

# **N A C R T**

Na osnovu člana 14 stav 1 i člana 15 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 074/16, 002/18 i 066/19), i člana 73 stav 1 tač. 2 i 33 Statuta Prijestonice ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 049/18, 009/19 i 017/21), Skupština Prijestonice Cetinje, na sjednici održanoj \_\_\_\_ 2022. godine, donijela je

## **O D L U K U**

### **o održavanju javnih groblja na teritoriji Prijestonice Cetinje**

#### **I -OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1**

Ovom odlukom propisuje se održavanje javnih groblja i objekata koji se nalaze u okviru groblja (kapele i mrtvačnice), upravljanje grobljem, održavanje reda i čistoće na groblju, davanje grobnih mjesta u zakup, sahranjivanje, prenos i prevoz posmrtnih ostataka, čuvanje posmrtnih ostataka, upotreba kapele, stavljanje groblja van upotrebe i druga pitanja u vezi sa grobljima i načinom sahranjivanja na području Prijestonice Cetinje (u daljem tekstu: Prijestonica).

##### **Član 2**

Izrazi koji se u ovoj odluci upotrebljavaju za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste takve izraze za fizička lica u ženskom rodu.

##### **Član 3**

Grobljem, u smislu ove odluke, smatra se zemljište koje je planskim dokumentom namijenjeno za sahranjivanje, kao i objekti koji su izgrađeni na tom zemljištu i služe za čuvanje posmrtnih ostataka umrlog, do sahranjivanja i ispraćaja posmrtnih ostataka, i drugi objekti neophodni za sahranjivanje umrlih, uređivanje i korišćenje groblja.

Groblje se gradi u skladu sa planskim dokumentom i projektom koji sadrži definisane uslove za izgradnju groblja i pratećih objekata, komunalne infrastrukture, sa parcelama i grobnim mjestima, koje moraju biti obilježene i posebno označene brojevima i/ili slovima.

#### **Član 4**

Grobna mjesta se izgrađuju i uređuju u skladu sa projektom za izgradnju grobnica.

Projektom groblja, prostor na groblju namijenjen za sahranjivanje dijeli se na polja i parcele unutar kojih se nalaze grobna mjesta .

Pod grobnim mjestom, u smislu ove odluke, podrazumijeva se grob, grobnica i mjesto za smještaj urne sa pepelom kremiranih posmrtnih ostataka.

#### **Član 5**

Postojeća gradska groblja na području Prijestonice su:

- Staro groblje (pred Kapelicom),
- Novo groblje.

Pored gradskog groblja, na području Prijestonice postoje i seoska groblja.

#### **Član 6**

Na Starom groblju (pred Kapelicom) nije dozvoljena izgradnja novih grobova a sahranjivanje je dozvoljeno samo imaocima grobova.

#### **Član 7**

Gradsko groblje mora imati kapelu, komemorativni trg, mora biti ograđeno, sa uređenim spoljnim i unutrašnjim saobraćajnicama, elektro i vodovodnim instalacijama i sanitarnim čvorom.

#### **Član 8**

Lokaciju za gradsko groblje određuje organ lokalne uprave nadležan za poslove planiranja prostora, u skladu sa planskim dokumentom Prijestonice.

Lokaciju za uređenje i proširenje postojećih grobalja na seoskom području, uz pribavljeno mišljenje mjesne zajednice, određuje organ iz stava 1 ovog člana, shodno smjernicama datim u Prostorno urbanističkom planu Prijestonice.

Prilikom određivanja lokacije za groblje mora se posebno voditi računa o zaštiti izvorišta i objekata za snabdijevanje vodom za piće, biološkom sastavu tla, kao i sanitarnim i drugim uslovima propisanim za podizanje groblja.

## **II – UPRAVLJANJE GROBLJEM**

#### **Član 9**

Pod upravljanjem grobljem u smislu ove odluke smatra se:

- davanje odobrenja za sahranjivanje posmrtnih ostataka umrlih;
- parcelacija groblja;
- davanje grobnih mjesta u zakup;

- čuvanje posmrtnih ostataka umrlih;
- određivanje načina korištenja kapele;
- sahranjivanje i drugi poslovi vezani za sahranjivanje.

Upravljanje grobljem obuhvata i obavezno vođenje evidencije svih grobnih mjesta sa imenima sahranjenih i datumom sahrane, evidencije o prenosu posmrtnih ostataka umrlih i drugih evidencija u vezi sa obavljanjem pogrebne djelatnosti.

### **Član 10**

Poslove upravljanja javnim grobljima, njihovog održavanja, i druge poslove pogrebne djelatnosti, u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, obavlja privredno društvo ili preduzetnik koji su registrovani u CRPS za obavljanje te komunalne djelatnosti, a kome su od strane Skupštine Prijestonice ti poslovi povjereni posebnom odlukom (u daljem tekstu: vršilac komunalne djelatnosti) u skladu sa Pravilnikom o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljem tekstu: Pravilnik), ovom odlukom i godišnjim programom obavljanja komunalnih djelatnosti.

Poslove upravljanja seoskim grobljima i njihovog održavanja vrši mjesna zajednica na čijoj se teritoriji groblje nalazi.

Mjesna zajednica može formirati odbor koji će se starati o održavanju groblja i načinu sahranjivanja umrlih u skladu sa mjesnim običajima.

### **Član 11**

Objekte za vršenje vjerskih obreda koji se nalaze na grobljima, koriste vjerske zajednice.

### **Član 12**

Na groblju se mogu vršiti vjerski obredi u skladu sa propisom o vjerskim zajednicama.

Na groblju se ne mogu održavati skupovi koji nijesu u vezi sa sahranjivanjem umrlih ili sa uobičajenim pomenima i vjerskim obredima.

## **III – ODRŽAVANJE REDA I ČISTOĆE NA GROBLJU**

### **Član 13**

Vršilac komunalne djelatnosti, odnosno mjesna zajednica, dužni su utvrditi pravila o redu na groblju i ista istaći na oglasnoj tabli koja se nalazi na vidnom mjestu na ulazu u groblje.

Građani su dužni da se na groblju ponašaju u skladu sa redom iz stava 1 ovog člana i sa poštovanjem prema umrlima, tako da ne remete mir i utvrđeni red na groblju.

Građani su dužni da se pridržavaju svih naloga i uputstava ovlaštenih lica vršioca komunalne djelatnosti koja se odnose na održavanje reda i mira na groblju.

#### **Član 14**

Na groblju je zabranjeno:

- ulaziti u kapelu bez odobrenja vršioca komunalne djelatnosti, u vrijeme koje nije određeno za obred sahrane;
- narušavati mir na groblju;
- uništavati ukrasno drveće, travu i cvijeće;
- nanositi štetu nadgrobnim spomenicima, drugim spomen obilježjima i drugim predmetima na grobnim mjestima;
- oštećivati grobove, grobnice, uređene parcele i druge objekte na groblju;
- gaziti po grobovima i zasadima;
- oštećivati ogradu groblja;
- montirati žardinjere, klupe, kandila, kućišta za cvijeće, ograde oko groba, grobnice, bez saglasnosti vršioca komunalne djelatnosti i ukoliko to nije predviđeno skicom po kojoj se izvode radovi;
- postavljati natpise, slike ili bilo kakve reklame koje na bilo koji način skrnave ili omalovažavaju dužno poštovanje;
- obavljati bilo kakvu trgovinu;
- služiti piće i hranu;
- dovoditi pse i druge životinje;
- napasati stoku;
- voziti motorna i druga vozila bez odobrenja vršioca komunalne djelatnosti;
- na bilo koji način skrnovati groblje i grobnice.

#### **Član 15**

Posjeta gradskom groblju je omogućena svakog dana u periodu od 07,00 do 17,00 časova u zimskom, a u ljetnjem periodu od 07,00 do 21,00 čas.

#### **Član 16**

Groblje mora biti ograđeno i održavano, tako da je uvijek čisto i uredno.

Ograda groblja, kapela i drugi objekti koji služe za pogrebne svrhe, moraju se održavati u ispravnom stanju.

#### **Član 17**

O održavanju grobnih mjesta i nadgrobnih obilježja na grobnim mjestima stara se zakupac.

Vršilac komunalne djelatnosti obavlja poslove održavanja i uređivanja grobnih mjesta na zahtjev korisnika usluga.

#### **Član 18**

Vršilac komunalne djelatnosti je dužan na groblju urediti poseban prostor za odlaganje otpada i postaviti dovoljan broj posuda za odlaganje otpada.

Vršilac komunalne djelatnosti će sa grobova ukloniti vijence i cvijeće poslije isteka 40 dana od dana kada su postavljeni, a može i ranije po zahtjevu zakupca, odnosno njegovih zakonskih nasljednika.

Na ulazu u gradsko groblje vršilac komunalne djelatnosti je dužan postaviti table na kojima se ističu posmrtni plakati.

Vršilac komunalne djelatnosti je dužan da postavi table u gradu, namijenjene za isticanje posmrtnih plakata.

### **Član 19**

Na groblju se ne može zasađivati visoko rastinje nego samo ukrasno drveće, trava i cvijeće.

Kod zasađivanja ukrasnog drveća mora se voditi računa da ono svojim razvojem ne smije oštetiti susjedne grobove.

Vršilac komunalne djelatnosti, odnosno mjesna zajednica, je ovlašten da oreže ili ukloni ukrasno drveće koje oštećuje susjedne grobove.

### **Član 20**

Kapela se mora redovno čistiti – dezinfikovati.

Uređivanje odra u kapeli može obavljati samo vršilac komunalne djelatnosti.

## **Izgradnja grobova i nadgrobnih spomenika**

### **Član 21**

Izgradnju grobova na gradskom groblju obavlja vršilac komunalne djelatnosti.

### **Član 22**

Pri izvođenju radova na groblju, ovlaštena lica su dužna da se pridržavaju propisa koji se odnose na tehničku izgradnju grobova i grobnica i odredaba pravila o redu na groblju.

### **Član 23**

Radove u vezi sa podizanjem nadgrobnih spomenika i drugih spomen obilježja, uklanjanje nadgrobnih spomenika i drugih spomen obilježja na groblju, kao i tekuće održavanje, uz prethodno odobrenje vršioca komunalne djelatnosti, mogu izvoditi ovlaštena lica drugog privrednog društva ili preduzetnik.

Pod tekućim održavanjem, u smislu stava 1 ovog člana, podrazumijeva se zamjena slike, bojenje slova, popravka pojedinih elemenata nadgrobnog spomenika i spomen obilježja, zamjena drvenih simbola (krst, piramida i sl.)

## Član 24

Izvođač radova na groblju dužan je poštovati sljedeća pravila:

- zanatski i drugi radovi mogu se obavljati samo po odobrenju vršioca komunalne djelatnosti, odnosno mjesne zajednice, i na način da se izvođenjem radova ne nanosi šteta objektima na groblju;
- zanatski radovi se odobravaju samo uz nacrt-skicu nadgrobnog spomenika, odnosno drugog spomen obilježja i odgovarajuću saglasnost zakupca;
- radovi se moraju izvoditi tako da se do najveće mjere očuva red i mir na groblju;
- građevinski materijal može se držati na groblju samo za vrijeme koje je neophodno za izvođenje radova i na način da se ne ometa pristup i kretanje posjetilaca groblja;
- u slučaju prekida radova kao i poslije njihovog završetka, izvođač je dužan bez odlaganja gradilište dovesti u prvobitno stanje;
- prevoz materijala potrebnog za izvođenje radova može se vršiti samo onim putevima i stazama u okviru groblja koje odredi vršilac komunalne djelatnosti.

Licima koja ne poštuju pravila iz prethodnog stava ovog člana, vršilac komunalne djelatnosti može zabraniti rad.

Vršilac komunalne djelatnosti, odnosno mjesna zajednica, je dužan da obezbijedi stručni nadzor nad izvođenjem radova iz stava 1 ovog člana.

## Član 25

Ako prilikom izvođenja radova na groblju dođe do oštećenja okolnih grobova, grobnica ili spomenika, izvođač radova koji je prouzrokovao štetu dužan je najkasnije u roku od 10 dana otkloniti nastalo oštećenje.

## Član 26

Nadgrobni spomenik mora odgovarati skici, a o načinu oblikovanja nadgrobnog spomenika odlučuje zakupac grobnog mjesta.

Pored odgovarajućih podataka o umrlom, nadgrobni natpis može da sadrži i neki drugi prigodan tekst, crtež, sliku ili ornament.

## Član 27

Vršilac komunalne djelatnosti, odnosno mjesna zajednica, dužan je da vodi evidenciju o:

- o grobovima i nadgrobnim spomenicima;
- o svim licima sahranjenim na groblju, sa označavanjem mjesta na kojima su sahranjeni i datumom sahrane;
- o umrlim licima koja su bila pokopana na groblju i kasnije prenijeta na drugo groblje;

- o spomenicima i grobovima istorijske ili umjetničke vrijednosti;
- o rezervisanim grobovima.

#### **IV - DAVANJE GROBNIH MJESTA U ZAKUP**

##### **Član 28**

Vršilac komunalnih djelatnosti daje u zakup, odnosno mjesna zajednica kojoj je povjereno održavanje groblja daje na korišćenje grobna mjesta.

Grobno mjesto se daje u zakup na period do 30 godina, a međusobna prava i obaveze se uređuju ugovorom o zakupu.

##### **Član 29**

Zakupac ne može otuđiti zakupljeno grobno mjesto.

Zakupac nema parvo da korišćenje grobnog mjesta prenese na drugo lice bez pisane saglasnosti vršioca komunalne djelatnosti, odnosno mjesne zajednice.

U slučaju smrti zakupca grobnog mjesta pravo korišćenja grobnog mjesta pripada licu koje je oglašeno za njegovog zakonskog nasljednika.

Vršilac komunalne djelatnosti, odnosno mjesna zajednica, dužan je da evidentira nasljednika kao novog zakupca.

##### **Član 30**

Vršilac komunalne djelatnosti je dužan da zakupca grobnog mjesta obavijesti o potrebi produžavanja zakupa godinu dana prije isteka roka zakupa grobnog mjesta.

##### **Član 31**

Ako se u roku od jedne godine, po isteku zakupa grobnog mjesta, zakup ne produži gubi se pravo na grobno mjesto i istim raspolaže vršilac komunalne djelatnosti.

#### **V - SAHRANJIVANJE, PREVOZ POSMRTNIH OSTATAKA I UPOTREBA KAPELE**

##### **Član 32**

Sahranjivanjem u smislu ove odluke smatra se pokopavanje posmrtnih ostataka umrlog i druge radnje koje se preduzimaju u vezi sa sahranjivanjem.

Sahranjivanje umrlih može se vršiti samo na groblju koje je u redovnoj upotrebi.

Sahranjivanje van groblja može se vršiti samo u slučajevima predviđenim zakonom i odlukom Skupštine Prijestonice.

### **Član 33**

Sahranjivanje umrlih vrši se u skladu sa odgovarajućim sanitarnim propisima, pošto je utvrđena smrt na način određen posebnim propisima i određen čas poslije koga se može izvršiti sahanjivanje.

O sahrani umrlog dužno je da se stara lice koje je prema važećim propisima, ili u skladu sa ugovorom, bilo obavezno da ga za života izdržava odnosno da se o njemu stara.

Ako ne postoji lice iz stava 1 ovog člana, ili ako isto nije u mogućnosti da obezbijedi sahanjivanje, sahanjivanje će obaviti vršilac komunalne djelatnosti, a troškove sahrane snosiće opština na čijoj teritoriji je umrli imao posljednje prebivalište.

Opština koja je obezbjedila troškove sahrane, ostvaruje naknadu troškova od lica iz stava 2 ovog člana, osim ako to lice nije bilo u mogućnosti da obezbijedi sredstva za troškove sahrane.

Pravo na troškove sahrane u slučaju smrti korisnika: materijalnog obezbjedjenja, lične invalidnine, dodatka za njegu i pomoć i smještaja, obezbjedjuje se u skladu sa Zakonom o socijalnoj i dječijoj zaštiti i troškovi sahrane za navedena lica ostvaruju se kod Centra za socijalni rad.

### **Član 34**

Prilikom prijave sahrane vršilac komunalne djelatnosti određuje grobno mjesto za sahanjivanje.

U slučaju iz stava 1 ovog člana međusobna prava i obaveze između lica kojem se daje grobno mjesto u zakup i vršioca komunalne djelatnosti uređuju se ugovorom o zakupu koji se zaključuje odmah, a najkasnije 72 časa od dana sahanjivanja.

### **Član 35**

Ako se u roku od jedne godine po isteku ugovora o zakupu grobnog mjesta ne produži period za koji važi ugovor, a grobno mjesto nema karakter spomen grobnog mjesta, vršilac komunalne djelatnosti će posmrtnu ostatku prenijeti u osarijum-zajedničku grobnicu.

Ako u roku od jedne godine od dana sahanjivanja umrlog u određeno grobno mjesto, ne dođe do zaključivanja ugovora o zakupu toga grobnog mjesta, vršilac komunalne djelatnosti će posmrtnu ostatku prenijeti u osarijum-zajedničku grobnicu.

Vršilac komunalne djelatnosti je dužan da vodi evidenciju i trajno čuva podatke o licima čiji su posmrtni ostaci prenijeti u osarijum.

Ukoliko porodica, srodnici i druga lica ne preuzmu nadgrobne spomenike i druga spomen obilježja, odnosno oznake sa grobnih mjesta iz kojih su posmrtni ostaci prenijeti u osarijum, vršilac komunalne djelatnosti je dužan da ih prenese na za to određeno mjesto i čuva tri godine.



### **Član 36**

Vršilac komunalne djelatnosti mora da zatvori grobno mjesto, odnosno oblikuje grobnu humku, postavi nadgrobna obilježja (drvene simbole-krst ili piramida) i rasporedi donijeto cvijeće i vijence najkasnije pola sata od sahrane.

### **Član 37**

Vršilac komunalne djelatnosti je dužan da organizuje sahranu:

- za umrle koji su za života imali status socijalno-ugroženog lica, odnosno lica bez materijalnih prihoda, ako ova nijesu imala bliže srodnike ili su bliži srodnici socijalno ugrožena lica, pa ne mogu da snose troškove sahrane;
- za umrle na teritoriji Prijestonice koji su stradali u saobraćajnoj ili drugoj nesreći, za koje se do momenta sahrane ne pojave srodnici koji bi ih sahranili;
- za umrle na teritoriji Prijestonice, za koje se ne može pouzdano utvrditi identitet, odnosno prebivalište;
- za strane državljanje umrle na teritoriji Prijestonice, kojima se do momenta sahrane ne jave bliži srodnici, ili njihovo diplomatsko-konzularano predstavništvo da ih sahrani, odnosno preveze u svoju zemlju.

Troškove sahrane za umrle iz stava 1 ovog člana snosi Prijestonica.

### **Član 38**

Na Novom groblju postoji kapela (mrtvačnica), koja služi za čuvanje posmrtnih ostataka umrlog, do sahranjivanja ili ispraćaja posmrtnih ostataka.

Kapelu (mrtvačnicu) su obavezni koristiti građani za sve umrle na području grada.

Umrle lica koja se sahranjuju na seoskim grobljima do sahrane ili ispraćaja posmrtnih ostataka čuvaju se na uobičajen način u skladu sa sanitarnim propisima.

Pravo da koriste kapelu (mrtvačnicu) imaju i građani za umrla lica iz stava 3 ovog člana ukoliko to zatraže od vršioca komunalne djelatnosti.

### **Član 39**

Prenos odnosno prevoz posmrtnih ostataka na groblju, radi pokopa, mora se izvršiti u zatvorenom sanduku koji odgovara standardu.

Otvaranje sanduka iz stava 1 ovog člana nije dozvoljeno bez prisustva rodbine.

Prevoz posmrtnih ostataka radi pokopa, obavlja se specijalnim vozilom vršioca komunalne djelatnosti.

Prenos posmrtnih ostataka umrlog usljed zarazne bolesti vrši se u skladu sa posebnim propisima.

#### **Član 40**

Vršilac komunalne djelatnosti će obezbijediti prenos posmrtnih ostataka lica umrlih van zdravstvenih ustanova do groblja, na kome će biti sahranjeno, svakog dana u vremenu od 0 do 24 časa.

Izuzetno, prenos posmrtnih ostataka može obaviti i drugo privredno društvo ili preduzetnik koje odabere rodbina, a koje je registrovano za obavljanje tih poslova.

Prenos posmrtnih ostataka mora se izvršiti najkasnije 3 časa od vremena kada je ovlašćeni ljekar konstatovao smrt.

#### **Član 41**

Vršilac komunalne djelatnosti u dogovoru sa rodbinom umrlog određuje dan i čas sahrane.

Vršilac komunalne djelatnosti je dužan da za sahranjivanje umrlih obezbijedi službu svakog dana, uključujući nedjelju, državne i vjerske praznike u vremenu od 09,00 do 16,00 časova.

#### **Član 42**

Umrlo lice se sahranjuje nakon što je smrt utvrđena, po pravilu, u vremenu od 24 do 48 časova, od nastanka smrti.

Izuzetno, na osnovu zahtjeva organa nadležnog za poslove sanitarnog nadzora, sahrana se može obaviti i prije, odnosno poslije isteka roka iz stava 1 ovog člana.

#### **Član 43**

Prenos posmrtnih ostataka iz jednog groba u drugi ili iz jednog groblja u drugo, može se izvršiti samo po prethodno pribavljenom odobrenju organa nadležnog za poslove sanitarne inspekcije.

#### **Član 44**

Kopanje i zatvaranje grobova, iskopavanje i prenošenje posmrtnih ostataka, kao i raznošenje i lijepljenje posmrtnih plakata obavlja vršilac komunalne djelatnosti.

### **VI - STAVLJANJE GROBLJA VAN UPOTREBE**

#### **Član 45**

Upotreba groblja može prestati iz sanitarnih ili urbanističkih razloga.

Odluku o stavljanju groblja van upotrebe donosi Skupština Prijestonice.

Odlukom iz stava 2 ovog člana utvrđuju se uslovi za prenos posmrtnih ostataka u drugo groblje.

O održavanju gradskih groblja koja su stavljena van upotrebe stara se vršilac komunalne djelatnosti.

#### **Član 46**

Groblje koje je stavljeno van upotrebe može se prekopati i zemljište upotrijebiti u druge svrhe tek po isteku roka od 20 godina, od dana stavljanja groblja van upotrebe.

Odluku o prekopavanju groblja donosi Skupština Prijestonice i objavljuje je u "Službenom listu Crne Gore-opštinski propisi".

Prekopavanju groblja može se pristupiti tek po isteku 6 mjeseci od objavljivanja Odluke o prekopavanju groblja.

Do isteka roka iz stava 3 ovog člana zainteresovana lica mogu ukloniti nadgrobne spomenike sa grobova, odnosno grobnica i posmrtno ostatke prenijeti u drugi grob, odnosno grobnicu.

#### **Član 47**

Troškove prekopavanja groblja, prenosa posmrtnih ostataka, kao i troškove prenosa nadgrobničkih znakova, spomenika i drugih objekata sa odnosnih grobnih mjesta snosi Prijestonica, odnosno subjekat po čijem zahtjevu se vrši prekopavanje.

### **VII - NAKNADA ZA IZVRŠENE USLUGE**

#### **Član 48**

Visinu naknade za održavanje grobnog mjesta, sahranjivanje, ekshumaciju posmrtnih ostataka i visinu naknade za ostale grobne usluge utvrđuje cjenovnikom vršilac komunalne djelatnosti na način i po postupku utvrđenom posebnim zakonom kojim se uređuje obavljanje komunalnih djelatnosti i zaštita potrošača, kao i podzakonskim aktom kojim se uređuju bliži elementi i metodologija za određivanje cijene komunalne usluge.

Naknada za održavanje grobnog mjesta se utvrđuje na godišnjem nivou, a naplaćuje se u skladu sa ugovorom zaključenim između vršioca komunalne djelatnosti i korisnika usluge, koji se zaključuje prilikom zakupa grobnog mjesta.

### **VIII - NADZOR**

#### **Član 49**

Upravni nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši organ lokalne uprave nadležan za komunalne poslove.

Inspeksijski nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši komunalni inspektor, ako posebnim propisom nije utvrđena nadležnost druge inspekcije.

Obezbjedenje komunalnog reda i komunalni nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši komunalni policajac.

## IX - KAZNENE ODREDBE

### Član 50

Novačanom kaznom u iznosu od 150 eura do 10.000 eura, kazniće se za prekršaj vršilac komunalne djelatnosti ako:

1. ne utvrdi pravila o redu una groblju i ne istakne ih na vidnom mjestu na ulazu u groblje (član 13 stav 1);
2. ne održava i uređuje grobno mjesto na zahtjev korisnika usluga (član 17 stav 2);
3. ne uredi poseban prostor za odlaganje otpada i ne postavi dovoljan broj posuda za odlaganje otpada (član 18 stav 1);
4. ne ukloni sa grobova vijence i cvijeće poslije proteka 40 dana od dana kada su postavljeni, odnosno i ranije po zahtjevu zakupca, odnosno njegovih zakonskih nasljednika (član 18 stav 2);
5. ne postavi table na kojima se ističu posmrtni plakati na ulazu u groblje (član 18 stav 3);
6. ne postavi table u gradu namijenjene za isticanje posmrtnih plakata (član 18 stav 4);
7. ne oreže ili ukloni ukrasno drveće koje oštećuje susjedne grobove (član 19 stav 3);
8. redovno ne čisti i dezinfekuje kapelu (član 20 stav 1);
9. ne vodi evidenciju u skladu sa članom 27 ove odluke;
10. ne obavijesti zakupca grobnog mjesta, godinu dana prije isteka roka zakupa grobnog mjesta o potrebi produžavanja zakupa (član 30);
11. ne vodi evidenciju i trajno ne čuva podatke o licima čiji su posmrtni ostaci prenijeti u osarijum (član 35 stav 3);
12. ne postupa u skladu sa članom 35 stav 4 ove odluke;
13. ne zatvori grobno mjesto, odnosno oblikuje grobnu humku, postavi nadgrobna obilježja (drvene simbole-krst ili piramidu) i rasporedi donijeto cvijeće i vijence najkasnije pola sata od sahrane (član 36);
14. ne organizuje sahranu za umrla lica iz člana 37 ove odluke;
15. ne obezbijedi prenos posmrtnih ostataka lica umrlih van zdravstvenih ustanova, do groblja, na kome će biti sahranjeno, i to svakog dana u vremenu od 0 do 24 časa (član 40 stav 1);
16. ne obezbijedi službu za sahranjivanje umrlih svakog dana uključujući nedjelju, državne i vjerske praznike u vremenu od 09,00 do 16,00 časova (član 41 stav 2);
17. ne obezbijedi kopanje i zatvaranje grobova, prenošenje posmrtnih ostataka i lijepljenje posmrtnih plakata (član 44);
18. ne održava gradsko groblje koje je stavljeno van upotrebe (član 45 stav 4);

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se odgovorno lice u vršiocu komunalne djelatnosti novčanom kaznom od 50 eura do 1.000 eura.

### **Član 51**

Novačanom kaznom u iznosu od 150 eura do 10.000 eura, kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

1. održava skupove na groblju koji nijesu u vezi sa sahranjivanjem umrlih ili uobičajenim pomenima (član 12 stav 2);
2. se ne pridržava propisa, pri izvođenju radova na groblju, koji se odnose na tehničku izgradnju grobova i grobnica i odredaba pravila o red una groblju (član 22);
3. postupa suprotno odredbi člana 23 ove odluke;
4. postupi suprotno odredbi člana 24 ove odluke;
5. ne otkloni štetu, odnosno oštećenje okolinih grobova u utvrđenom roku (član 25);

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 50 eura do 1.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 100 eura do 3.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom od 50 eura do 1.000 eura.

### **Član 52**

Novačanom kaznom u iznosu od 50 eura do 1.000 eura, kazniće se za prekršaj fizičko lice ako:

1. postupa suprotno odredbama člana 13 stav 2 ove odluke;
2. se ne pridržava naloga i uputstava ovlašćenih lica vršioca komunalne djelatnosti koja se odnose na održavanje reda i mira na groblju (član 16 stav 3);
3. postupa suprotno zabranama iz člana 14 ove odluke;
4. na groblju zasadi ukrasno drveće suprotno članu 19 stav 2 ove odluke;
5. vrši iskopavanje i prenos posmrtnih ostataka suprotno pravilima iz člana 43 ove odluke.

## **X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 53**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o pogrebnoj djelatnosti, uređenju i održavanju groblja ("Službeni list RCG - opštinski propisi", br. 035/04, "Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br.020/10).

### **Član 54**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore-opštinski propisi".

Broj: \_\_\_\_\_  
Cetinje, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**SKUPŠTINA PRIJESTONICE**  
**Predsjednica Skupštine**  
**Milena Vujačić**

## **O b r a z l o ž e n j e**

Pravni osnov za donošenje Odluke o održavanju javnih groblja na teritoriji Prijestonice sadržan je u odredbi člana 14 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 74/16, 2/18 i 066/19), kojim je, između ostalog, propisano da obavljanje komunalnih djelatnosti na svojoj teritoriji obezbjeđuje i bliže uređuje jedinica lokalne samouprave, u skladu sa zakonom, i odredbi člana članu 15 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima kojim je, između ostalog, propisano da jedinica lokalne samouprave propisuje način i uslove organizovanja i obavljanja komunalne djelatnosti održavanja javnih groblja, kapela i krematorijuma i sahranjivanja.

Odredbama člana 73 stav 1 tačka 2 Statuta Prijestonice ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 049/18, 009/19 i 017/21) propisano je da Skupština donosi propise i druge opšte akte, dok je odredbama člana 73 stav 1 tačka 33, između ostalog, propisano da Skupština donosi odluke kojima se uređuje i obezbjeđuje obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata u skladu sa zakonom.

### **Razlozi za donošenje odluke**

Skupština Prijestonice je 2005. godine, donijela Odluku o popgrebnoj djelatnosti, uređenju i održavanju groblja čije su izmjene i dopune vršene 2010. godine. Međutim, nakon donošenja naznačene Odluke donesen je novi Zakon o komunalnim djelatnostima, kojim su određene komunalne djelatnosti, uređeni uslovi i način obavljanja komunalnih djelatnosti i druga pitanja od značaja za komunalne djelatnosti, kao i dato ovlašćenje jedinici lokalne samouprave da propisuje način i uslove organizovanja i obavljanja komunalnih djelatnosti i utvrđen rok u kojem će se donijeti podzakonska akta iz okvira utvrđenih ovlašćenja. Takođe je donijet Pravilnik o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Sl.list CG" br, 54/20), što je uticalo da se pristupi donošenju predložene odluke u skladu sa rješenjima iz novog Zakona o komunalnim djelatnostima i naznačenog Pravilnika.

### **Finansijska sredstva za sprovođenje Odluke**

Za sprovođenje odredbi ove odluke nijesu potrebna finansijska sredstva.

**SEKRETARIJAT ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE I  
SAOBRAĆAJ**

**SEKRETAR  
Vladan RADUNOVIĆ**

Na osnovu člana 122 stav 1 tačka 16 i 125 Statuta Prijestonice („Sl. list CG – o.p.“, br. 49/18, 09/19 i 17/21) i člana 14 Odluke o načinu i postupku učešća lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova („Sl. list CG – o.p.“, 36/20), Gradonačelnik Prijestonice donosi

## **Z A K L J U Č A K**

### **o utvrđivanju Nacrta Odluke o održavanju javnih groblja na teritoriji Prijestonice Cetinje**

#### **Član 1**

Utvrdjuje se Nacrt Odluke o održavanju javnih groblja na teritoriji Prijestonice Cetinje, u tekstu koji je pripremio Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj Prijestonice Cetinje.

#### **Član 2**

Javna rasprava o Nacrtu Odluke o održavanju javnih groblja na teritoriji Prijestonice Cetinje određuje se u trajanju od 15 dana, počev od 08.09.2022. godine do 22.09.2022. godine. Centralna javna rasprava će se održati 22.09.2022. godine u Maloj Sali (na drugom spratu) Prijestonice Cetinje sa početkom u 10 sati.

#### **Član 3**

Javnu raspravu sprovodi Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj Prijestonice Cetinje, prema Programu javne rasprave koji je prilog ovog Zaključka.

#### **Član 4**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na sajtu Prijestonice Cetinje ([www.cetinje.me](http://www.cetinje.me)).

Broj: \_\_\_\_\_  
Cetinje, \_\_\_\_\_

**GRADONAČELNIK**  
**Nikola ĐURAŠKOVIĆ**



## **O b r a z l o ž e n j e**

### **Pravni osnov za donošenje Zaključka**

Pravni osnov za donošenje ovog Zaključka sadržan je u članu 122 stav 1 tačka 16 i 125 Statuta Prijestonice („Sl. list CG – o.p.“, br. 49/18, 09/19 i 17/21) i članu 14 Odluke o načinu i postupku učešća lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova („Sl. list CG – o.p.“, 36/20).

Članom 122 Statuta Prijestonice između ostalog je propisano da Gradonačelnik donosi akte iz svoje nadležnosti i akte u izvršavanju prenešenih i povjerenih poslova, ukoliko posebnim zakonom nije drugačije uređeno;

Članom 125 Statuta Prijestonice propisano je da Gradonačelnik donosi odluke, uputstva, pravilnike, naredbe, rješenja i zaključke.

Članom 14 Odluke o načinu i postupku učešća lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova, propisano je između ostalog da Gradonačelnik utvrđuje nacrt akta, stavlja akt na javnu raspravu, u skladu sa medija planom, i određuje organ koji će sprovesti javnu raspravu.

### **Razlozi za donošenje Zaključka**

Skupština Crne Gore je usvojila Zakon o komunalnim djelatnostima, koji je objavljen u „Službenom listu CG“, br. 55/16, 74/16, 2/18 i 66/19.

Članom 14 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 74/16, 2/18 i 066/19), je između ostalog, propisano da obavljanje komunalnih djelatnosti na svojoj teritoriji obezbjeđuje i bliže uređuje jedinica lokalne samouprave, u skladu sa zakonom a odredbama člana 15 stav 1 istog zakona je između ostalog propisano, da jedinica lokalne samouprave propisuje način i uslove organizovanja i obavljanja komunalne djelatnosti održavanja javnih groblja, kapela i krematorijuma i sahranjivanja.

Neophodno je utvrditi Nacrt opštinskog propisa od strane nadležnog organa i staviti ga na javnu raspravu, što je ovim zaključkom i urađeno.

### **Sredstva potrebna za sprovođenje zaključka**

Za realizaciju odluke nijesu potrebna finansijska sredstva.

**SEKRETARIJAT ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE I  
SAOBRAĆAJ  
S E K R E T A R  
Vladan RADUNOVIĆ**



Crna Gora  
Prijestonica Cetinje

Adresa: Baja Pivljanina 2  
81250 Cetinje, Crna Gora  
Tel: +382 41 231 796  
e-mail: [sekretarijat.kps@ Cetinje.me](mailto:sekretarijat.kps@ Cetinje.me)

[www.cetinje.me](http://www.cetinje.me)

## Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj

Broj: 016-335/22-

Cetinje, 06.septembar 2022. godine

### **PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNE RASPRAVE O NACRTU ODLUKE O ODRŽAVANJU JAVNIH GROBLJA NA TERITORIJI PRIJESTONICE CETINJE**

1. Organ uprave Prijestonice za sprovođenje javne rasprave je Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj.
2. Javna rasprava o Nacrtu Odluke o održavanju javnih groblja na teritoriji Prijestonice Cetinje, trajaće 15 dana, počev od 08.09.2022. godine do 22.09.2022.godine.
3. Nacrt Odluke o održavanju javnih groblja na teritoriji Prijestonice Cetinje sa Programom javne rasprave objaviće se:
  - na internet sajtu Prijestonice Cetinje <http://www.cetinje.me>
  - na oglasnoj tabli Prijestonice Cetinje
  - u jednom štampanom mediju
  - na Radio Cetinje
4. Centralna javna rasprava će se održati 22.09.2022. godine u 10h, u Maloj sali Prijestonice Cetinje na drugom spratu.
5. Zainteresovani subjekti mogu svoje komentare, mišljenja primjedbe i sugestije dostaviti u pisanoj formi na adresu Sekretarijata za stambeno komunalne poslove i saobraćaj, ul. Baja Pivljanina broj 2, 81250 Cetinje ili u elektronskoj formi na e-mail: [sekretarijat.kps@ Cetinje.me](mailto:sekretarijat.kps@ Cetinje.me), najkasnije do 22.09.2022. godine.
6. Sekretarijata za stambeno komunalne poslove i saobraćaj Prijestonice će razmotriti primjedbe, predloge i sugestije učesnika javne rasprave i sačiniti izvještaj o sprovedenoj javnoj raspravi.

**SEKRETARIJAT ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE I  
SAOBRAĆAJ  
SEKRETAR  
Vladan RADUNOVIĆ**