenik za javne nabavke  
Nataša Đurković, s.r.

---

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke  
Gradonačelnik  
Aleksandar Bogdanovi, s.r.

---

---

<sup>2</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naru ioca

**IZJAVA NARU IOCA (LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA<sup>3</sup>**

PRIJESTONICA CETINJE

Broj: 013-404/17-317/4

Mjesto i datum: Cetinje, 18.05.2017. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14)

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-404/16-79/2 od 28.04.2017. godine za nabavku usluga-servis i popravka vozila, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Lice koje se u estvovala u pripremanju tenderske dokumentacije  
Službenik za javne nabavke  
Nataša Đurković, s.r.

---

<sup>3</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

## METODOLOGIJA NAJNIŽE PONUŠENE CIJENE VRŠI SE NA SLJEDEĆI NAČIN:

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponušene cijene vrši se na sljedeći način:

najniža ponušena cijena = maksimalan broj bodova (100)

Ponuša u koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponuša i dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponušenu cijenu, prema formuli:

Broj bodova =  $\frac{\text{Najniža ponušena cijena} \times 100}{\text{Ponušena cijena}}$

Ako je ponušena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponušena cijena uzima se da je ponušena cijena 0,01 EUR.

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONU A**

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(naziv ponu a a)

podnosi

(naziv naru ioca)

**P O N U D U**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine  
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

**ZA**

Predmet nabavke u cjelosti



**PODACI O PONUDI I PONU A U**

**Ponuda se podnosi kao:**

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvo a em/podugovara em
- Zajedni ka ponuda
- Zajedni ka ponuda sa podizvo a em/podugovara em

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

Naziv i sjedište ponu a a	
PIB <sup>4</sup>	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlaš eno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

## Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru samostalne ponude<sup>5</sup>

Naziv podugovara a /podizvo a a	
PIB <sup>6</sup>	
Ovlaš eno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>5</sup> Tabelu "Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponu a i koji ponudu podnose sa podugovara em/ podizvo a em, a ukoliko ima ve i broj podugovara a/ podizo a a, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovara a/podizo a a.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

## Podaci o podnosiocu zajedni ke ponude<sup>7</sup>

Naziv podnosioca zajedni ke ponude	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i struč ne kvalifikacije lica koja e biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	....

<sup>7</sup> Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedni ke ponude“ popunjavaju samo oni ponu a i koji podnose zajedni ku ponudu. Ponuda koji podnosi zajedni ku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedni ke ponude“ i „Podaci o lanu zajedni ke ponude“

**Podaci o nosiocu zajedni ke ponude:**

Naziv nosioca zajedni ke ponude	
PIB <sup>8</sup>	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedni ke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

**Podaci o lani zajedni ke ponude<sup>9</sup>:**

Naziv lana zajedni ke ponude	
PIB <sup>10</sup>	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na lana zajedni ke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>9</sup> Tabelu "Podaci o lani zajedni ke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog lana zajedni ke ponude

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

## Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru zajedni ke ponude<sup>11</sup>

Naziv podugovara a /podizvo a a	
PIB <sup>12</sup>	
Ovlaš eno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>11</sup> Tabela „ Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru zajedni ke ponude“ popunjavaju samo oni ponu a i koji ponudu podnose zajedni ki sa podugovara em/ podizvo a em, a ukoliko ima ve i broj podugovara a/ podizo a a, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovara a/podizo a a.

<sup>12</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

**FINANSIJSKI DIO PONUDE**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponu enog predmeta nabavke	jedinica mjere	koli ina	jedini na cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

**Uslovi ponude:**

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Na in i dinamika isporuke/izvršenja	
Rok pla anja	
Na in pla anja	
Period važenja ponude	

Ovlaš eno lice ponu a a

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeru ni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI  
PONU A A, PODNOSIOCA ZAJEDNI KE PONUDE, PODIZVO A A  
/PODUGOVARA A<sup>13</sup>**

\_\_\_\_\_ (ponu a )

**Broj:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

Ovlaš eno lice ponu a a/ lana zajedni ke ponude, podizvo a a / podugovara a  
(ime i prezime i radno mjesto) \_\_\_\_\_, u skladu sa lanom 17 stav 3 Zakona o javnim  
nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) daje

### **Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naru ioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba  
interesa na strani naru ioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj  
\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine za nabavku \_\_\_\_\_ (*opis predmeta*) \_\_\_\_\_, u smislu lana 17 stav 1  
Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog  
ponu a a, u smislu lana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlaš eno lice ponu a a

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeru ni potpis)

M.P.

<sup>13</sup> Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponu a a, podnosioca zajedni ke ponude, podizvo a a ili podugovara a posebno dostaviti za  
svakog lana zajedni ke ponude, za svakog podugovara a/podizvo a a



**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U  
POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obrađunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

**IZJAVA O  
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA<sup>14</sup>**

Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

Da ponuđač / član zajedničke ponude \_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_, angažuje podizvođača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
- .....

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeru ni potpis)

M.P.

<sup>14</sup> Za sve navedene podizvođače jasno popuniti tabelu „Podaci o podizvođaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podizvođaču u okviru zajedničke ponude“

## NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Prijestonice Cetinje** sa sjedištem u Cetinju, ulica Baja Pivljanina br. 2, PIB: 02005115, broj ra una: 540-7751-75, naziv banke: Erste banka AD Podgorica, koju zastupa gradonačelnik Aleksandar Bogdanović, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

**Ponudilač** sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_, PIB: \_\_\_\_\_, Broj ra una: \_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

### OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija br 03-02Š/17 za šoping postupak za nabavku usluga- servis i popravku vozila broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_;

Ponuda ponudilača (*naziv ponudilača*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

#### član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga servis i popravku vozila, prema Tenderskoj dokumentaciji, objavljenoj na portalu Uprave za javne nabavke broj 03-02Š/17 od 26.05.2017 godine, rješenju o izboru najpovoljnije ponude broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine i prema ponudi Izvršioca broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

#### član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružati usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema specifikaciji i prihvaćenoj ponudi br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koja čini sastavni dio Ugovora.

### CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

#### član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi: \_\_\_\_\_ € (i slovima: \_\_\_\_\_ eura). **Naručilac** se obavezuje da sve uplate vrši na žiro ra una **Dobavljača** koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke br. \_\_\_\_\_.

**Naručilac** se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture.

#### član 4

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku i zamjenu dijelova.

### ROK

#### član 5

Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključenja ugovora. Pružanje usluga će se vršiti sukcesivno. Ponuđač je dužan da dostavi izjavu da će usluge servisiranja i popravke vozila izvršiti u roku od 48 časova od prijema zahtjeva od strane Naručioca

## **ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **član 6**

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim (antikorupcijska klauzula).

## **RASKID UGOVORA**

### **član 7**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći i ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- ) U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili na način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- ) U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog DOBAVLJAČA.

Naručilac je obavezan da u slučaju uoči avanjanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uoči propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **član 8**

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2% za svaki dan kašnjenja u isporuci opreme, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla

## **PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

### **član 9**

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

## **GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

### **član 10**

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3(tri) dana dužim od dana

isteka roka važenja Ugovora i koju Naru ilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naru ioca.

Naru ilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na na in i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati DOBAVLJA U garanciju.

## **PRIMJENA PROPISA**

### **lan 11**

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom, a odnosi se na obavljanje usluga po osnovu ovog Ugovora, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

### **lan 12**

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane e pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješava e Privredni sud u Podgorici.

## **PRIMJERCI UGOVORA**

### **lan 13**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaklju en i potpisan od dolje navedenih ovlaš enih zakonskih zastupnika strana ugovora i sa injen je u 4 ( etiri) istovjetna primjerka, od kojih su 2 (dva ) primjerka za Naru ioca i dva (2) primjerka za Izvršioca.

**NARU ILAC**

**IZVRŠILAC**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

Ovlaš eno lice ponu a a \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeru ni potpis)

*Napomena: Kona ni tekst ugovora o javnoj nabavci bi e sa injen u skladu sa lanom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14).*

# UPUTSTVO PONU A IMA ZA SA INJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

## 1. NA IN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

### Pripremanje ponude

Ponu a radi u eš a u postupku javne nabavke sa injava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponu a je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude ozna i rednim brojem i pe atom, žigom ili sli nim znakom ponu a a.

Dokumenta koja sa injava ponu a , a koja ine sastavni dio ponude moraju biti svojeru no potpisana od strane ovlaš enog lica ponu a a.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zape a ena vrstim pe atnim voskom sa otiskom pe ata, žiga ili sli nog znaka ponu a a na pe atnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedina ni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pe atni vosak.

Pe a enje ponude vrši se na na in što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa vrsti pe atni vosak, na koji se otisne pe at, žig ili sli ni znak ponu a a.

Ponu a je dužan da ponudu sa ini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogu nost koriš enja svog memoranduma.

### Na in pripremanja ponude sa podugovara em /podizvo a em

Ponu a može da izvršenje odre enih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovara u ili podizvo a u.

U eš e svih podugovora a ili podizvo a a u izvršenju javne nabavke ne može da bude ve e od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponu a je dužan da, na zahtjev naru ioca, omogu i uvid u dokumentaciju podugovara a ili podizvo a a, odnosno pruži druge dokaze radi utvr ivanja ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke.

Ponu a u potpunosti odgovara naru iocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovara a ili podizvo a a.

### Sukob interesa kod pripremanja zajedni ke ponude i ponude sa podugovara em / podizvo a em

U smislu lana 17 stav 1 ta ka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponu a a postoji ako lice u istom postupku javne nabavke u estvuje kao lan više zajedni kih ponuda ili kao podugovara , odnosno podizvo a u estvuje u više ponuda.

### Oblik i na in dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponu a ija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaklju ivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za u eš e u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponu a ija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda e se smatrati neispravnom.

U slu aju žalbenog postupka ponu a ija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda e se smatrati neispravnom.

Ponu a može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlaš enih organa država lanica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naru ioca. Ponu a može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogu nost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sa injeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sa injeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaš enog sudskog tuma a, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predvi eno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

### **Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedni ke ponude**

Svaki podnosilac zajedni ke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osu ivan za neko od krivi nih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedni ke ponude koji je ugovorom o zajedni kom nastupu odre en za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predvi ena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predvi ene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stru no – tehni ke osposobljenosti podnosioci zajedni ke ponude su dužni da ispune zajedni ki i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedni ke ponude.

### **Dokazivanje uslova preko podugovara a/podizvo a a i drugog pravnog i fizi kog lica**

Ponu a može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stru no – tehni ke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovara a, odnosno podizvo a a.

Ponu a može stru no – tehni ku i kadrovsku osposobljenost dokazati koriš enjem kapaciteta drugog pravnog i fizi kog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

### **Sredstva finansijskog obezbje enja - garancije**

#### **Na in dostavljanja garancije ponude**

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuditelja, označena mora se, dostavljati i povezati u ponuditeljevom dokumentu kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj način se označena mora dostavljati i povezati garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuditelja ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji na način što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se označena prva stranica lista garancije i otiskuje pečat, žig ili slični znak ponuditelja i plastična folija zatvara se po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što se plastična folija perforira po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje se provuče jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda ili pečatni vosak kojim je ponuda zapečena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

### **Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva financijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva financijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlaštena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu financijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativna na prvi poziv narudžbenika nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuditelja može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

### **Način iskazivanja ponudne cijene**

Ponuditelja dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Financijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponudnu cijenu unavajaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponudnu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponudna cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponudna cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponudna cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Financijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječnu ponudnu cijenu svih ispravnih ponuda ponuditelja je dužan da na zahtjev narudžbenika dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl.list CG" broj 42/11 i 57/14.)



### **Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uru ena naru iocu prije isteka roka predvi enog za podnošenje ponuda koji je predvi en Tenderskom dokumentacijom.

### **Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kra i od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naru ilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponu a a da produži period važenja ponude do odre enog datuma. Ukoliko ponu a odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatra e se da je odustao od ponude. Ponu a koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

### **Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naru ioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 6 dana<sup>15</sup>, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom) na adresu naru ioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naru ilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

### **Na in dostavljanja ponude**

Ponuda se dostavlja u odgovaraju em zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naru ioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponu a a.

U slu aju podnošenja zajedni ke ponude, na omotu je potrebno nazna iti da se radi o zajedni koj ponudi i navesti puni naziv ponu a a i adresu na koju e ponuda biti vra ena u slu aju da je neblagovremena.

## **2. NA IN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponu a radi u eš a u postupku javne nabavke sa injava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa Zakonom o elektronskom dokumentu i Zakonu o elektronskom potpisu.

<sup>15</sup> u skladu sa lanom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

### **3. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

## **SADRŽAJ PONUDE**

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponu a u
4. Ugovor o zajedni kom nastupanju u slu aju zajedni ke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponu a a, podnosioca zajedni ke ponude, podizvo a a ili podugovara a
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za u eš e u postupku javnog nadmetanja
8. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci

**OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU  
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlaštenje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponudnika), kao ponudnik, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv narudžbe) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponudnika u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašteno lice ponudnika**

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlaštenje se predaje Službeniku za javne nabavke narudžbe neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

## UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili u ini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naru ioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponu a u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je odre en za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naru ioca neposredno, putem pošte preporu enom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uru ena naru iocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, na in objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je pla ena naknada za vo enje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro ra un Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na odre enu/e partiju/e, naknada se pla a u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za pla anje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je upla ena naknada za vo enje postupka u propisanom iznosu žalba e biti odba ena kao neuredna.