

Na osnovu člana 73 stav 1 tačka 22 Statuta Prijestonice ( “Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ , br.049/18 , 009/19 ), te člana 10 stav 1 alineja 3 Odluke o organizovanju Javne ustanove Narodna biblioteka i čitaonica “Njegoš“ Cetinje ( “Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ , br. 018/12), Skupština Prijestonice Cetinje, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2020. godine, donijela je

## **ODLUKU**

o davanju saglasnosti na Program rada za 2020. godinu i Finansijski plan za 2020. godinu Javne ustanove Narodna biblioteka i čitaonica “Njegoš“ Cetinje

### **Član 1**

Daje se saglasnost na Program rada za 2020. godinu broj 01-160 od 03.12.2019. godine i na Finansijski plan za 2020. godinu, br. 03-371 od 03.12.2019. godine, koje je Savjet Javne ustanove Narodna biblioteka i čitaonica “Njegoš“ Cetinje, usvojio Odlukom o usvajanju Programa rada za 2020. godinu i Finansijskog plana za 2020. godinu na 5-oj sjednici, održanoj dana 04.12.2020. godine broj 04-27 od 04.12.2019 godine.

### **Član 2**

Sastavni dio ove Odluke su Program rada za 2020. godinu broj 01-160 od 03.12. 2019. godine i Finansijski plan za 2020. godinu, broj 03-371 od 03.12.2019. godine, JU Narodna biblioteka i čitaonica “Njegoš“ Cetinje.

### **Član 3**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi“.

Broj:  
Cetinje,                      2020. godine

**SKUPŠTINA PRIJESTONICE CETINJE**

**Predsjednica  
Maja Četković**

# O b r a z l o ž e n j e

## **Pravni osnov za donošenje Odluke**

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 73 stav 1 tačka 22 Statuta Prijestonice (“Službeni list Crne Gore - opštinski propisi”, br. 049/18 , 009/19), kojim je propisano da Skupština daje saglasnost na program rada i finansijski plan javnih službi čiji je osnivač Prijestonica.

Članom 10 stav 1 alineja 3 Odluke o organizovanju Javne ustanove Narodna biblioteka i čitaonica “Njegoš” Cetinje (“Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ , br. 018/12), je propisano da Osnivač Biblioteke daje saglasnost na program rada, a članom 3 navedene Odluke, je utvrđeno da je Skupština Prijestonice Cetinje Osnivač Biblioteke.

## **Razlozi za donošenje Odluke**

Članom 13 stav 1 alineja 25 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Prijestonice Cetinje( “Službeni list Crne Gore – opštinski propisi “, broj 017/19 ), propisano je da Sekretarijat za kulturu, sport i mlade Prijestonice, vrši poslove uprave koji se odnose na vršenje upravnog nadzora i poslova u vezi sa ostvarivanjem prava osnivača prema javnim službama čiji je osnivač Prijestonica, u oblastima iz svoje nadležnosti, daje mišljenja i priprema akta o davanju saglasnosti na Statut, program rada i akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, daje mišljenja i predlaže mjere u vezi sa informativnim i drugim materijalima tih javnih službi .

Nadalje, Savjet Javne ustanove Narodna biblioteka i čitaonica “Njegoš” Cetinje, je na 5-oj sjednici održanoj dana 4.12.2019.godine, donio Odluku o usvajanju Programa rada za 2020. godinu i Finansijskog plana za 2020. godinu, broj 04-27 od 04.12.2019.godine, a shodno članu 12 Statuta JU Narodna biblioteka i čitaonica “Njegoš“, te članu 21 Poslovnika o radu Savjeta, br. 04-515 od 12.12.2016.godine.

Shodno navedenom, jasni su razlozi za donošenje ove Odluke.

## **Finansijska sredstva za realizaciju Odluke**

Za realizaciju ove Odluke, obezbijedena su sredstva u Budžetu Prijestonice Cetinje.

**SEKRETAR**

**Stanko MARKOVIĆ**

## UVOD

JU Narodna biblioteka i čitaonica "Njegoš" je kulturna ustanova koja funkcioniše u skladu sa Zakonom o kulturi, Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast kulture, Statutom i drugim aktima, propisima i standardima za djelatnost koju obavlja. Programima i aktivnostima učestvuje u ostvarivanju opšteg kulturnog i obrazovnog programa Prijestonice. Svojim korisnicima i građanima osigurava pristup raspoloživom znanju i informacijama radi zadovoljavanja obrazovnih, informativnih, kulturnih i zabavnih potreba. U tom smislu, prioritetno je važno obezbijediti kontinuirano popunjavanje postojećih fondova novim, aktuelnim naslovima. Pored opštih zadataka: prikupljanje, obrada, čuvanje i korišćenje bibliotečkog materijala, izgradnja jedinstvenog BIS, obavljaju se poslovi i aktivnosti usmjereni na porast broja jedinica u fondovima, zaštita istih, kao i prezentacija široj javnosti. Svoje ciljeve Biblioteka realizuje kroz funkcionisanje organizacionih jedinica, podijeljenih po stručnim oblastima:

- ❖ Odjeljenje za odrasle i Američki ugao
- ❖ Dječije odjeljenje
- ❖ Zavičajna zbirka
- ❖ Odjeljenje Periodike sa čitaonicom i Referalnom zbirkom
- ❖ Odjeljenje stručne obrade gradje
- ❖ Stara i rijetka knjiga
- ❖ Matična služba i statistika
- ❖ Legat "Vukomana i Jelisavke Džaković"
- ❖ Administrativna služba.

Biblioteka se nalazi u Njegoševoj ulici, u prostoru nekadašnjeg Zadružnog doma, (249m<sup>2</sup>) koji ne zadovoljava potrebe jedne gradske biblioteke sa svim funkcijama i fondovima koje posjeduje. To je problem na koji ukazujemo godinama, čijim bi rješavanjem mogli postići puno više u svim pravcima i segmentima funkcionisanja.

Biblioteka se najvećim dijelom finansira iz budžetskih sredstava Osnivača, od članarine, donacija i sufinansiranjem projekata kojima apliciramo kod Ministarstva kulture.

Radno vrijeme je od 08 do 20h u ljetnjem i od 08 do 19h u zimskom periodu, subotom od 08 do 16h. U Američkom uglu radno vrijeme je od 09 do 17h.

Svoje ciljeve sprovodićemo kroz aktivnosti i u 2020. godini u pravcu modernizacije bibliotečke djelatnosti u skladu sa savremenim bibliotečkim standardima i iskustvima razvijenih biblioteka iz okruženja. Svojom otvorenošću i za potrebe drugih subjekata, biblioteka "Njegoš" će i u 2020. godini nastojati da ispunjava zahtjeve korisnika i građanstva crpeći ogromno kulturno nasljeđe i fondove, obezbjeđivanjem novih naslova i organizovanjem raznovrsnih kulturnih događaja, uvažavajući zainteresovanost građana, korisnika i drugih ljubitelja pisane riječi. Gostoprinstvo i topao doček čini da je Biblioteka

JU NARODNA BIBLIOTEKA I ČITAONICA „NJEGOŠ” CETINJE

FINANSIJSKI PLAN za 2020. GODINU

R. br.		
1	PRIMICI	
1.1	Opšti prihodi	165 000
1.1a	Opšti prihod budžet pr. obaveze iz ranijih god.	41 000
1.2	Namjenski prihodi – Američki ugao	13 585
1.3	Sopstveni prihodi	1 500
1.4	Donacije	2 000
1.5	Namjenski prihodi – Ministarstvo kulture	
1.6	Prenesena sredstva iz prethodne godine	
<b>I</b>	<b>UKUPNO PRIMICI (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)</b>	<b>223 085</b>
2	IZDACI	
2.1	Tekući izdaci / 41	198 800
2.1.1	Bruto zarade I dopr. na teret poslodavca /411	170 800
2.1.2	Ostala lična primanja /412	6 600
2.1.3	Rashodi za material /413	8 200
2.1.4	Rashodi za usluge /414	3 700
2.1.5	Tekuće održavanje /415	1 000
2.1.6	Kamate /416	
2.1.7	Zakup /417	5 400
2.1.8	Subvencije /418	
2.1.9	Ostali izdaci /419	3 100
2.2	Transferi za socijalnu zaštitu /421,2	
2.3	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom I javnom sektoru /43	
2.4	Kapitalni izdaci /44	5 200
2.5	Pozajmice i krediti /45	
2.6	Otplata dugova /46	19 085
2.7	Rezerve /47	
<b>II</b>	<b>UKUPNO IZDACI (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7)</b>	<b>223 085</b>



JU NARODNA BIBLIOTEKA I ČITAONICA „NJEGOŠ“ CETINJE

FINANSIJSKI PLAN za 2020. GODINU

R. br.		
<b>1</b>	<b>PRIMICI</b>	
1.1	Opšti prihodi	165 000
1.1a	Opšti prihod budžet pr. obaveze iz ranijih god.	41 000
1.2	Namjenski prihodi – Američki ugao	13 585
1.3	Sopstveni prihodi	1 500
1.4	Donacije	2 000
1.5	Namjenski prihodi – Ministarstvo kulture	
1.6	Prenesena sredstva iz prethodne godine	
<b>I</b>	<b>UKUPNO PRIMICI (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)</b>	<b>223 085</b>
<b>2</b>	<b>IZDACI</b>	
2.1	Tekući izdaci / 41	198 800
2.1.1	Bruto zarade i dopr. na teret poslodavca /411	170 800
2.1.2	Ostala lična primanja /412	6 600
2.1.3	Rashodi za material /413	8 200
2.1.4	Rashodi za usluge /414	3 700
2.1.5	Tekuće održavanje /415	1 000
2.1.6	Kamate /416	
2.1.7	Zakup /417	5 400
2.1.8	Subvencije /418	
2.1.9	Ostali izdaci /419	3 100
2.2	Transferi za socijalnu zaštitu /421,2	
2.3	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru /43	
2.4	Kapitalni izdaci /44	5 200
2.5	Pozajmice i krediti /45	
2.6	Otplata dugova /46	19 085
2.7	Rezerve /47	
<b>II</b>	<b>UKUPNO IZDACI (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7)</b>	<b>223 085</b>

1	PRIHODI	
1.1	Opštinski prihodi/Budžet Prijestonice	206 000
1.2	Sopstveni prihodi - članarina	1500
1.3	Namjenski prihodi Američke ambasade	13 585
1.4	Namjenski prihodi za projekte/Ministarstvo kulture	
1.5	Donacije	2 000
1.6	Prenešena sredstva iz 2018. g.	
<b>I</b>	<b>UKUPNO PRIHODI (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	<b>223 085</b>
2	RASHODI	196 485
	Bruto zarade i doprinosi	170 800
	Ostala lična primanja/Savjet	6 600
	Otplata duga	19 085
	<b>Troškovi materijala</b>	<b>8 200</b>
	Kancelarijski materijal	1 200
	Alat i sitan inventar	500
	Sredstva za održavanje higijene	400
	Troškovi električne energije	4 000
	Troškovi materijala za promocije	600
	Troškovi materijala za projekte (Američki ugao)	1 500
	<b>Troškovi usluga</b>	<b>3 700</b>
	Troškovi telefona i internet (Američki ugao I Biblioteka)	1 600
	Troškovi reprezentacije	600
	Troškovi službenih putovanja u zemlji	700
	Stručno osposobljavanje zapošljenih	300
	Troškovi advokatskih i notarskih usluga	500
	<b>Tekuće održavanje objekta</b>	<b>1 000</b>
	Povezivanje serijskih publikacija	800
	Troškovi održavanja kompjuterske opreme	200
	<b>Ostali izdaci</b>	<b>3 100</b>
	Ugovor o djelu (promocije, održavanje)	1 500
	Troškovi komunalnih usluga (voda, smetlarina)	800
	Troškovi izrada plakata, snimanja	500
	Osiguranje	300
	<b>Troškovi zakupa (Američki ugao-Dečanska ulica)</b>	<b>5 400</b>
	<b>Kapitalni izdaci</b>	<b>5 200</b>
	Troškovi nabavke knjiga	3 500
	Troškovi nabavke serijskih publikacija	900
	Rampa za Invalide	800
<b>II</b>	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>223 085</b>

Direktorica

---