



Crna Gora
Prijestonica Cetinje

Adresa: Baja Pivljanina 2
81250 Cetinje, Crna Gora
Tel: +382 41 231 991
Fax: +382 41 231 142
e-mail: glavni.administrator@ Cetinje.me

www.cetinje.me

Služba Glavnog administratora

Broj: 011- 070/25- 365

Cetinje, 18.11.2025.godine

Na osnovu člana 24 stav 1 alineja 6 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Prijestonice Cetinje („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, br. 10/22, 8/24, 28/25 i 31/25), glavni administrator daje

MIŠLJENJE

**Program rada Direkcije za imovinu i zaštitu imovinsko pravnih interesa za 2026.godinu,
donešen je u skladu sa pozitivnim pravnim propisima**

O b r a z l o ž e n j e

Članom 31 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Prijestonice Cetinje propisano je da organ uprave donosi godišnji program rada najkasnije do kraja decembra tekuće godine za narednu godinu. Program rada sadrži naročito: pregled poslova kojima se ostvaruju funkcije organa, osnovnu sadržinu poslova, način izvršenja i nosioce poslova, rokove za izvršenje i druga pitanja vezana za vršenje poslova. Program rada donosi starješina organa.

U vezi sa prednje navedenim, v.d. direktorica Direkcije za imovinu i zaštitu imovinsko pravnih interesa donijela je Program rada za 2026.godinu br. 07-043/25-1138 od 12. novembra 2025.godine.

Razmatrajući predmetni Program rada, utvrđeno je da će se u 2026. godini, u Direkciji obavljati kako normativno – pravni tako stručni i izvršni poslovi. Sve prednje u skladu sa nadležnostima iz člana 15 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Prijestonice Cetinje. Već u prvom kvartalu 2026.godine sačinije se Izvještaj o stanju imovine Prijestonice Cetinje na osnovu službenih podataka iz javnih evidencija – Uprave za nekretnine – područna jedinica Cetinje, a u cilju kreiranja sopstvene baze.

U Programu rada kontinuirano će se izvršavati i poslovi u vezi nepokretnosti koji se nalaze u granicama planskih dokumenata, te vođenje prvostepenog upravnog postupka po službenoj dužnosti shodno zakonskim i podzakonskim aktima. Nadalje, poslovi u vezi zastupanja Prijestonice u prvostepenom upravnom postupku koji se po službenoj dužnosti vodi pred Upravom za nekretnine – Područna jedinica Cetinje i poslovi zastupanja Prijestonice pred sudovima dio su Programa rada za 2026.godinu.

Direkcija će biti i obrađivač prijedloga odluka iz svoje nadležnosti koje će se tokom 2026.godine naći pred lokalnim parlamentom.



Sa svega navedenog, ovaj organ cijeni da je Program rada Direkcije za imovinu i zaštitu imovinsko pravnih interesa za 2026. godinu prikaz objektivnog stanja definisanja poslova i radnih zadataka koji će se obavljati tokom 2026.godine.

v.d Glavna administratorka

Silvana Jovanović



Dostaviti:

- Gradonačelniku Prijestonice
- Direkciji za imovinu i zaštitu imovinsko pravnih interesa
- Službi glavnog administratora
- Arhivi