



*Prijestonica Cetinje*  
*Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade*

**LOKALNI AKCIONI PLAN ZA MLADE  
PRIJESTONICE CETINJE  
ZA 2025. I 2026. GODINU**

Cetinje, oktobar 2024. godine

## 1. Uvod

**Lokalni akcijski plan za mlade - LAPM**, predstavlja strateški dokument u oblasti omladinske politike, koji ima za cilj da ispita trenutni položaj mladih, te predloži konkretne aktivnosti u smjeru rješavanja identifikovanih problema i poboljšanja kvaliteta života mladih u gradu. Lokalni akcijski plan za mlade se donosi u skladu sa Zakonom o mladima (Službeni list Crne Gore, br.025/19 , 027/19 ). Lokalni akcijski plan za mlade donosi se na lokalnom nivou u cilju ostvarivanja interesa i potreba mladih, te sadrži mjere i aktivnosti u cilju sprovođenja omladinske politike. U pravcu kvalitetnog sprovođenja politike za mlade, izradili smo Lokalni akcijski plan za mlade za 2025. i 2026.godinu, shodno Zakonu o mladima Crne Gore, kao platformu za jedan strukturirani sistemski pristup u radu sa mladima i za mlade za period od dvije godine.

Prijestonica Cetinje, kroz djelovanje Sekretarijata za obrazovanje, sport i mlade, prati i podržava aktivnosti omladinske politike u našem gradu. Stoga je Lokalni akcijski plan za mlade za 2025/26. godinu nastao kroz zajednički rad lokalnih javnih institucija, nevladinih organizacija, pojedinaca i mladih, koji su kroz partnerski rad, razmjenu znanja, iskustava i ideja donijeli najoptimalnija rješenja za unaprijeđenje omladinske politike na lokalnom nivou.

Na konsultativnim sastancima za izradu novog LAPM-a, a shodno Strategiji za mlade 2023-2027, identifikovani su najznačajniji izazovi na osnovu kojih su definisana četiri operativna cilja, i to:

- I. Operativni cilj 1. Razvoju održivog sistema usluga za podršku mladima u procesu njihove tranzicije u odraslo doba
- II. Operativni cilj 2. Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani/nike, uključeni u kreiranje i sprovođenje javnih politika
- III. Operativni cilj 3. Ostvarivanje međuresornog doprinosa poboljšanju sveukupnog položaja mladih
- IV. Operativni cilj 4. Unaprijeđenje mehanizama za efikasno kreiranje, sprovođenje, monitoring i evaluaciju omladinske politike.

Na osnovu prikupljenih inicijativa, informacija i inputa od strane relevantnih institucija koje rade sa mladima i za mlade, identifikovani su izazovi sa kojima se mladi Prijestonice suočavaju, kao i aktivnosti koje treba preuzeti da bi se prepoznati izazovi riješili.

Implementacija Plana iziskuje zajedničke napore identifikovanih aktera, a u cilju realizacije svih aktivnosti predviđenih Planom. Lokalni akcijski plan za mlade je kreiran na osnovu:

- Zakona o mladima
- Strategije za mlade 2023-2027.godine
- ReLOaD istraživanja i procjena lokalnih politika koje se odnose na mlade i potrebe mladih u 15 lokalnih samouprava, koje je od strane UNDP-a sprovedeno u maju 2022.godine;

- Analize stanja i preporuka za unaprijeđenje omladinske politike u Crnoj Gori 2023. godine, pripremljene u okviru projekta „Odgovorno i solidarno: Građani preuzimaju inicijativu“, koji realizuje FAKT u partnerstvu sa NVO „Aktivna zona“ i Udruženjem roditelja djece sa teškoćama u razvoju „Zračak nade“.

Prilikom izrade ove politike, korišćen je pristup uskladenosti sa krovnim dokumentima i drugim sektorskim strategijama koje su uskladene sa međunarodnim okvirima omladinske politike, kao što je i:

- Prijedlog Lokalnog plana za sprečavanje diskriminacije i promociju jednakosti za period 2025-2026.

## 2. Kratka analiza trenutnog stanja i proces konsultacija

Na osnovu rezultata istraživanja, nezaposlenost predstavlja najveći problem mladih, zatim problemi bolesti zavisnosti (kockanje, kladenje, alkoholiizam, narkomanija), problemi mentalnog zdravlja, loš ekonomski status kao i kvalitet obrazovnog sistema. Navedeni problemi odnose se na autodestruktivno ponašanje mladih, kao što je na primjer korišćenje psihoaktivnih supstanci. Korišćenje psihoaktivnih supstanci povezano je i sa samom dostupnošću alkohola i duvana u maloprodajnim objektima, ali je i navedeno da su osnovni uzroci problema mentalnog zdravlja povezani sa nedovoljno efikasnom komunikacijom između mladih i roditelja.

Takođe, evidentan je i problem nepostojanja formirane navike mladih na preventivno ponašanje i očuvanje reproduktivnog zdravlja. Agresivnost i nasilje među mladima je evidentno, a posljedice su višestruke i kompleksne, reflektujući se na kompletnu sliku društvenog ambijenta pojedinca (međuvršnjačko nasilje, porodično, nasilje nad ženama, djecom, saobraćajni traumatizam, dostupnost i upotreba PAS i dr.). Što se tiče participacije mladih na Cetinju slično konstatovanom u nacionalnom okviru i zahtijeva podsticanje učesća mladih uvođenjem određenih mjera. Evidentno je nedovoljno učesće mladih u životu zajednice, neinformisanost mladih o različitim modelima učesća, kao i njihova ravnodušnost prema promjenama koje bi mogli napraviti, a zatim i nedovoljna informisanost lokalnih institucija i struktura koje donose odluke o važnosti učesća mladih.

Takođe, nalazi istraživanja ukazuju na to da mladi nijesu u dovoljnoj mjeri upoznati sa mehanizmima koji su im na raspolaganju za uključivanje u procesima donošenja odluka, te da nisu adekvatno informisani.

Kada je riječ o izazovima neformalnog obrazovanja, prilikom organizovanja fokus grupa sa predstavnicima omladinskih NVO, utvrđeno je da je potrebno dodatno raditi na omogućavanju veće podške različitim programima neformalnog obrazovanja koje one sprovode. Što se tiče Omladinskog servisa, mladi su upoznati sa postojanjem istog, ali smatraju da nema dovoljno sadržaja zbog nedostatka finansijskih sredstava.

Najveći izazov predstavljaju mladi koji brzo gube intereso vanje i postaju pasivni članovi društva. Nerazvijen je sistem profesionalne orijentacije i savjetovanja mladih Cetinja prilikom odabira budućeg profesionalnog poziva. Nepostojanje saobraćajne kulture među mladima (bezbjednost u saobraćaju) je još jedan problem koji mladi vide u Cetinju, vjerujući da je zloupotreba alkohola i psihoaktivnih supstanci najveći uzrok nezgoda.

Takođe, problemi sa kojima se suočavaju mladi iz marginalizovanih grupa su posebno složeni, uzimajući u obzir da pored navedenih izazova sa kojima se suočava populacija mladih, lica koja pripadaju marginalizovanim grupama nijesu na adekvatan način integrisana u društvo, što dodatno otežava proces zapošljavanja, učesća u procesu donošenja odluka, te onemogućava njihovo usavršavanje i napredovanje. Navedeni problemi se najefikasnije mogu riješiti na taj način što će se mladima iz marginalizovanih grupa obezbijediti obuke kojima će razvijati sposobnosti i vještine, što će doprinosti njihovoj konkurentnosti na tržištu rada, kao i prilike da se njihov glas čuje prilikom donošenja odluka. U ovom pogledu naročito treba kreirati prilike za mlade sa invaliditetom, mlade iz LGBTQ zajednice.

Navedeni podaci koreliraju sa Akcionim planom za unapređenje položaja mladih u Prijestonici Cetinje za 2025./26. godinu, koji sadrže mjere i aktivnosti, a koji su identifikovani od strane mladih i relevantnih aktera koji se bave omladinskom politikom.

### **3. Finansijski okvir**

Finansijska sredstva namijenjena za sprovođenje aktivnosti Lokalnog akcionog plana za mlade Prijestonice Cetinje za 2025./2026. godinu ukupno iznose 83.600 eura. Realizaciju aktivnosti, Sekretarijat za obrazovanje, sport i mlade zajedno sa partnerima, sprovede iz Budžeta Prijestonice za 2025. i 2026. godinu kao i kroz razne donacije i sponzorstva.

### 3. Lokalni akcijski plan za mlade prijestonice Cetinje – 2025/ 2026. godina (24 mjeseca)

#### Operativni cilj 1: Razvoj održivog i kvalitetnog sistema servisa i programa za podršku mladima pri tranziciji u odraslo doba

##### Mjera 1.1 - Uspostaviti sistem osiguranja kvaliteta omladinskog rada

Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
1.1.1.	Organizovati studijske posjete regionalnim institucijama koje se bave omladinskim politikama, u cilju razmjene iskustava u razvoju i sprovođenju, te uspostavljanju boljih uslova za razvoj omladinskog rada u Prijestonici Cetinje	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: NVO, Skupštinski savjet	I-IV kvartala 2025/26.	- Organizovana studijska posjeta za 5 omladinskih radnika/ca i/ili službenika/ca Sekretarijata ili službenika iz drugih resora  Izvor: Izvještaj o radu	2.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
1.1.2.	Implementacija međunarodnog društveno-odgovornog projekta Evropske omladinske kartice (EYC) u cilju veće dostupnosti i distribucije fizičke/digitalne kartice na lokalnom nivou, te kontinuiranog jačanja finansijske i digitalne pismenosti, mobilnosti, informisanosti, aktivizma i umrežavanja mladih sa vršnjacima u Crnoj Gori i širom 37 zemalja Evrope.	NVO Centar za omladinsku edukaciju, Prijestonica	I kvartal - IV kvartal 2025. godine  I kvartal - IV kvartal 2026. godine	Popisati Ugovor o saradnji; Sa definisanim brojem distribuiranih kartica; Brojem realizovanih radionica; Brojem učesnika-ca na radionicama	7.000,00 EUR	Budžet Prijestonice, Donatorska sredstva
	Organizacija četiri radionice na temu u okviru projekta Evropske omladinske kartice (EYC)	NVO Centar za omladinsku edukaciju	I kvartal - IV kvartal 2025. godine	Broj učesnika-ca na radionici 120	Nisu potrebna dodatna budžetska sredstva, obzirom da je aktivnost sastavni dio ugovorene	

Mjera 1.2 - Uspostaviti funkcionalni sistem omladinskih servisa u svim opštinama						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
1.2.1.	Pružiti podršku dizajnerstvu, finansiranju i realizaciji programa u Omladinskom klubu na Cetinju, na osnovu konsultacija sa mladima	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Omladinski klub Cetinje Partneri: NVO	I kvartal 2026.	- Organizovati minimum jednu javnu konsultaciju sa mladima i predstavnicima omladinskih NVO i NVO koje se bave pitanjima mladih u cilju izrade Godišnjeg programa rada Omladinskog kluba na Cetinju za 2025/6. godinu - Program rada treba da bude dizajniran u odnosu na grupe kao što su adolescenti, mladi, djevojke, muškarci, mladi iz ruralnih područja, mladi osi, LGBT+, Romi, mladi sa manje mogućnosti i dr. Izvor: Izvještaj o radu	1.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
1.2.3.	Obezbijediti dio sredstava za kvalitetno operativno funkcionisanje omladinskog servisa (Omladinskog kluba) na Cetinju	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade	Kontinuirano	- Obezbijediti sredstva za nabavku osnovne opreme i materijala za rad Omladinskog kluba (Kancelarijski materijal, troškovi osvjetećenja, sredstva za održavanje higijene i dr.) Izvor: Izvještaj o radu	2.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva

Mjera 1.3 – Kreirati i realizovati inkluzivne programe omladinskog rada i neformalnog obrazovanja

Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
1.3.1.	Zajedničko planiranje otvorenog kurikuluma između nastavnog kadra i nevladinih organizacija (NVO) koji će kroz inovativne programe obuhvatiti radionice za prevenciju vršnjačkog i sajber nasilja, kao i aktivnosti za inkluziju marginalizovanih grupa, čime će postati ključan dio školskog obrazovanja i omogućiti mladima sticanje praktičnih vještina i kritičkog razmišljanja.	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: Obrazovne institucije na Cetinju, NVO	I-IV kvartala, važi za 2025 i 2026.	Izraden otvoreni dio kurikuluma u saradnji sa obrazovnim institucijama Izvor: Izvještaj o realizovanim aktivnostima	1.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
1.3.2.	"Dan informisanja" gdje studenti sa invaliditetom mogu saznati sve o dostupnim resursima, asistivnim tehnologijama, prilagođenim obrazovnim programima i pravima na univerzitetu.	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: Obrazovne institucije na Cetinju-Fakulteti	II kvartal 2025/26	- Organizovan minimum jedan diskusioni forum i kreirati minimum pet preporuka za unapređenje programa neformalne edukacije mladih. Izvor: Izvještaj o realizovanim aktivnostima	400,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
1.3.3	Organizacija dva događaja/dijaloga između predstavnika Opštine i mladih na temu poboljšanja položaja mladih na teritoriji Opštine u okviru projekta Evropske omladinske kartice (EYC)	NVO Centar za omladinsku edukaciju, Prijestonica Cetinje	I kvartal - IV kvartal 2025. godine I kvartal - IV kvartal 2026. godine	Broj učesnika/ca po radionici minimum 80.	0 eur	Nisu potrebna dodatna budžetska sredstva, aktivnost je sastavni dio ugovorene saradnje, odnosno implementacije Evropske omladinske kartice



							(EYC) na lokalnom nivou.
	Uspostavljanje digitalne infrastrukture za korišćenje EYC mobilne aplikacije i web sajta u cilju podsticanja mladih na teritoriji Opštine da budu više aktivni i participiraju u različitim aktivnostima, ali i u cilju pristupa prilikama za brže zapošljavanje.	NVO Centar za omladinsku edukaciju	I kvartal - IV kvartal 2025. godine I kvartal - IV kvartal 2026. godine	Broj mladih koji je preuzeo fizičke/digitalne kartice.		0 eur	Nisu potrebna dodatna budžetska sredstva, aktivnost je sastavni dio ugovorene saradnje, odnosno implementacije Evropske omladinske kartice (EYC) na lokalnom nivou.
<b>Mjera 1.4 – Uspostaviti funkcionalni sistem informisanja mladih i jačati kompetencije mladih za korišćenje dostupnih informacija</b>							
<b>Broj</b>	<b>Aktivnost</b>	<b>Nosioci aktivnosti</b>	<b>Vrijeme realizacije</b>	<b>Indikatori i izvor provjere</b>	<b>Finansijska procjena</b>	<b>Izvor finansiranja</b>	
1.4.1.	Radionica građanskog obrazovanja koje obično uključuju teme kao što su ljudska prava, demokratija, građanske obaveze, aktivizam, kritičko razmišljanje i socijalna pravda. Kroz interaktivne metode, diskusije, grupne aktivnosti i praktične vežbe, učesnici se podstiču da razvijaju svijest o važnosti građanske odgovornosti, učestvuju u	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: Obrazovne institucije na Cetinju, Lokalne samouprave, NVO, Institucije	III-IV kvartal 2025./26.	- Organizovana obuka i izgrađeni kapaciteti pružaoa informacija (omladinski servis, obrazovne institucije, lokalne samouprave) za najmanje 20 polaznika Izvor: Izvještaj o radu	800,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva	

	<p>donošenju odluka i aktivno se angažuju u svojim zajednicama.</p> <p><b>Radionice za obuku u radu sa Microsoft Office paketom i u grafičkim programima, kao i obuka mladih o načinima korištenja AI alata</b> obuhvataju seriju edukativnih kurseva koji pružaju polaznicima praktična znanja i vještine potrebne za efikasno korišćenje aplikacija kao što su Word, Excel, PowerPoint i Photoshop. Tokom radionica, učesnici će se upoznati sa osnovnim i naprednim funkcijama ovih programa, uključujući kreiranje i uređivanje dokumenata, analizu podataka, dizajn prezentacija i grafičku obradu slika. Interaktivne metode rada omogućavaju polaznicima da razvijaju kreativnost, organizacione sposobnosti i profesionalne vještine koje su neophodne za uspješno funkcionisanje u savremenom radnom okruženju.</p>					
1.4.2.	<p>Radionice kritičkog razmišljanja osmišljena kako bi učesnicima omogućila da razvijaju vještine analize, logičkog zaključivanja i procjene informacija. Tokom radionice, učesnici prolaze kroz seriju vježbi koje uključuju</p>	<p>Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Partneri: Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija, ZZZCG, NVO</p>	<p>II-IV kvartal 2025.</p>	<p>-Realizovane obuke za minimum 50 mladih  Izvor: Izvještaj o radu</p>	<p>2.000,00 EUR</p>	<p>Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva</p>
1.4.3.	<p>Radionice kritičkog razmišljanja osmišljena kako bi učesnicima omogućila da razvijaju vještine analize, logičkog zaključivanja i procjene informacija. Tokom radionice, učesnici prolaze kroz seriju vježbi koje uključuju</p>	<p>Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: Obrazovne</p>	<p>III kvartal 2025./III kvartal 2026</p>	<p>- Realizovana obuka za najmanje 50 polaznika  Izvor: Izvještaj o radu</p>	<p>600,00 EUR</p>	<p>Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva</p>

	<p>rešavanje problema, analizu studija slučaja i diskusiju o stvarnim situacijama. Poseban naglasak stavlja se na identifikaciju pristrasnosti, razlikovanje činjenica od mišljenja i evaluaciju izvora informacija. Kroz interaktivne metode i rad u grupama, polaznici razvijaju sposobnost donošenja informisanih odluka i konstruktivnog razmišljanja, što su ključne vještine za suočavanje sa složenim izazovima u svakodnevnom životu i radu.</p>	<p>institucije na Cetinju, NVO, Medijske kuće, FCJK</p>				
1.4.4.	<p>RE populacija –kampanja namijenjena motivaciji romske populacije na nastavak školovanja po završenoj osn.školi</p>	<p>Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: OŠ Njegoš, NVO</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>- Sprovedeno jedno istraživanje javnog mnjenja, organizovane minimum dvije fokus grupe, organizovati javnu diskusiju u vezi sa rezultatima i uključiti predstavnike/ce romske populacije na Cetinju - Kreirati set preporuka za obrazovne institucije, NVO, omladinske servise, lokalne medije i druge institucije, u vezi sa većim uključivanjem mladih Roma u život zajednice kroz veću informisanost</p> <p>Izvor: Izvještaj o radu, press clipping</p>	<p>400,00 EUR</p>	<p>Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva</p>
1.4.5.	<p>Organizovati informativnu kampanju ili radionice za mlade o bezbjednosti u saobraćaju</p>	<p>Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: obrazovne institucije, Služba</p>	<p>II kvartal 2025 i 2026</p>	<p>- Organizovano minimum dvije informativne radionice ili kampanju u saradnji sa nadležnim policijskim službama, o bezbjednosti mladih u saobraćaju, sa posebnim akcentom na sprječavanje prekršaja koji uključuju: vožnja pod PAS, ne upotrebljavanje</p>	<p>200,00 EUR</p>	<p>Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva</p>

		za komunalne poslove, OB Cetinje		sigurnosnih pojaseva, korišćenje mobilnog telefona u toku vožnje i dr.		
<b>Mjera 1.5 - Razviti programe mobilnosti mladih unutar i van Crne Gore</b>						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.5.1.	Organizacija informativnih dana o stipendijama i razmjernama – Događaji u omladinskim centrima i školama gde se mladi mogu informisati o mogućnostima za stipendirano školovanje i učešće u programima razmene.	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: NVO, American comer, Omladinski servis	II kvartal 2026.	Izvor: Izvještaj o radu	2.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
1.5.2.	Radionica za pisanje projekata za EU fondove aktivnost usmjerena na obuku mladih, nevladinih organizacija i lokalnih inicijativa u razvijanju veština potrebnih za pripremu i prijavu projekata finansiranih iz EU fondova.	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: Erasmus+ Kancelarija, NVO, Međunarodne organizacije, ULISEUS (ULYSSEUS)	I-IV kvartal 2025.	-Minimum 15 predstavnika LS, NVO i institucija informisano/obučeno o postojecim prilikama i programima Izvor: Izvještaj o radu	400,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje
1.5.3.	Organizovati studijske posjete mladim iz prijestonice Cetinje kulturno-istorijskim i naučnim institucijama širom Crne Gore u cilju upoznavanja mladih sa različitim vjerama i nacijama	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade	I-IV kvartal 2026.	-Organizovati minimum tri studijske posjete za minimum 150 mladih iz prijestonice Cetinje Izvor: Izvještaj o radu	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
<b>Operativni cilj 2: Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, uključeni u kreiranje i sprovođenje javnih politika</b>						

Mjera 2.1 – Kreirati održive mehanizme za podršku inicijativama mladih, neformalnim grupama mladih i organizacijama mladih						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
2.1.1.	Sačiniti analizu mogućnosti i procjenu potrebe obezbjeđivanja godišnje finansijske podrške Omladinskom klubu na Cetinju	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Omladinski klub Cetinje Partneri: NVO	III kvartal 2025 i 2026.	- Sprovedena i objavljena analiza sa jasnim zaključcima i preporukama Izvor: Analiza	0 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje
2.1.2.	Organizovati događaj za umrežavanje omladinskih organizacija i omladinskog sektora na Cetinju	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Omladinski klub Cetinje Partneri: NVO	II kvartal 2025.	- Organizovan minimum jedan događaj u kojem je učestvovalo minimum 15 predstavnika omladinskih organizacija i građanskih aktivista/kinja, a posebno organizacija koje podstiču učešće mladih žena i marginalizovanih grupa Izvor: Izvještaj o radu	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
Mjera 2.2 – Kreirati nove i unaprijediti postojeće mehanizme učešća mladih, sa posebnim fokusom na podsticanje učešća mladih žena i marginalizovanih grupa						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
2.2.1.	Programi jačanja kapaciteta mentorstva za mlade žene i marginalizovane grupe Uvođenje mentorskih programa koji povezuju mlade žene i mlade iz marginalizovanih grupa s mentorima iz javne uprave, nevladinih organizacija i privatnog sektora. Mentori bi pružali podršku, savjete i znanja kako bi ih osnažili za aktivno učešće i samopouzdanje	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: Erasmus+ Kancelarija, NVO, Međunarodne organizacije	III kvartal 2025 i 2026.	- U omladinskom servisu sprovedena obuka za 15 polaznika/ca iz omladinskih organizacija, neformalnih grupa mladih i omladinskih inicijativa Izvor: Izvještaj o radu	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva

	zalaganje za svoje interese u procesu donošenja odluka						
2.2.2.	<b>Platforma za inkluzivne konsultacije i predloge mladih</b> Kreirati online platformu ili unaprijediti postojeće alate gdje mladi iz svih grupa mogu predlagati ideje, davati komentare i glasati o važnim temama za lokalnu zajednicu. Platforma bi uključivala sekcije prilagodene za podsticanje učešća mladih žena i onih iz marginalizovanih sredina.	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Omladinski klub Cetinje Partneri: NVO	I kvartal 2025 i 2026.	- Objavljena verzija Smjernica za mlade - Predstavljene smjernice mladima u OK Cetinje  Izvor: Smjernice, Izvještaj o radu	0 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje	
2.2.3.	<b>Forum za učešće mladih žena i marginalizovanih grupa</b> Organizovati forume na lokalnom i nacionalnom nivou gdje mlade žene i pripadnici marginalizovanih grupa mogu diskutovati o specifičnim problemima i izazovima sa predstavnicima lokalne uprave i nevladinih organizacija. Forum bi omogućio razmjenu mišljenja i predstavljajući rešenja za poboljšanje učešća u zajednici.	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Omladinski klub Cetinje Partneri: NVO	III-IV kvartal 2025, II kvartal 2026	- U saradnji sa omladinskim klubom i omladinskim NVO organizovani informativno-konsultativni sastanci sa mladima o planu otvorene javne uprave i participaciji - Plan otvorene javne uprave i e-participacija dizajnirani i realizovani po mjeri mladih  Izvor: Izvještaj o radu,	Redovan budžet	Budžet Prijestonice Cetinje	
2.2.4.	<b>Kampanja za promociju inkluzivnog učešća mladih</b> Pokrenuti kampanju koja bi putem društvenih mreža i lokalnih događaja promovisala značaj inkluzivnog učešća mladih, sa posebnim naglaskom na podsticanje mladih žena i	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Omladinski klub Cetinje Partneri: NVO	I-III kvartal 2025 i 2026.	- Sprovedena obuka za minimum 10 polaznika/ca iz lokalnih samouprava i relevantnih tijela  Izvor: Izvještaj o radu	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva	

	marginalizovanih grupa da se uključe u procese donošenja odluka na svim nivoima.						
<b>Mjera 2.3 – Ojačati kapacitete i razviti kulturu učesća mladih u razvoju zajednice, demokratskom životu i donošenju odluka</b>							
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Finansijska procjena	Izvor finansiranja	
2.3.1.	Promocija pozitivnih primjera mladih koji doprinose promjenama u svojim zajednicama putem društvenih mreža prijestonice Cetinje	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, partneri: NVO, potencijalno - RTV Cetinje	I-IV kvartal 2025 i 26	- Realizovano 20 objava o mladima (dešavanjima, dobrim stvarima i izazovima) na društvenim mrežama Prijestonice Cetinje, potencijalno i putem kanala RTV Cetinje i youtube kanala Izvor: RTCG	Redovan budžet	Budžet Prijestonice Cetinje	
2.3.2.	Otvaranje Kancelarije za mlade	Lokalna samouprava, Savjet za mlade, Skupštinski savjet za omladinsku i obrazovnu politiku	III-IV kv. 2025	Formiranje kancelarije za mlade, koja bi se aktivno bavila omladinskom politikom i aktivnostima za mlade (po defniciji 15-30 godina)	Redovan Budžet	Budžet Prijestonice Cetinje	
<b>Mjera 2.4 – Unaprijediti uslove za razvoj volonterizma</b>							
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Finansijska procjena	Izvor finansiranja	
2.4.1.	Organizacija ekoloških volonterskih aktivnosti (Učesnici će imati priliku da se aktivno uključe u očuvanje prirode, razvijajući svijest o ekološkim pitanjima i podstičući zajednicu na odgovorno ponašanje prema životnoj sredini. Akcije će se organizovati kroz radionice,	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Sekretarijat MSM, Nacionalni volonterski servis Crveni krst Prijestonice Cetinje	III kvartal 2025	Minimum 3 volonterske akcije Izvor: Izvještaj o radu	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva	

<p>edukativne programe i terenske aktivnosti, time će se doprinijeti jačanju volonterskog duha i zaštiti prirodnih resursa.) – Kreirati ekološke akcije, kao što su čišćenje prirodnih lokacija, sadnja drveća i očuvanje životne sredine. Ovakve akcije bi podstakle gradane svih starosnih grupa da se uključe, a posebno mlade.</p>	<p>Obrazovne institucije</p> <p>Partneri: RYCO, Kontakt tačka za Erasmus+, RKSOM, NVO</p>				
<p>2.4.2. <b>Razvoj lokalne platforme za mlade</b> – Pored registracione baze, razviti aplikaciju ili sajt koji bi omogućavao mladima da se prijave za dostupne aktivnosti, ali i da prate informacije o predstojećim događajima.</p>	<p>Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Omladinski klub Cetinje</p> <p>Partneri: NVO</p>	<p>II kvartal 2025.</p>	<p>Uradena baza mladih sa teritorije Prijestonice Cetinje</p> <p>Razvijena app ili sajt za mlade</p> <p>Izvor: Izvještaj o radu, Izvještaj o utrošku sredstava</p>	<p>1.000,00 EUR</p>	<p>Budžet Prijestonice Cetinje</p>
<p>2.4.3. <b>Organizacija Festivala volonterizma (koji uključuje Dane otvorenih vrata nevladinih organizacija i institucija, omogućavajući im da predstavljaju svoje programe i potrebe za volonterima, što će pomoći potencijalnim volonterima da se upoznaju s mogućnostima angažovanja.</b> Pored toga, biće postavljeni volonterski kiosci na frekventnim mjestima u gradu, poput škola i kulturnih centara, kako bi građani mogli</p>	<p>Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Crveni krst, Omladinski klub Cetinje</p> <p>Partneri: NVO</p>	<p>III kvartal 2025. III kvartal 2026</p>	<p>- Kreirana baza volontera koja omogućava prijavu volontera/Ki, dijeljenje kontakata i umrežavanje povodom realizacije građanskih inicijativa/akcija na Cetinju.</p> <p>Izvor: Izvještaj o radu</p>	<p>0 EUR</p>	<p>Budžet Prijestonice Cetinje</p>



<p>direktno da se informišu o volontiranju i prijave za projekte, istovremeno stvarajući prostor za razmjenu iskustava među volonterima.)</p> <p><b>Dani otvorenih vrata organizacija koje traže volontere</b> – Organizovati događaje tokom kojih bi nevladine organizacije i institucije mogle da predstavе svoje programe i potrebe za volonterima. Ovi događaji bi pomogli volonterima da se bolje upoznaju s mogućnostima angažmana i odaberu oblasti u kojima žele da doprinesu.</p> <p><b>Postaviti volonterski kiosk ili štand</b> – Postaviti štandove na frekventnim mjestima u gradu (kao što su, škole, kulturni centri) kako bi građani mogli direktno da se informišu o volontiranju i prijave za projekte. Ovi štandovi bi mogli da služe kao mjesto susreta i razmjenе iskustava među volonterima.</p>					
--	--	--	--	--	--

**Operativni cilj 3: Ostvarenje međuresornog doprinosa poboljšanju sveukupnog položaja mladih**

Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
3.1.	Uspostaviti saradnju između Sekretarijata za obrazovanje, sport i mlade i Savjeta za borbu protiv vršnjačkog nasilja osnovanog od strane Centra za socijalni rad Prijestonice Cetinje	Priestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: NVO, Centar za socijalni rad	I kvartal 2026.	-Organizovati minimum dva konsultativna sastanka i utvrditi zajedničke prioritete tokom 2025-6. godine, koji se mogu odnosi ti na: organizaciju događaja, sprovođenje istraživanja, realizaciju informativne kampanje za mlade i roditelje, kreiranje informativnih brošura za roditelje i staratelje i dr.  Izvor: Izvještaj o radu, press clipping	0 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje
3.2.	<b>Organizacija simulacija i igrice učenja</b>	Priestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: NVO, obrazovne institucije	II-III kvartal 2026.	<b>Organizovano je takmičenje ili simulacija</b> (npr. kvizovi o medijima, online izazovi u programiranju) tokom godine, s ciljem podsticanja mladih na aktivno učenje i primjenu digitalnih i medijskih vještina kroz igrice. <b>Učešće mladih u gamifikovanim aktivnostima</b> je zabilježeno kod najmanje 100 učenika, a povratne informacije o iskustvima i naučeni vještina su prikupljene putem anketa, čime se procjenjuje efikasnost gamifikacije u obrazovnom procesu.  Izvor: Izvještaj o radu, press clipping	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
3.3.	Organizovati takmičenja u recitovanju autorske poezije i	Priestonica Cetinje, Sekretarijat	III - IV kvartal 2025-6.	Realizovana dva događaja u 2022., 2023. godini.	1.500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje

	čitarnju autorske proze namijenjenih mladima	za obrazovanje, sport i mlade, IKA- Internacionalna kulturna asocijacija, osnovne i srednje škole sa teritorije Prijestonice Cetinje, osnovne i srednje škole iz drugih crnogorskih opština		-Realizovati dva događaja, takmičarsko veče za mlade autore iz oblasti proze i poezije, finalno veče crnogorskih mladih autora/interpretatora na Cetinju -Ukjučeno 100 mladih iz Crne Gore  Izvor: Izvještaj o radu, RTV Cetinje, Sajt Prijestonice		
3.4.	Dodijeliti stipendije najboljim studentima	Priestonica Cetinje	IV kvartal 2025 i 2026.	-Dodijeljeno 15 stipendija za proteklu studentsku godinu (2022/2023)  Izvor: Izvještaj o radu, Odluka gradonačelnika o broju i visini stipendija za studentsku 2022/2023 godinu akt broj 01-609/22-2333 od od 23.09.2022.godine; Odluka o dopunama Odluke o stipendiranju studenata akt broj 02-016/23-2155 od 28.09.2023.godine, Sajt Prijestonice	30.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje
3.5.	Dodijeliti studentsku nagradu 13. novembar	Priestonica Cetinje	IV kvartal 2025 i 2026.	-Dodijeljeno 7 studentskih nagrada -Odluka gradonačelnika o dodjeli Studentske nagrade za 2023. godinu, akt broj 01-609/23-2301/4 od 7.11.2023.godine  Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	10.100,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje

3.6.	Organizovati radionice karijernog savjetovanja	Prijestonica Cetinje, ZZZCG-Opština Cetinje NVO, donatori, Unija poslodavaca, poslodavci, škole, fakulteti, mediji	II kvartal 2025-2026	- Realizovano 10 radionica karijernog savjetovanja koje su vodili pojedinci uspješni u svojim profesijama. - Uključeno minimum 100 mladih Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	2.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
3.7.	Organizovati zimski ili ljetnji umjetnički festival mladih talenata Cetinja (Izložbe, koncerte, poetske dane, književne večeri i dr)	Sekretarijat za kulturu, Sekretarijat za obrazovanje, sport i mlade, Centar za kulturu, Obrazovne institucije	III kvartal 2025-2026	- Uključeno minimum 50 mladih Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	5.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
3.8.	Obilježiti sedmicu mentalnog zdravlja	Sekretarijat za obrazovanje, sport i mlade JU Dom zdravlja, Crveni krst, NVO	III kvartal 2025 i 2026.	- Uključeno minimum 150 mladih Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
3.9.	Organizovati Omladinski parlament	Prijestonica Cetinje, Obrazovne ustanove sa teritorije Prijestonice Cetinje	II kvartal 2025. i 2026.	- Uključeno 10 mladih iz srednjih škola - Mladi upoznati sa radom nadležnih organa u Opštini - Obezbeđena simbolična dnevnica za svakog od deset mladih koji bi proveli radni dan u opštini u iznosu od 10,00 eura Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	600,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje
3.10.	Organizovati „Dan prilika“	Prijestonica Cetinje, NVO, UN	III kvartal 2025 i 2026.	Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	100,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva

3.11.	Pružiti podršku prilikom realizacije događaja Dana nauke i inovacija, NVO	Prijestonica Cetinje, Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija	III kvartal 2025, II kvartal 2026	- Uključeno minimum 100 mladih Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	3.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje	
3.12.	Organizovati Dan otvorenih vrata fakulteta sa Cetinja	Prijestonica Cetinje, Obrazovne institucije	I. kvartal 2025 i 2026.godine	- Uključeno minimum 150 mladih sa Cetinja - Pružena podrška u dijelu organizovanja prevoza i informisanja mladih o događaju Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	1.000,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva	
3.13.	Organizovati ciklus radionica „Druženje sa uspjehima“ za mlade	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje, sport i mlade Partneri: sportisti, obrazovne institucije CT	II kvartal 2025. i II kvartal 2026	-Uključeno minimum 100 mladih -Organizovanje minimum 8 radionica sa istaknutim Cetinjancima i Cetinjankama a koji razgovaraju sa mladima na temu karijere, kroz lična iskustva Izvor: Izvještaj o radu, Sajt Prijestonice, RTV Cetinje	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje	
3.14.	Organizovati ekološku akciju sa ciljem uključivanjem mladih u zaštitu životne sredine i podizanje svijesti o ekološkim pitanjima.	Prijestonica Cetinje, Partner: NVO	Kontinuirano	-Uključeno minimum 150 mladih iz više omogorskih opština u ekološku akciju	2.500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva	
3.15	Mapiranje i umrežavanje predstavnika lokalnih institucija i biznis zajednice u cilju kreiranja novih popusta i povoljnosti za sve korisnike	NVO Centar za omladinsku edukaciju, Opština	I kvartal - IV kvartal 2025. godine	Broj novih potpisanih Ugovora o saradnji sa popustodavcima	0 eur	Nisu potrebna dodatna budžetska sredstva, obzirom da je aktivnost sastavni dio	

	Evropske omladinske kartice (EYC), sa posebnim akcentom na usluge iz domena prevoza, kulture, edukacije, zdravlja, zdravih stlova života, rekreacije i ostalih uslužnih djelatnosti.		I kvartal - IV kvartal 2026. godine			ugovorene saradnje, odnosno implementacije Evropske omladinske kartice (EYC) na lokalnom nivou.
3.16	Distribucija fizičkih/digitalnih EYC kartica ka mladim ljudima, sa posebnim akcentom na sportiste, umjetnike, naučnike, preduzetnike, te predstavnicke osjetljivih kategorija stanovništva (RE populacija, lica sa invaliditetom, LGBTQ itd) u cilju njihove veće participacije na lokalnom nivou.	NVO Centar za omladinsku edukaciju, Opština	I kvartal - IV kvartal 2025. godine I kvartal - IV kvartal 2026. godine	Odštampano 250 fizičkih kartica; obezbijedeno 1.000 digitalnih kartica; Broj mladih koji je preuzeo fizičke/digitalne kartice;	0 eur	Nisu potrebna dodatna budžetska sredstva, obzirom da je aktivnost sastavni dio ugovorene saradnje, odnosno implementacije Evropske omladinske kartice (EYC) na lokalnom nivou.

**Operativni cilj 4: Unapređenje mehanizama za efikasno kreiranje, sprovođenje, monitoring i evaluaciju omladinske politike**

**Mjera 4.1 - Uvrditi jasne mehanizme planiranja i implementacije omladinske politike**

Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
4.1.1.	Razviti jasan sistem monitoringa i evaluacije akcionog plana, sa akcentom na definisanje opisa poslova eksternne evaluacije	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade	IV kvartal 2025 i 2026.	- Pripremljeno uputstvo za monitoring za potrebe rada Timu za praćenje implementacije (Savjeta za mlade), kao i uputstva (opis poslova) za eksternne evaluatore Izvor: Uputstva, Izvještaj o radu, Izvještaj o monitoringu i evaluaciji LAPM	0 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje

Mjera 4.2 - Razviti efikasan mehanizam međuresorne saradnje u kreiranju i sprovođenju omladinske politike						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
4.2.1.	Ojačati kapacitete Skupštinskog Savjeta za omladinsku i obrazovnu politiku i Savjeta za mlade Prijestonice Cetinje	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, članovi/ce Savjeta	Kontinuirano	- Organizovati minimum tri obuke na temu osnovnih načela, implementacije i monitoringa omladinske politike na lokalnom nivou  Izvor: Program obuke, izvještaj o radu	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje
<b>Mjera 4.3 - Razviti sveobuhvatan i efikasan sistem za redovno prikupljanje, praćenje i međuresornu razmjenu podataka o položaju mladih i uticaju omladinske politike</b>						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
4.3.1.	Organizovati Konferenciju o omladinskoj politici na lokalnom nivou	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade Partneri: NVO, Omladinski klub, institucije i dr.	IV kvartal 2025 i 2026.	Konferencija organizovana uz učesće minimum 20 učesnika/ca - Kreirane preporuke i zaključci sa koji će e služiti kao osnova za AP 2025  Izvor: Izvještaj o radu	500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
4.3.2	Formirati Radnu grupu za analizu podataka o mladima	Prijestonica Cetinje, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, Kancelarija za mlade Partneri: NVO, Omladinski klub, institucije i dr.	IV kvartal 2025	Izvještaj Radne grupe – analiza podataka o mladima  Izvor: Izvještaj o radu	0 EUR	Kancelarija za mlade, Prijestonica Cetinje
4.3.3	Jačati saradnju sa Delegacijom Evropske unije i Evropskom kućom u pogledu sprovođenja omladinske politike	Kancelarija za mlade -Evropska kuća	I-IV kvartal 2026	Pokrenute inicijative za zajedničkim sastankom i razmatranje mehanizama saradnje	0 eur	Kancelarija za mlade, Prijestonica Cetinje

Mjera 4.4 - Ojačati ljudske kapacitete za realizaciju omladinske politike						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
4.4.1.	<p><b>Radionica o razvoju vještina u omladinskom radu</b></p> <p><b>Opis:</b> Organizovati sveobuhvatnu radionicu koja će se fokusirati na razvoj ključnih vještina potrebnih za efikasno sprovođenje omladinske politike. Radionica će obuhvatiti teme kao što su komunikacija sa mladima, upravljanje projektima, kao i strategije za angažovanje mladih u donošenju odluka.</p> <p><b>Cilj:</b> Opremljivanje službenika i mladih lidera sa vještinama koje su im potrebne za efikasno delovanje u omladinskom sektoru i unapređenje omladinske politike.</p>	<p>Prijestonica Cetinja, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade, NVO</p>	I-II kvartal 2025. i 2026.	<p>- Organizovana je jedna radionica o razvoju vještina u omladinskom radu, koja je okupila najmanje 30 učesnika, uključujući službenike i mlade lidere, a učesnici su nakon radionice pokazali poboljšanje znanja i vještina u komunikaciji, upravljanju projektima i strategijama angažovanja mladih, mereno putem anketa ili evaluacija.</p> <p>Izvor: Izvještaj o radu</p>	1.500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva
<b>Mjera 4.5 – Unaprijediti postojeće i razviti nove mehanizme međunarodne saradnje</b>						
Broj	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Vrijeme realizacije	Indikatori i izvor provjere	Financijska procjena	Izvor finansiranja
4.5.1.	<p>Organizovati edukativne posjete pobratimskim gradovima Prijestonice Cetinje u cilju razmjene iskustava sa mladima iz Evrope i svijeta</p>	<p>Prijestonica Cetinja, Sekretarijat za obrazovanje sport i mlade</p>	I-IV kvartal 2025-2026.	<p>- Organizovane minimum tri studentske posjete za minimum 60 mladih iz prijestonice Cetinje</p> <p>Izvor: Izvještaj o radu</p>	1.500,00 EUR	Budžet Prijestonice Cetinje Donatorska sredstva



4.5.2.	Definisati prioritete i potrebe Kancelarije za mlade za ostvarivanje međunarodne saradnje u oblasti omladinske politike	Kancelarija za mlade, Skupštinski Savjet za međunarodnu saradnju, Odjeljenje za eu projekte NVO	IV kvartal 2025	Uzeti učešće u 2 međunarodna projekta	0 eur	Budžet Prijestonice Cetinje, Kancelarija za mlade
4.5.3.	Pokrenuti proces učešća Kancelarije za mlade u programskim aktivnostima Erasmus+, European Solidarity Corps	-Kancelarija za mlade -NVO - Međunarodni partneri - Nacionalna Erasmus+ kancelarija	I-IV kvartal 2026	Razvijeni mehanizmi kompetencija zaposlenih da Kancelarija za mlade bude "Contact Point"	Bez budžeta	Budžet Prijestonice Cetinje, Kancelarija za mlade

## 5. Monitoring i evaluacija

**Implementacija.** Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025/6. godinu – obuhvata pored realizacije aktivnosti i praćenje, procjenu napretka i veoma je bitno da ima jasno postavljenju organizacionu strukturu za sprovođenje.

U cilju uspješne implementacije plana potrebno je utvrđivanje jasne institucionalne organizacije za sprovođenje aktivnosti planiranih planom zasnovane na kvalitetnoj saradnji svih tijela. U tom smislu, nadležni sekretarijat će u prvom kvartalu 2025. godine pokrenuti proceduru sa lokalnim međusekorskim tijelom - Savjetom za mlade Prijestonice Cetinje koga čine predstavnici/ce različitih gradskih službi/sekretarijata, lokalnih institucija, obrazovnih institucija i NVO koje se bave pitanjima mladih, a koji će zajednički imati ulogu **Tima za praćenje implementacije**, odnosno monitoring implementacije akcionog plana i aktivnosti za mlade.

**Zadaci Savjeta za mlade (Tima za praćenje implementacije)**, u odnosu na potrebe, mogu se odnositi na sljedeće: organizacija konsultativnih sastanaka, kao i periodične terenske posjete i fokus diskusije sa ciljnom grupom: ova metoda uključuje organizaciju terenskih posjeta. Tim bi posjećivao različite dijelove grada terenu kako bi se stekao stvaran uvid u lokalne izazove i uslove. Nakon svake posjete, tim bi sastavljao izvještaj koji će biti dostupan javnosti i koristan za dalje prilagodavanje akcionog plana.

Nakon završetka roka za realizaciju akcionog plana, Sekretarijat za potrebe evaluacije uspješnosti pojedinačnih mjera i aktivnosti, može angažovati i **nezavisnu eksternu evaluaciju**, što može podrazumijevati: uključivanje nezavisne eksternu organizacije ili stručnjaka za procjenu implementacije lokalnog akcionog

plana, što može donijeti dodatnu objektivnost i profesionalnost procjene. Izvještaji o kvalitetu implementacije mogu služiti kao važan alat za usmjerenje daljih koraka i poboljšanja u implementaciji.

Proizvod oba procesa (monitoringa i evaluacije) akcionog plana će biti izrađen Izvještaj o monitoringu i evaluaciji implementacije Lokalnog akcionog plana za mlade, koji će poslužiti boljem institucionalnom praćenju, ali i kao vodič za poboljšanje procesa konsultovanja, praćenja ispunjavanja indikatora uspješnosti, odnosno monitoringa i evaluacije godišnjih akcionih planova.

