

Naručilac Prijestonica Cetinje – Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj

Broj: 01-404/19-1079/3

Datum 10.06.2019. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) , Prijestonica Cetinje dostavlja

### ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

#### I Podaci o naručiocu

Naručilac: Prijestonica Cetinje Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj	Lice za davanje informacija: Ana Lipovina
Adresa: Bajova br 2	Poštanski broj: 81250
Sjedište: Cetinje	PIB: 02005115
Telefon: 041/232-373	Faks: 041/232-373
E-mail adresa: javne.nabavke@cetinje.me	Internet stranica: www.cetinje.me

#### II Predmet nabavke:

usluge

#### III Opis predmeta nabavke:

Usluge stručnog nadzora nad radovima unapređenja gradskih, lokalnih i nekategorisanih puteva

#### IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 14.900,00 €;

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na sanaciji saobraćajnica na gradskom i seoskom području Prijestonice Cetinje	<p>Usluga stručnog nadzora će se realizovati u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata i Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora nad građenjem objekta (u daljem tekstu: Pravilnik)</p> <p>Način obavljanja stručnog nadzora, obavezne faze u toku građenja za koje se sačinjava izvještaj, način izrade i bliža sadržina izvještaja o stručnom nadzoru, propisani su, od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma, Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora (u daljem tekstu: Pravilnik)</p> <p>Stručni nadzor je dužan da, osim izvještaja propisanih Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora, priprema i dostavlja Naručiocu:</p> <p>Mjesečne izvještaj o napredovanju radova (uz privremenu situaciju za plaćanje), sa slijedećim sadržajem: elemente propisane članom 10 Pravilnika, tačka 1 do 9; rezime o događajima koji, po mišljenju Stručnog nadzora, mogu uticati na realizaciju Ugovora o građenju; preporuku Stručnog nadzora vezano za mjere koje trebaju biti preduzete kako bi se prevazišle date okolnosti; i druge neophodne informacije.</p> <p>Glavni revizor, odnosno revizori koji vrše</p>	KOM	1

		Stručni nadzor nad predmetnim radovima, moraju da budu zaposleni kod Stručnog nadzora, u punom random vremenu i da ispunjavaju uslove propisane Zakonom.		
--	--	--	--	--

#### **VI Način plaćanja**

virmanski, 30 dana od dana dostavljanja fakture

#### **VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Rok za pružanje usluga je do kraja 2019. godine.

#### **VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

najniža ponuđena cijena

broj bodova

#### **IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 10. 06. 2019. godine do 13. 06. 2019. godine od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 13. 06. 2019. godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Prijestonica Cetinje, Baja Pivljanina br 2 – Građanski biro 81250 Cetinje.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Prijestonica Cetinje, Baja Pivljanina br 2 – Građanski biro 81250 Cetinje.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača, održaće se dana 13. 06. 2019. godine u 10:30 sati , u prostorijama Prijestonice Cetinje na adresi ul Baja Pivljanina br 2 ( Kancelarija br. 49)

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca i tekst sa naznakom: “Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda”, a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

#### **X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda.

## **XI Druge informacije**

U postupku nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji ispunjava uslove predviđene čl 65 Zakona o javnim nabavkama (Sl. list Crne Gore 42/17) :

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

### **Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1 dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom:

Privredno društvo-ponuđač je u obavezi da dostavi važeće licence revidenta i stručnog nadzora, izdate od Ministarstva održivog razvoja i turizma u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekta.

Ponuđač može da uz ponudu dostavi potpisanu Izjavu koja čini sastavni dio ovog Zahtjeva, dok ponuđač koji bude izabran kao prvorangirani je u obavezi da dostavi dokaze o ispunjenosti uslova (u original ili ovjerenoj kopiji) neposredno prije zaključenja ugovora.

Službenik za javne nabavke

Ana Lipovina, s.r.

Ovlašćeno lice naručioca

M.P.

Božidar Popović, s.r.

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

### **I Z J A V U**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

---

Datum i mjesto potpisivanja

---

M P